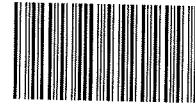


REPUBLIKA HRVATSKA

**FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA
I ENERGETSKU UČINKOVITOST**

10000 ZAGREB, Radnička cesta 80
tel.: 01/ 5391-800, fax: 01/ 5391-810
e-mail: kontakt@fzoeu.hr



**KLASA: 351-04/21-09/62
URBROJ: 563-14-1/254-21-1**

Zagreb, 5. listopada 2021.

Na temelju odredbe članka 10. stavka 1. Zakona o Fondu za zaštitu okoliša i energetske učinkovitosti („Narodne novine“ broj 107/03 i 144/12) i odredbi članka 20. i 21. Statuta Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitosti („Narodne novine“ broj: 193/03, 73/04, 116/08, 101/09, 118/11, 67/13, 70/14 i 155/14-pročišćeni tekst), a u svezi s odredbom članka 104. stavka 7. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 84/21) i odredbom članka 24. stavka 14. Pravilnika o ambalaži i otpadnoj ambalaži („Narodne novine“ broj 88/15, 78/16, 116/17, 14/20 i 144/20) donosim

PROCEDURU

**provjere obvezne dokumentacije i uvjeta koje moraju ispunjavati
prodavatelji/upravitelji reciklažnih dvorišta u svrhu sklapanja ugovora s
Fondom i preuzimanja otpadne ambalaže od pića od potrošača na novim
prodajnim mjestima/reciklažnim dvorištima**

**I. Obavezna dokumentacija i uvjeti za sklapanje ugovora o načinu
povrata povratne naknade isplaćene potrošaču i plaćanju troškova
preuzimanja otpadne ambalaže od pića za prodavatelje:**

1. Obavezna dokumentacija

a) Zahtjev za sklapanje ugovora koji sadrži:

- naziv pravne ili fizičke osobe obrtnika
- osobni identifikacijski broj (OIB)
- adresa sjedišta
- matični broj
- IBAN
- ime i prezime odgovorne osobe
- ime i prezime osobe ovlaštene za kontakt u ime pravne ili fizičke osobe – obrtnika
- broj telefona
- adresa e-pošte

b) Preslika izvotka iz sudskog ili obrtničkog registra

- c) Presliku rješenja o minimalnim tehničkim uvjetima za trgovinu za svako prodajno mjesto na kojem se planira preuzimanje otpadne ambalaže od pića od potrošača
- d) Fotodokumentacija skladišnog prostora za svaku lokaciju prodajnog mjesta
- e) Fotodokumentaciju elektronske blagajne na kojoj je vidljiva mogućnost ispisa prometa isplaćenog iznosa povratne naknade za otpadnu ambalažu od pića po vrsti materijala preuzetu od potrošača na lokaciji prodajnog mjesta

2. Uvjeti za sklapanje ugovora s pravnom ili fizičkom osobom – obrtnikom u svojstvu prodavatelja

- a) Elektronska blagajna sa mogućnošću ispisa prometa isplaćenog iznosa povratne naknade za otpadnu ambalažu od pića preuzetu od potrošača na lokaciji prodajnog mjesta po vrsti otpadnog materijala
- b) Skladišni prostor koji omogućava odvojeno skladištenje otpadne ambalaže od pića po vrsti ambalažnog materijala i načinu preuzimanja
- c) Skladišni prostor koji omogućava skladištenje otpadne ambalaže od pića na način da je ista zaštićena od utjecaja atmosferilija
- d) Skladišni prostor koji onemogućava pristup i otuđenje otpadne ambalaže od pića neovlaštenim osobama

II. Obavezna dokumentacija i uvjeti za sklapanje ugovora o načinu povrata povratne naknade isplaćene potrošaču i plaćanju troškova preuzimanja otpadne ambalaže od pića za upravitelje reciklažnih dvorišta:

1. Obavezna dokumentacija

- a) Zahtjev za sklapanje ugovora koji sadrži:
 - naziv upravitelja reciklažnog dvorišta
 - osobni identifikacijski broj (OIB)
 - adresa sjedišta
 - adresa reciklažnog dvorišta
 - adresa lokacije na kojoj upravitelj reciklažnog dvorišta posjeduje blagajnu i isplaćuje povratnu naknadu
 - matični broj
 - IBAN
 - ime i prezime odgovorne osobe
 - ime i prezime ovlaštene osobe za kontakt u ime upravitelja reciklažnog dvorišta
 - broj telefona
 - adresa e-pošte

- b) Preslika izvotka iz sudskog registra
- c) Preslika evidencije iz očevidnika reciklažnih dvorišta za svaku lokaciju
- d) Fotodokumentacija skladišnog prostora za svaku lokaciju reciklažnog dvorišta
- e) Fotodokumentaciju elektronske blagajne na kojoj je vidljiva mogućnost ispisa prometa isplaćenog iznosa povratne naknade za otpadnu ambalažu od pića preuzetu od potrošača na lokaciji reciklažnog dvorišta po vrsti otpadnog materijala

2. Uvjeti za sklapanje ugovora sa upraviteljem reciklažnog dvorišta

- a) Elektronska blagajna sa mogućnošću ispisa prometa isplaćenog iznosa povratne naknade za otpadnu ambalažu od pića preuzetu od potrošača na lokaciji reciklažnog dvorišta po vrsti otpadnog materijala
 - b) Skladišni prostor koji omogućava odvojeno skladištenje otpadne ambalaže od pića po vrsti ambalažnog materijala i načinu preuzimanja
 - c) Skladišni prostor koji omogućava skladištenje otpadne ambalaže od pića na način da je ista zaštićena od utjecaja atmosferilija
 - d) Skladišni prostor koji onemogućava pristup i otuđenje otpadne ambalaže od pića neovlaštenim osobama
 - e) Na ulazu u reciklažno dvorište istaknuta obavijest o lokaciji (adresi) isplate povratne naknade ukoliko upravitelj reciklažnog dvorišta isplatu povratne naknade ne vrši na lokaciji reciklažnog dvorišta na kojem se preuzima otpadna ambalaža od pića od potrošača
- III. U slučaju kada **prodavatelj** s kojim Fond ima sklopljen ugovor o načinu povrata povratne naknade isplaćene potrošaču i plaćanju troškova preuzimanja otpadne ambalaže od pića želi uključiti **ново prodajno mjesto u obavljanje poslova preuzimanja otpadne ambalaže od pića od potrošača** dužan je podnijeti zahtjev i ostalu obaveznu dokumentaciju te ispuniti uvjete kako je određeno pod točkom I. ove procedure.
- IV. U slučaju kada **upravitelj reciklažnog dvorišta** s kojim Fond ima sklopljen ugovor o načinu povrata povratne naknade isplaćene potrošaču i plaćanju troškova preuzimanja otpadne ambalaže od pića želi uključiti **ново reciklažno dvorište u obavljanje poslova preuzimanja otpadne ambalaže od pića od potrošača** dužan je podnijeti zahtjev i ostalu obaveznu dokumentaciju te ispuniti uvjete kako je određeno pod točkom II. ove procedure.
- V. Provjeru obavezne dokumentacije i uvjeta u slučajevima pod točkom I., II., III. i IV. ove procedure obavljaju djelatnici Službe za upravljanje posebnim

kategorijama otpada na temelju dostavljene dokumentacije. U slučaju potrebe za provjerom ispunjavanja uvjeta iz točke I.2. i II.2. ove procedure djelatnici Službe za nadzor posebnih kategorija otpada obaviti će izvid na lokaciji prodajnog mjesta i reciklažnog dvorišta na kojima se planira preuzimanje otpadne ambalaže od pića od potrošača i sastavljaju zapisnik koji dostavljaju na daljnje postupanje djelatnicima Službe za upravljanje posebnim kategorijama otpada.

- VI. U slučaju potpunog zahtjeva i dostave obvezne dokumentacije te ispunjenja uvjeta iz točke I.2. i II.2. ove procedure sklopiti će se ugovor o načinu povrata povratne naknade isplaćene potrošaču i plaćanju troškova preuzimanja otpadne ambalaže od pića s prodavateljem ili upraviteljem reciklažnog dvorišta, odnosno dodijeliti šifra prodajnom mjestu ili reciklažnom dvorištu na kojemu će se obavljati djelatnost preuzimanja otpadne ambalaže od pića od potrošača.
- VII. Stupanjem na snagu ove Procedure prestaje važiti Procedura (KLASA: 351-04/15-09/44, URBROJ: 563-14/57-16-2) od 10. svibnja 2016. godine.

**DIREKTOR**
Siniša Kukić, dipl. iur.