



**REPUBLIKA HRVATSKA  
FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA  
I ENERGETSKU UČINKOVITOST**

Klasa: 351-04/07-09/23  
Ur. broj: 563-01-UD-08-13  
Zagreb, 02. prosinca 2008.

- PRODAVATELJIMA KOJI  
PREUZIMAJU AMBALAŽNI OTPAD OD  
POTROŠAČA (KUPACA)
  - SKUPLJAČIMA AMBALAŽNOG OTPADA
  - OPORABITELJIMA AMBALAŽNOG OTPADA
- *svima* -

**PREDMET:** Implementacija sustava prikupljanja STAKLENOG ambalažnog otpada putem vreća  
*- uputa za postupanje, daje se*

Od 02. siječnja 2009. godine započinje implementacija sustava prikupljanja staklenog ambalažnog otpada putem vreća, radi djelatne operacionalizacije sustava daju se sljedeće upute:

1. Svi prodavatelji s kojima Fond ima ugovore o skupljanju, sortiranju po vrsti materijala i evidentiranju jednokratne ambalaže za pića te isplati naknada, odnosno njihove trgovine (poslovnice), dužni su sakupljeni STAKLENI ambalažni otpad preuzet od kupaca, odmah po preuzimanju odlagati i pakirati u zelene namjenske vreće dostavljene od strane Fonda. Na vrećama se nalazi logo Fonda s podacima o vrsti i broju jedinica ambalažnog otpada pakiranog u vrećama.  
Na vrećama se ispod loga Fonda na otisnutom obrascu prodavatelj upisuje naziv prodavatelja, šifra poslovnice te mjesec kada je napunjena i zapakirana vreća predana skupljaču. Vreće se ne smiju zatvarati na drugi način osim posebnim vezicama koje prodavateljima dostavlja Fond zajedno s vrećama.
2. Sigurnosna naljepnica mora se nalijepiti na vreću odmah nakon njenog raspakiravanja, a prije odlaganja ambalažnog otpada. Istu nalijepiti ispod oznake mjeseca preuzimanja.
3. Stakleni ambalažni otpad sakuplja se u zelene vreće i to po 40 ambalažnih jedinica. Broj jedinica ambalažnog otpada koji je stavljen u vreću mora odgovarati broju jedinica ambalažnog otpada koji je otisnut na vreći. Pune vreće odlažu se u odgovarajuće spremnike ili „big beg“ ako je prodavatelj preuzeti stakleni ambalažni otpad do primjene

vreća spremao u zvonaste spremnike. Spomenute „big beg“ prodavatelji mogu nabaviti u tvrtki UNIJA NOVA d.o.o. u Zagrebu.

4. Skupljač je prilikom svakog preuzimanja vreća u trgovini dužan izvagati težinu ambalažnog otpada te istu upisati u prateći list. Težinu odvage potvrđuju svojim potpisom skupljač i prodavatelj. Ako prodavatelj ne želi ovjeriti odvagano težinu ambalažnog otpada koju je utvrdio skupljač prilikom preuzimanja ambalažnog otpada, sporna količina ambalažnog otpada se važe u privremenom skladištu skupljača ili kod neovisnog pružatelja usluga vaganja. Ako ne postoji mogućnost vaganja prilikom preuzimanja u trgovini, vaganje se obavlja kod ovlaštenog skupljača ili kod neovisnog pružatelja usluga vaganja u nazočnosti predstavnika prodavatelja ako on to zahtjeva.
5. Svi podaci koji se upisuju na otisnutom obrascu na vreći upisuju se vodootpornim permanentnim flomasterom. Skupljač je dužan preuzete vreće sa STAKLENIM ambalažnim otpadom dostaviti najbližem ovlaštenom oporabitelju ukoliko ne dobije drugačiji nalog od Fonda, odnosno privremeno uskladištiti u svojem privremenom skladištu u za to odgovarajući spremnik (do popune spremnika radi troškova transporta).
6. Prodavatelji su dužni pri predaji ambalažnog otpada skupljačima izdati Prateći list (Obrazac Pl-No/Io) na kojem će upisati broj vreća, broj komada i serijske brojeve barkod naljepnica (od-do). Prodavatelj svojim potpisom na Obrascu 2 potvrđuje skupljaču da je upoznat i suglasan s brojem vreća i brojem predanih ambalažnih jedinica, a skupljač potvrđuje broj primljenih vreća i težinu ukupne ambalaže. Navedeni podaci evidentiraju se mjesečno od strane prodavatelja na Obrascu 2 i skupljača na Obrascu 3 i 6 te dostavljaju Fondu.
7. Vaganje ambalažnog otpada obavlja skupljač prilikom svakog preuzimanja ambalažnog otpada od prodavatelja te težinu upisuje u Obrazac 6. Broj jedinica i težinu ambalažnog otpada kontrolira Fond na temelju izvješća prodavatelja i skupljača, zbirnog pregleda koji se temelji na podacima iz blagajne, pratećih listova i obrazaca Fonda.
8. Oporabitelji u sklopu svojih poslova zaprimljene količine ambalažnog otpada važu, identificiraju broj vreća u kojima se nalazi STAKLENI ambalažni otpad na propisanim obrascima Fonda, ambalažu vade iz vreća, skupljene vreće prešaju te skupljaču na propisanom obrascu potvrđuju težinu dovezenog ambalažnog otpada radi obračuna naknade. O svim uočenim nepravilnostima (isporuke u vrećama Fonda bez bar koda, isporuke u nenamjenskim vrećama i/ili isporuke bez pakovanja preuzetog STAKLENOG otpada u namjenske vreće Fonda) oporabitelji su dužni bez odgode pismeno obavijestiti Fond.
9. Oporabiteljima će se isporučivati STAKLENI ambalažni otpad u količinama koje se svake godine utvrđuju posebnom odlukom Fonda, imajući u vidu zahtjeve oporabitelja, odnosno njihove proizvodne kapacitete i stupanj uporabe koji obavljaju.
10. Svaka vreća ambalažnog otpada koju je skupljač preuzeo, a nije isporučio oporabitelju ili je vreće isporučio otvorene, smatrat će se manjkom kod skupljača, te će isplaćene naknade prodavatelju (povratna 0,50 kn i manipulativna naknada 0,15 kn), kao i sve ostale troškove nastale u vezi zbrinjavanja te ambalaže, Fond će naplatiti od tog skupljača.
11. Ako skupljač utvrdi da broj vreća ne odgovara odgovarajućoj težini dužan je bez odgode telefonski i pismeno obavijestiti Fond. Predstavnici nadzorne službe će po pozivu skupljača izvršiti nadzor spornih količina, utvrditi razlike i o tome sačiniti odgovarajući zapisnik.
12. Vreće se smiju otvoriti tek kod oporabitelja radi vađenja iz vreća preuzete otpadne staklene ambalaže i u slučajevima kada ovlaštene službene osobe Fonda vrše provođenja nadzora i kontrole rada prodavatelja, odnosno ovlaštenog skupljača u svezi preuzimanja predmetnog otpada od prodavatelja, privremenog skladištenja i predaje oporabitelju.

13. Vreće, naljepnice i vezice pakiraju se zajedno te dostavljaju u centralne ekonomate prodavatelja. Na svakom paketu nalazi se odgovarajuća specifikacija u kojoj je navedeno kojem prodavatelju se vrši dostava i o kojoj količini je riječ. O isporučenoj količini pismeno se obavještava Fond. Preuzimanje vreća, vezica i sigurnosnih naljepnica vrši za to ovlaštena osoba u tvrtki koja svojim potpisom i pečatom tvrtke potvrđuje primitak. Za sav ambalažni otpad koji je u vrećama Fonda prodavatelj isporučio skupljaču bez sigurnosnih naljepnica, a što je evidentirano zapisnikom oporabitelja ili nadzorne službe, prodavatelj će biti terećen po broju ambalažnih jedinica za povratnu i manipulativnu naknadu kao i za sve ostale troškove nastale prilikom zbrinjavanja te ambalaže uključujući i troškove izvršenog nadzora.
14. Vreće ispraznjene od ambalaže oporabitelji su dužni sprešati, balirati te dostaviti tvrtki Drava International d.o.o., Osijek ili tvrtki koju odredi Fond.
15. Sukladno točki III. Upute za postupanje kod preuzimanja ambalažnog otpada od potrošača uz isplatu naknade od 17. listopada 2006. godine (klasa:351-04/05-09/023; ur.broj:563-01-06-8) prodavatelj može preuzimati samo ambalažu koja je označena naljepnicom proizvođača ili uvoznom deklaracijom sa tekstom „povratna naknada 0,50 kn“. Ambalaža koju preuzima prodavatelj od kupaca mora biti cjelovita i uredna. Prilikom preuzimanja ambalažnog otpada oporabitelj je dužan kontrolirati odgovara li preuzeta ambalaža određenoj kvaliteti i čistoći i propisanom načinu isporuke. Ukoliko je kontrolom isporučenih količina skupljača kod oporabitelja utvrđeno bitno odstupanje od propisane kvalitete ambalažnog otpada, u pogledu čistoće i njezinog porijekla, oporabitelji su dužni postupati na sljedeći način:
  - sačiniti zapisnik o utvrđenim nepravilnostima u procesu gospodarenja otpadnom ambalažom i priložiti foto dokumentaciju,
  - o nepravilnostima bez odgode pismeno izvijestiti Fond i prodavatelja od kojeg je preuzet ambalažni otpad,
  - utvrđene količine neodgovarajuće ambalaže oporabitelj je dužan preuzeti od skupljača te iste zbrinuti sukladno dogovoru s Fondom.
16. Svi prodavatelji dužni su najkasnije do 10-og u mjesecu dostaviti na propisanom obrascu Fonda podatke o potrebnom broju vreća, vezica i sigurnosnih naljepnica za pojedino prodajno mjesto ako je dostavljena količina nedostatna ili prekomjerna.

**Prodavatelji su dužni sav ambalažni otpad preuzet od kupaca odlagati i pakirati u vreće od 02. siječnja 2009. godine.**

Nadalje, prodavatelji su dužni do 05. siječnja 2009. godine isporučiti sav stakleni ambalažni otpad u rinfuzi skupljaču, a koji su prikupljali od građana do 31. prosinca 2008. godine.

Skupljači su dužni stakleni ambalažni otpad u rinfuzi preuzet od prodavatelja do 05. siječnja 2009. godine kao i sav stakleni ambalažni otpad u rasutom stanju zatečen u njihovim priručnim skladištima isporučiti oporabitelju do 15. siječnja 2009. godine. Za taj dio obračun naknada skupljačima vrši se sukladno odredbi točke 3, podtočka 3.1. Odluke o visini i strukturi naknada za pokriće troškova skupljanja i obavljanja poslova Centra za gospodarenje ambalažnim otpadom (Klasa: 351-04/08-09/0096, Ur.broj 563-01-UD-08-1) od 22. srpnja 2008., dok za preuzeti ambalažni otpad u namjenskim vrećama Fonda sa sigurnosnim naljepnicama obračun naknada troškova vrši se prema odredbi točke 3. podtočka 3.2. citirane Odluke.

Dodatne informacije nalaze se na web stranicama Fonda ([www.fzoeu.hr](http://www.fzoeu.hr)), a za pobliža objašnjenja možete se javiti kontakt osobi Fonda Nikoli Blažekoviću dipl. ing. stroj. na broj telefona 01/5391-907 ili službenicima Fonda koji rade obračun naknada za prodavatelje i skupljače.



DIREKTOR

Vinko Mladineo, dipl.iur.

*O tome obavijest:*

Ministarstvo zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva  
- prof. dr. sc. Nikola Ružinski, državni tajnik