



VODIČ ZA PRIJAVU NA JAVNI POZIV FONDA ZA SUFINANCIRANJE SUSTAVA ZA KORIŠTENJE OBNOVLJIVIH IZVORA ENERGIJE U OBITELJSKIM KUĆAMA

Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost će 26. lipnja 2019. godine u Narodnim novinama i na svojoj mrežnoj stranici www.fzoeu.hr objaviti Javni poziv za sufinanciranje postavljanja jednog ili više sustava za korištenje obnovljivih izvora energije za proizvodnju toplinske ili toplinske i rashladne energije u postojeće obiteljske kuće u Republici Hrvatskoj.

Raspoloživa sredstva po pozivu su 11 milijuna kuna, a ovisno o lokaciji kuće građani će za sustave moći dobiti **40, 60 ili 80%** bespovratnih sredstava, **do 75.000 kuna s PDV-om**. Osim postavljanja sustava, sufinancirat će se i izrada glavnog projekta, za koji račun ne smije biti stariji od datuma objave Javnog poziva, te trošak provođenja stručnog nadzora nad radovima.

KAKVI SE SUSTAVI FINANCIRAJU?

Sustavi koji koriste OIE za grijanje (i hlađenje) prostora ili prostora i potrošne vode:

- s kotlom na drvenu sječku/pelete ili s pirolitičkim kotlom na drva
- s dizalicom topline
- sa sunčanim toplinskim pretvaračima

OPRAVDANI TROŠKOVI S PDV-om	IZNOS SUFINANCIRANJA OPRAVDANIH TROŠKOVA OD STRANE FONDA		
	do 80%	do 60%	do 40%
	- na području posebne državne skrbi i -na prvoj skupini otoka	- na brdsko planinskom području i - na drugoj skupini otoka	- na ostalim područjima
Izrada glavnog projekta	do 4.000 kn	do 3.000 kn	do 2.000 kn
Provođenje stručnog nadzora	do 2.000 kn	do 1.500 kn	do 1.000 kn
Nabava i ugradnja jednog ili više sustava za korištenje OIE	do 69.000 kn	do 51.750 kn	do 34.500 kn
SREDSTA DONACIJE UKUPNO	do 75.000 kn	do 56.250 kn	do 37.500 kn

TKO SE MOŽE PRIJAVITI?

Vlasnik ili suvlasnik postojeće obiteljske kuće, s prebivalištem na adresi kuće, koja je:

- **zakonita (legalna):**
 - izgrađena temeljem građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg akta sukladno Zakonu o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19) i svaka druga koja je navedenim ili posebnim zakonom s njom izjednačena (ukoliko se radi o upravnom aktu, isti mora biti izvršan, tj. mora imati klauzulu izvršnosti ili pravomoćnosti),
 - koja nije dograđivana ili mijenjana u odnosu na dokaz zakonitosti,
- **građevinske bruto površine do 600 m² ili s najviše 3 stambene jedinice i**
- **s više od 50% površine namijenjeno stanovanju**

OPRAVDANI TROŠKOVI ULAGANJA

Opravidani troškovi ulaganja su troškovi **nastali nakon 25. lipnja 2019. godine**, što se dokazuje datumima izdavanja računa i to za:

1. **izradu Glavnog projekta,**
2. **stručni nadzor radova te**
3. **nabavu i ugradnju jednog ili više sustava s:**

- 1) **kotlom na drvnu sječku/pelete ili pirolitičkim kotlom na drva za grijanje prostora ili prostora i potrošne vode:** spremnik drvne sječke/peleta, sustav za dobavu drvne sječke/peleta s pužnim vijkom, kotao na drvnu sječku/pelete ili pirolitički kotao na drva, stupnja korisnog djelovanja najmanje 85%, plamenik za drvnu sječku/pelete, sustav za odvod dimnih plinova, oprema za automatsku regulaciju kotla, spremnici tople vode, ostala oprema primarnog kruga (kotlovska pumpna grupa - cirkulacijska pumpa, ekspanzijska posuda i ventili - zaporni, nepovratni i sigurnosni, pribor za postavljanje, i dr.), izolirani razvod grijanja, ogrjevna tijela, automatska regulacija, pribor za postavljanje i ostala oprema za pravilan rad sustava te građevinski radovi za ugradnju navedene opreme (prodori, betoniranje postolja,...)
- 2) **dizalicom topline za grijanje potrošne vode i/ili za grijanje prostora ili za grijanje i hlađenje prostora, energetske klase A** (prema Eurovent Energy Efficiency Classification, sukladno normi EN 14511-2), **GWP≤ 2150, COP≥3,2 i EER≥3,1 za zrak-voda te COP≥4,45 i EER≥5,05 za voda-voda i zemlja-voda:** kolektorsko polje ili geosonde, dizalice topline, akumulacijski spremnici, spremnici tople vode i ostala oprema primarnog kruga (oprema za automatsku regulaciju, pribor za postavljanje, i dr.), izolirani razvod grijanja/hlađenja, ogrjevna/rashladna tijela, automatska regulacija, pribor za postavljanje i ostala oprema za pravilan rad sustava te građevinski radovi za ugradnju navedene opreme (prodori, betoniranje postolja,...).
- 3) **sunčanim toplinskim pretvaračima za grijanje potrošne vode ili za grijanje potrošne vode i prostora:** sunčani toplinski pretvarači (kolektori) stupnja korisnog djelovanja najmanje 70%, njihovi nosači, spremnici tople vode, oprema sunčanog kruga (oprema za automatsku regulaciju, pumpna grupa - cirkulacijska pumpa, ekspanzijska posuda i ventili - zaporni, nepovratni i sigurnosni, izolirani cjevovod i pribor za postavljanje) i ostala oprema za pravilan rad sustava (komplet za ulaz hladne vode u spremnik, izolirani razvod tople vode do izljevniha mjesta, uključujući recirkulaciju, ...) te građevinski radovi za ugradnju navedene opreme (prodori, betoniranje postolja,...).

OBAVEZNA DOKUMENTACIJA

1. **Prijavni obrazac** (*preuzima se na mrežnoj stranici Fonda www.fzoeu.hr*) ispunjen, ispisan i potpisan, u izvorniku,
2. **Prijavni obrazac** iz prethodne točke ispunjen u .xls zapisu (*nepotpisan*), na CD-u ili DVD-u ili USB-u,
3. **Obostranu presliku osobne iskaznice** ili **Elektronski zapis o prebivalištu** (*iz sustava e-Građani*) ili **Uvjerenje o prebivalištu**, ne starije od 30 dana od datuma podnošenja zahtjeva, u izvorniku, iz koje/kojeg je razvidno da je prebivalište Građanina na adresi obiteljske kuće u kojoj se sustav postavlja, u izvorniku,
4. **Dokaz zakonitosti (legalnosti) obiteljske kuće**, u preslici (*ukoliko se radi o upravnom aktu, isti mora biti izvršan/pravomoćan, tj. mora imati klauzulu izvršnosti ili pravomoćnosti*):
 - a. **Akt za građenje**
 - Građevinska dozvola,
 - Rješenje o uvjetima građenja,
 - Potvrda glavnog projekta,
 - Rješenje za građenje,
 - Građevna dozvola,
 - Lokacijska dozvola kojom se dozvoljava građenje,
 - Građevna dozvola za jednostavne građevine,
 - Rješenje o uvjetima uređenja prostora,
 - Rješenje kojim se odobrava građenje

ili

b. Akt za uporabu:

- Uporabna dozvola,
- Potvrda upravnog tijela da mu je dostavljeno završno izvješće nadzornog inženjera,
- Uvjerenje za uporabu,
- Pravomoćna građevinska dozvola, odnosno drugi odgovarajući akt izdan do 19. lipnja 1991. s potvrdom građevinske inspekcije (*izdana na temelju Zakona o prostornom uređenju i gradnji – „Narodne novine“, broj 76/07, 38/09, 55/11, 90/11, 50/12, 55/12, 80/13*) da nije u tijeku postupak građevinske inspekcije,
- Potvrda upravnog tijela nadležnog za poslove graditeljstva da se za uporabu građevine ne izdaje akt za uporabu,
- Dozvola za upotrebu,
- Rješenje o promjeni namjene,
- Uporabna dozvola za određene građevine:
 - ✓ Uporabna dozvola za građevinu izgrađenu na temelju akta za građenje izdanog do 1. listopada 2007.,
 - ✓ Uporabna dozvola za građevinu izgrađenu do 15. veljače 1968.,
 - ✓ Uporabna dozvola za građevinu izgrađenu, rekonstruiranu, obnovljenu, ili saniranu u provedbi propisa o obnovi, odnosno propisa o područjima posebne državne skrbi,
 - ✓ Uporabna dozvola za građevinu čiji je akt za građenje uništen ili nedostupan

ili

c. **Akt za ozakonjenje (legalizaciju):**

- Rješenje o izvedenom stanju, izdano temeljem Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“, broj 86/12, 143/13, 65/17 i 14/19), Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“, broj 90/11) ili Zakona o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine“, broj 76/07, 38/09, 55/11, 90/11, 50/12, 55/12, 80/13),
- Potvrda izvedenog stanja

ili

d. **Akt ili dokument kojim se nezakonito izgrađena građevina izjednačava sa zakonito izgrađenom zgradom:**

- Uvjerenje katastarskog ureda, odnosno središnjeg ureda Državne geodetske uprave da je zgrada izgrađena do 15. veljače 1968. godine ili uvjerenje upravnog tijela da je zgrada izgrađena do 15. veljače 1968. godine (*akti moraju biti izdani na temelju Zakona o prostornom uređenju i gradnji - „Narodne novine“, broj 76/07, 38/09, 55/11, 90/11, 50/12, 55/12, 80/13*),
- Dokumenti iz članka 332. stavaka 1. i 2. Zakona o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine“, broj 76/07, 38/09, 55/11, 90/11, 50/12, 55/12).

5. **Potpisanu Izjavu Građana**, koja se nalazi uz Prijavni obrazac, u izvorniku (*ispuniti, ispisati i potpisati*), o tome:

- 1) **da ista nije dograđivana ili mijenjana** u odnosu na dokument koji dokazuje njenu zakonitost,
- 2) **da ista nije (ili je) pojedinačno nepokretno kulturno dobro** upisano u Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske i da nije (*ili je*) u kulturno-povijesnoj cjelini koja je zaštićeno kulturno dobro, upisano u isti Registar i
- 3) **da ista nije (ili je) ostvarila sufinanciranje za ugradnju predmetnih sustava** po programu jedinice lokalne ili područne (*regionalne*) samouprave ili drugog tijela državne uprave.

6. **Potpisanu Izjavu svih ostalih suvlasnika obiteljske kuće** (*nalazi se uz Izjavu Građanina uz Prijavni obrazac*), u izvorniku (*ispuniti, ispisati i potpisati*), o tome da su suglasni:

- 1) s Izjavom Građanina i
- 2) s ugradnjom planiranog/planiranih sustava,

7. **Presliku prethodnog odobrenja nadležnog tijela državne uprave za zaštitu spomenika kulture i prirode na dostavljenu projektnu dokumentaciju** (*Gradskog zavoda Grada Zagreba za zaštitu spomenika kulture i prirode - za obiteljske kuće na području Grada Zagreba ili konzervatorskih ureda Ministarstva kulture – za obiteljske kuće na ostalim područjima Republike Hrvatske*) **za provođenje mjere, ako je obiteljska kuća pojedinačno nepokretno kulturno dobro ili je u kulturno-povijesnoj cjelini koja je zaštićeno kulturno dobro,**

8. Dokaz vlasništva ili suvlasništva:

- 1) **Zemljišno-knjižni izvadak čestice, na kojoj je upisana kuća** u koju se ugrađuje sustav/sustavi, a koja čestica je navedena u zadnjem važećem dokazu zakonitosti obiteljske kuće u koju se ugrađuje sustav ili sustavi, ne stariji od 30 dana od datuma podnošenja zahtjeva na Poziv, kojim se dokazuje da je Građanin njen knjižni vlasnik/suvlasnik, u izvorniku, preslici ili e-izvadak **ili**
- 2) **Potvrda suda, čije su zemljišne knjige uništene ili nedostupne, da su iste uništene ili nedostupne**, u izvorniku i **Posjedovni list područnog ureda za katastar**, u izvorniku,

9. Uvjerenje/Potvrdu nadležnog ureda za katastar o istovjetnosti čestica, u izvorniku, ako se razlikuju brojevi čestica u dokazima:

- zakonitosti obiteljske kuće (točka V. 4.) i
- vlasništva ili suvlasništva (točka V. 8.),

10. Glavni projekt, ovjeren pečatom i potpisom ovlaštenog inženjera, sukladno Zakonu o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19), s troškovnikom opreme, radova i usluga s naznačenim jediničnim cijenama, rekapitulacijom troškovnika i istaknutim PDV-om, u izvorniku u tiskanom zapisu, s navedenim:

- 1) nazivnim toplinskim učinima i stupnjevima korisnog djelovanja sustava s kotlom na drvenu sječku/pelete ili pirolitičkim kotlom na drva, sustava sa sunčanim toplinskim pretvaračima (*Stupnjevi korisnog djelovanja ne smiju biti manji od odobrenih točkom IV. Poziva.) ili*
- 2) COP-om i EER-om dizalice topline (*ne smiju biti manji od odobrenih točkom IV. Poziva) i*
- 3) GWP-om radne tvari dizalice topline (*koji ne smije biti veći od odobrenog točkom IV. Poziva.)*,

11. Odobrenja, suglasnosti i posebni uvjeti građenja, ukoliko su isti potrebni ili potpisani i ovjerenu Izjavu Projektanta Glavnog strojarškog projekta - ovlaštenog inženjera strojarstva: "Izjavljujem da odobrenja, suglasnosti i posebni uvjeti građenja nisu potrebni za provođenje projekta oznake: _____" (preuzeti na mrežnoj stranici Fonda www.fzoeu.hr), u izvorniku

Napomena: elektronički potpis nije prihvatljiv oblik potpisa već isključivo vlastoručni potpis u izvorniku

12. Fotodokumentaciju postojećeg stanja (prije ugradnje sustava: mjesta na koje se isti ugrađuje i stare opreme koja se zamjenjuje novim sustavom), u Glavnom projektu ili na istom CD-u ili DVD-u ili USB-u na kojem se dostavlja Prijavni obrazac iz točke V. 2. Poziva.

DOSTAVLJANJE ZAHTJEVA

Zahtjev za sufinanciranje i sva obvezna dokumentacija dostavlja se u zasebnoj, zatvorenoj omotnici, s imenom i prezimenom te adresom podnositelja zahtjeva i uz naznaku: „**OIE U OBITELJSKOJ KUĆI 2019.**“.

Dostavlja se na adresu Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, Radnička cesta 80, 10 000 Zagreb:

- preporučenom poštom (s naznakom datuma i vremena zaprimanja u poštanskom uredu na omotnici) ili
- osobno putem pisarnice.

Zaprimanje zahtjeva za sufinanciranje, kao i slanje poštom započinje dana 26. lipnja 2019. godine od 09:00 sati, a završava istekom kalendarske godine 31. prosinca 2019. godine, odnosno dostavom posljednjeg zahtjeva kojim su iskorištena predviđena sredstva.

ŠTO NAKON PRIJAVE?

- Fond će obraditi sve pristigle zahtjeve koji budu sadržavali svu obveznu dokumentaciju te će donijeti odluku o sufinanciranju
- Zahtjevi će se razmatrati kronološki, prema datumu i vremenu zaprimanja zahtjeva za sufinanciranje u poštanskom uredu ili u pisarnici Fonda, pri čemu su oba načina dostave jednakopravna u pogledu redoslijeda zaprimanja i obrade.
- Odabranim podnositeljima zahtjeva odluka će biti dostavljena zajedno s 2 primjerka ugovora, a jedan potpisani primjerak će biti potrebno dostaviti natrag u Fond.

ŠTO NAKON POTPISA UGOVORA?

- Korisnici imaju rok od **12 mjeseci od dana zaprimanja Odluke i Ugovora potpisanog od strane Fonda** za ugradnju sustava i **dostavu potpune dokumentacije** Fondu za isplatu.
- Za isplatu će biti potrebno dostaviti:
 - Zahtjev za isplatu donacije s Izvješćem o projektu (može se preuzeti na mrežnoj stranici Fonda www.fzoeu.hr), ispunjen, ispisan i potpisan, u izvorniku,
 - Završno izvješće nadzornog inženjera, ovjereno njegovim žigom i potpisom, u izvorniku,
 - Račune, s detaljnim troškovnikom, jediničnim cijenama i PDV-om, u izvorniku: za izradu glavnog projekta, za nabavu i ugradnju jednog ili više sustava sukladno Ugovoru o dodjeli sredstava i Glavnom projektu te za stručni nadzor,
 - Dokaze o plaćanju Korisnika po računu/računima iz prethodne točke IX.3. (opće uplatnice ili izvodi iz transakcijskog računa ili potvrde banke o uplati), u izvorniku ili preslici,

- Fotodokumentaciju izvedenog stanja, tj. stanja nakon ugradnje sustava, u Završnom izvješću nadzornog inženjera ili na CD-u ili DVD-u ili USB-u,
- Ugovor o ustupanju potraživanja (cesiji) za prienos s Korisnika na Fond obveze plaćanja nabave i ugradnje sustava izvođaču radova, ako Korisnik račun izvođača radova nije isplatio u cijelosti (ispisati iz Zahtjeva za isplatu, potpisati od strane Korisnika i izvođača radova, a potpis izvođača radova ovjeriti žigom izvođača radova), u izvorniku,
Iznose potraživanja u ugovor o cesiji ne upisuju ni Korisnik ni izvođač radova, već Fond, temeljem dostavljenih: računa izvođača radova i dokaza o plaćanjima Korisnika izvođaču radova, te, ako je Korisnik isplatio svoj udio - Fond upisuje udio Fonda ili preplatio svoj udio, ali nije isplatio račun u cijelosti – Fond upisuje razliku udjela Fonda i preplaćenih sredstava Korisnika, te preplaćena sredstva Korisnika isplaćuje na račun Korisnika.
Ugovor o cesiji ne sklapa se ako je Korisnik izvođaču radova isplatio račun u cijelosti, već Fond svoj udio isplaćuje na račun Korisnika, na temelju dokaza o plaćanju Korisnika izvođaču radova (opće uplatnice ili izvodi iz tekućeg računa ili potvrde banke o uplati).
- Dokaz kojim se dokazuje IBAN Korisnika (preslika kartice računa na kojoj je vidljiv IBAN ili Izvadak o stanju i prometu po tekućem računu ili pisana potvrda banke o IBAN-u) i
- Tehnički list glavne komponente ugrađenog/ugrađenih sustava iz kojeg je vidljivo da ista zadovoljava tehničke uvjete iz točke IV.3. Poziva.

VAŽNO!

Troškovi u Troškovniku Glavnog projekta trebaju biti realno procijenjeni, jer Fond isplaćuje odobreni postotak, te, za ostvarene troškove manje od projektantskih, isplaćuje donaciju manju od odobrene (kn).

Dodatne obavijesti mogu se dobiti telefonski na brojevima 01/5391-848, 01/5391-957, 01/6448-446 te slanjem upita na e-mail adresu: obiteljske.kuce@fzoeu.hr .