



REPUBLIKA HRVATSKA
**FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA
I ENERGETSKU UČINKOVITOST**

10000 ZAGREB, Radnička cesta 80
tel.: 01/ 5391-800, fax: 01/ 5391-810
e-mail: kontakt@fzoeu.hr

PROCEDURA

provjere uvjeta koje moraju ispunjavati prodavatelji i osobe koje upravljaju reciklažnim dvorištima u svrhu sklapanja ugovora s Fondom i preuzimanja otpadne ambalaže od pića od potrošača na novim prodajnim mjestima

I. Sukladno članku 24. stavku 14. Pravilnika o ambalaži i otpadnoj ambalaži («Narodne novine», broj 88/15) Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost (u daljnjem tekstu: Fond) sklapa ugovor sa prodavateljem, odnosno osobom koja upravlja reciklažnim dvorištem o načinu povrata povratne naknade isplaćene potrošaču i plaćanju troškova preuzimanja otpadne ambalaže od pića pod uvjetima propisanim cit. Pravilnikom i ovom procedurom, a na temelju zahtjeva i ostale obvezne dokumentacije koju je prodavatelj odnosno osoba koja upravlja reciklažnim dvorištem dužan dostaviti.

1. Obavezna dokumentacija:

- A. Zahtjev za sklapanje ugovora koji sadrži:
- Naziv osobe
 - Osobni identifikacijski broj osobe
 - Adresa sjedišta osobe
 - Adresa reciklažnog dvorišta
 - Matični broj obrta ili matični broj subjekta
 - IBAN
 - Ovlaštena osoba podnositelja zahtjeva
 - Osoba ovlaštena za kontakt
 - Broj telefona
 - Adrese e-pošte
- B. Preslika izvotka iz sudskog ili obrtničkog registra
- C. Preslika potvrde o upisu u očevidnik reciklažnih dvorišta (za osobu koja upravlja reciklažnim dvorištem)
- D. Presliku rješenja o minimalnim tehničkim uvjetima za trgovinu (za prodavatelja) za svako prodajno mjesto na kojem se planira preuzimanje otpadne ambalaže od pića od potrošača
- E. Fotodokumentacija skladišnog prostora
- F. Fotodokumentaciju elektronske blagajne na kojoj je vidljiva mogućnost ispisa prometa isplaćenog iznosa povratne naknade za otpadnu ambalažu od pića preuzetu od potrošača na lokaciji prodajnog mjesta odnosno reciklažnog dvorišta po vrsti otpadnog materijala.

2. Uvjeti za sklapanje ugovora sa prodavateljem, odnosno sa osobom koja upravlja reciklažnim dvorištem o načinu povrata povratne naknade isplaćene potrošaču i plaćanju troškova preuzimanja otpadne ambalaže od pića:

A. Elektronska blagajna sa mogućnošću ispisa prometa isplaćenog iznosa povratne naknade za otpadnu ambalažu od pića preuzetu od potrošača na lokaciji prodajnog mjesta odnosno reciklažnog dvorišta po vrsti otpadnog materijala

B. Skladišni prostor koji omogućava odvojeno skladištenje otpadne ambalaže od pića po vrsti ambalažnog materijala i načinu preuzimanja

C. Skladišni prostor koji omogućava skladištenje otpadne ambalaže od pića na način da je ista zaštićena od utjecaja atmosferilija

D. Skladišni prostor koji onemogućava pristup i otuđenje otpadne ambalaže od pića neovlaštenim osobama.

II. U slučaju kada prodavatelj s kojim Fond ima sklopljen ugovor o načinu povrata povratne naknade isplaćene potrošaču i plaćanju troškova preuzimanja otpadne ambalaže od pića želi uključiti novo prodajno mjesto u obavljanje poslova preuzimanja otpadne ambalaže od pića od potrošača dužan je podnijeti zahtjev i ostalu obaveznu dokumentaciju te ispuniti uvjete kako je određeno pod točkom I. ove procedure.

III. Provjeru uvjeta u slučajevima pod točkom I. i II. ove procedure obavljaju djelatnici Službe za upravljanje posebnim kategorijama otpada na temelju dostavljene obavezne dokumentacije. U slučaju potrebe za provjerom dostavljene obvezne dokumentacije o ispunjavanju uvjeta iz točke I.2. ove procedure djelatnici Službe za kontrolu posebnih kategorija otpada obaviti će izvid na lokaciji prodajnog mjesta i reciklažnog dvorišta na kojima se planira preuzimanje otpadne ambalaže od pića od potrošača. Djelatnici Službe za kontrolu posebnih kategorija otpada o provjeri uvjeta iz točke I.2. ove procedure sastavljaju Izvješće koje dostavljaju na daljnje postupanje djelatnicima Službe za upravljanje posebnim kategorijama otpada.

IV. U slučaju potpunog zahtjeva i ostale obvezne dokumentacije, te ispunjenja uvjeta iz točke I.2. ove procedure sklopiti će se ugovor o načinu povrata povratne naknade isplaćene potrošaču i plaćanju troškova preuzimanja otpadne ambalaže od pića s podnositeljem zahtjeva, odnosno dodijeliti šifra prodajnom mjestu na kojem će se obavljati djelatnost preuzimanja otpadne ambalaže od pića od potrošača.

V. Stupanjem na snagu ove Procedure prestaje važiti Procedura (KLASA: 351-04/15-09/44; URBROJ: 563-13/279-15-1) od 7. listopada 2015. g.

KLASA: 351-04/15-09/44
URBOJ: 563-14/57-16-2
Zagreb, 10. svibnja 2016.



v.d. DIREKTOR

Prof.dr.sc. Ljubomir Majdandžić