

UPUTE

ZA PROVOĐENJE POSTUPAKA JAVNE NABAVE TEMELJEM JAVNOG POZIVA MINISTARSTVA GRADITELJSTVA OBJAVLJENOG 22.11.2016., REFERENTNI BROJ POZIVA: KK.04.2.1.03 ZA DODJELU BESPOVRATNIH SREDSTAVA ZA ENERGETSKU OBNOVU ZGRADA I KORIŠTENJE OBNOVLJIVIH IZVORA ENERGIJE U JAVNIM USTANOVAMA KOJE OBAVLJAJU DJELATNOST ODGOJA I OBRAZOVANJA

Objavljeni predložak dokumentacije o nabavi i odabrani postupak nabave primjenjuju Prijavitelji (jedinice lokalne ili područne/regionalne samouprave ili javne ustanove koje obavljaju djelatnost odgoja i obrazovanja) u skladu s odredbama Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/2016), u daljnjem tekstu ZJN 2016.

Dokumentacija o nabavi izrađena je temeljem dobre prakse projekata (su)financiranih iz EU fondova.

Uloga Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost je isključivo savjetodavna. Naručitelji su odgovorni za provođenje javne nabave sukladno Javnom pozivu, Zakonu o javnoj nabavi te drugim mjerodavnim zakonskim aktima.

Troškovi projekta koji uključuju nabavu mogu biti prihvatljivi samo pod uvjetom da je nabava provedena u skladu sa svim načelima i pravilima Zakona o javnoj nabavi, kako je navedeno u samom javnom pozivu.

Prilikom provedbe svakog postupka nabave potrebno je primjenjivati sljedeća načela:

- načelo racionalnog i efikasnog trošenja javnih sredstava (osigurava da se dodijeljena sredstva koriste optimalno i odgovorno, u svrhu ispunjavanja ciljeva na najbolji mogući način i uz minimalne troškove);
- načelo slobodnog kretanja roba i usluga te načelo slobode poslovnog nastana (omogućava samozaposlenim osobama i stručnjacima ili pravnim osobama koji zakonito obavljaju djelatnost u jednoj od država članica da: (i) trajno i neprekidno

obavljaju gospodarsku djelatnost u drugoj državi članici; ili (i) privremeno nude i pružaju svoje usluge u drugim državama članicama, zadržavajući poslovni nastan u svojoj zemlji podrijetla).

- načelo jednakog postupanja i nediskriminacije (osigurava svim ponuditeljima pravo na jednako postupanje, koje podrazumijeva pravo dostavljanja i pregleda i ocjene ponude na jednak način, kao i pravo da njihova ponuda bude odabrana, bez diskriminacije na temelju kriterija kao što su npr. dob, invalidnost, nacionalnost, rasa ili religija);
- načelo transparentnosti (osigurava vidljivost i javnost podataka o postupku nabave, koje moraju biti jasno definirane i dostupne zainteresiranim stranama);
- načelo uzajamnog priznavanja (osigurava slobodno kretanje roba i usluga koje su zakonito pružene, proizvedene ili prodane u drugoj državi članici, bez obzira na postojanje nacionalnih tehničkih propisa u državama članicama odredišta);
- načelo izbjegavanja sukoba interesa
- načelo zaštite tržišnog natjecanja

Za sve postupke javne nabave iznad pragova navedenih u članku 12. ZJN 2016 primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi u cijelosti.

Za postupke jednostavne nabave iz članka 12. stavka 1. ZJN 2016 primjenjuje se opći akt naručitelja (Interni pravilnik o jednostavnoj nabavi), koji mora biti sastavljen u skladu sa člankom 15. stavkom 2. ZJN 2016 i u skladu s gore navedenim načelima. Naručitelj ga je obavezan objaviti na svojim internetskim stranicama sukladno članku 15. stavku 3. ZJN 2016.

JEDNOSTAVNA NABAVA

Preporučeno je za **jednostavne nabave** procijenjene vrijednosti:

- 1) **-roba i usluga manje od 20.000,00 kuna bez PDV-a,**
-radova manje od 50.000,00 kuna bez PDV-a,

provoditi postupak upućivanjem Poziva na dostavu ponuda prema jednom gospodarskom subjektu i temeljem jedne prikupljene ponude izdati narudžbenicu. Narudžbenica se mora čuvati kao dokaz o plaćanju izvršenja nabave, kako bi se trošak mogao smatrati prihvatljivim.

- 2) **-robe i usluga jednake ili veće od 20.000,00 kuna do 199.999,99 kuna (do manje od 200.000,00) bez PDV-a,**
-radova jednake ili veće od 50.000,00 kuna do 499.999,99 kuna (do manje od 500.000,00) bez PDV-a,

provoditi postupak na način da se Poziv na dostavu ponuda:

- upućuje na najmanje tri neovisna gospodarska subjekta (koji nisu povezani) a koji prema mišljenju naručitelja mogu izvršiti predmet nabave i
- objavljuje na internetskim stranicama naručitelja i/ili
- objavljuje u Elektroničkom oglasniku javne nabave RH za jednostavnu nabavu

Temeljem najpovoljnije ponude sklapa se ugovor o nabavi.
Poziv svim gospodarskim subjektima mora biti sadržajno isti.

PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE

Obzirom da je u ovom Javnom pozivu predmet nabave energetska obnova zgrada i korištenje obnovljivih izvora energije u javnim ustanovama koje obavljaju djelatnost odgoja i obrazovanja koja se sufinancira iz europskih fondova te se primjenjuju specifična pravila, prilikom izračuna procijenjene vrijednosti nabave zbrajaju se iznosi za robe, radove i usluge za sve aktivnosti kojima se ostvaruje energetska obnova javnih ustanova za odgoj i obrazovanje - mjere kojima se postiže energetska obnova, odnosno ostvaruju uštede energije (kako je opisano u Uputama za prijavitelje):

- Obnova ovojnice zgrade – povećanje toplinske zaštite ovojnice kojom se dodaju, obnavljaju ili zamjenjuju dijelovi zgrade koji su dio omotača grijanog ili hlađenog dijela zgrade kao što su prozori, vrata, prozirni elementi pročelja, toplinska izolacija podova, zidova, stropova, ravnih, kosih i zaobljenih krovova, pokrova i hidroizolacija;
- Ugradnja novog visokoučinkovitog sustava grijanja;
- Zamjena postojećeg sustava grijanja potrošne vode sustavom koji koristi OIE;
- Zamjena ili uvođenje sustava hlađenja visokoučinkovitim sustavom;
- Zamjena ili uvođenje sustava prozračivanja visokoučinkovitim sustavom;
- Zamjena unutarnje rasvjete učinkovitijom;
- Ugradnja fotonaponskih modula za proizvodnju električne energije iz OIE za potrebe ETC-a;
- Promicanje korištenja obnovljivih izvora energije ugradnjom sustava za solarno grijanje odnosno pripremu potrošne tople vode, dizalica topline, toplana ili kotlova na biomasu itd., ukoliko se proizvedena energija koristi isključivo za potrebe jedinstvene arhitektonske cjeline;
- Uvođenje sustava automatizacije i upravljanja zgradom;
- Uvođenje sustava daljinskog očitavanja potrošnje energije i vode i sustava kontrolnih mjerila energenata i vode (obveza za projektne prijedloge u kojima se predviđa formiranje novih ETC-a);
- Horizontalne mjere koje se odnose na provedbu elemenata pristupačnosti za svladavanje visinskih razlika u skladu s Pravilnikom o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjenom pokretljivošću.

Napomena: procijenjena vrijednost nabave obuhvaća sve nabave roba, radova i usluga za jedan objekt i nije dopušteno dijeljenje predmeta nabave u svrhu izbjegavanje propisanog postupka za ukupnu procijenjenu vrijednost, uz napomenu da se u postupku nabave može dopustiti nuđenje po grupama.

Odvojeno ili zasebno se može provesti jednostavan postupak nabave iz članka 15. ZJN za sljedeće prihvatljive aktivnosti iz projekta energetske obnove:

1. priprema projektne dokumentacije

2. stručni nadzor, projektantski nadzor, usluga koordinatora zaštite na radu tijekom građenja (ukupna procijenjena vrijednost manje od 200.000,00 kn)
3. energetska pregled zgrade, izrada izvješća o energetskom pregledu zgrade i energetskog certifikata nakon provedene energetska obnove
4. promidžba i vidljivost
5. upravljanje projektom i administracija

IZBJEGAVANJE SUKOBA INTERESA

Tijekom provedbe svih postupaka nabave potrebno je poštivati odredbe ZJN 2016 koje se odnose na sukob interesa. (članak 75. – članak 83.).

Sukladno članku 80. stavku 1. ZJN 2016, **predstavnicima naručitelja iz članka 76. stavka 2. ZJN 2016** obvezni su potpisati izjavu o postojanju ili nepostojanju sukoba interesa te je ažurirati bez odgađanja ako nastupe promjene.

Na temelju tih izjava naručitelj je obavezan **na svojim internetskim stranicama objaviti popis gospodarskih subjekata s kojima je predstavnik naručitelja iz članka 76. stavka 2. točke 1. ZJN 2016** ili s njim povezane osobe u sukobu interesa **ili objaviti obavijest da takvi subjekti ne postoje** te ih ažurirati bez odgađanja ako nastupe promjene, a sve sukladno članku 80. stavku 2. točki 1. ZJN 2016.

Naručitelj je obavezan **u dokumentaciji o nabavi za pojedini postupak javne nabave navesti popis gospodarskih subjekata s kojima je predstavnik naručitelja iz članka 76. stavka 2. ZJN 2016 u sukobu interesa ili navesti da takvi subjekti ne postoje**, a sve sukladno članku 80. stavku 2. točki 2. ZJN 2016.

Također je potrebno voditi računa o tome da, **sukladno članku 199. ZJN 2016**, ukoliko je ponuditelj ili gospodarski subjekt koji je povezan s ponuditeljem na bilo koji način bio uključen u pripremu postupka nabave, naručitelj je obavezan poduzeti odgovarajuće mjere kako bi osigurao da sudjelovanje tog ponuditelja ne naruši tržišno natjecanje (detaljno objašnjeno na sljedećoj stranici, unutar cjeline „Obavezno provođenje prethodnog savjetovanja sa zainteresiranim gospodarskim subjektima“.

IZRADA TEHNIČKIH SPECIFIKACIJA

Prilikom opisa predmeta nabave i izrade tehničkih specifikacija potrebno je poštivati odredbe članaka 205. do 213. ZJN 2016, koji se odnose na opis predmeta nabave i tehničke specifikacije (DIO DRUGI SKLAPANJE UGOVORA O JAVNOJ NABAVI ZA JAVNE NARUČITELJE, GLAVA III. PROVEDBA POSTUPKA, POGLAVLJE 2., ODJELJAK D, Pododjeljak 1., 2., 3. i 4.)

Tehničke specifikacije formuliraju se, uz poštivanje obveznih nacionalnih tehničkih pravila, pod uvjetom da su u skladu s pravom Europske unije, na sljedeći način:

1. u obliku izvedbenih ili funkcionalnih zahtjeva,
2. upućivanjem na norme / europska tehnička odobrenja / zajedničke tehničke specifikacije /druge tehničke referentne sustave,

3. u obliku izvedbenih ili funkcionalnih zahtjeva s upućivanjem na norme / europska tehnička odobrenja / zajedničke tehničke specifikacije /druge tehničke referentne sustave
4. upućivanjem na za određene karakteristike te upućivanjem na izvedbene ili funkcionalne zahtjeve za ostale karakteristike.

Formuliranje tehničkih specifikacija u obliku izvedbenih ili funkcionalnih zahtjeva:

- Kao prikladno sredstvo dokazivanja može se koristiti: izvješće o testiranju od tijela za ocjenu sukladnosti, potvrda koju izdaje takvo tijelo kao dokazno sredstvo sukladnosti sa zahtjevima ili kriterijima utvrđenim u tehničkim specifikacijama, tehnička dokumentacija proizvođača (katalog) ako gospodarski subjekt nije imao pristup izvješću o testiranju ili potvrdi ili ih nije mogao ishoditi u zadanom roku, pod uvjetom da nedostatak pristupa nije uzrokovan njegovim postupanjem

Formuliranje tehničkih specifikacija upućivanjem na norme:

- uz obavezno poštivanje redoslijeda normi iz članka 209. točke 2. ZJN 2016 (1.nacionalne norme kojima su prihvaćene europske norme, 2.europska tehnička odobrenja, 3.zajedničke tehničke specifikacije, 4.međunarodne norme, 5.druge tehničke referentne sustave koje su utvrdila europska normizacijska tijela)
- ako bilo koja od prethodnih ne postoji, upućivanjem na nacionalne norme, nacionalna tehnička odobrenja ili nacionalne tehničke specifikacije pri čemu svako upućivanje mora bit popraćeno izrazom „ILI JEDNAKOVRIJEDNO“

UPUĆIVANJE NA ODREĐENU MARKU/TIP/PROIZVOD JE IZNIMKA, A NE PRAVILO.

Tehničke specifikacije ne smiju upućivati na određenu marku ili izvor, ili određeni proces s obilježjima proizvoda ili usluga koje pruža određeni gospodarski subjekt, ili na zaštitne znakove, patente, tipove ili određeno podrijetlo ili proizvodnju ako bi to imalo učinak pogodovanja ili isključenja određenih gospodarskih subjekata ili određenih proizvoda, osim ako je to opravdano predmetom nabave. Upućivanje je **IZNIMNO dopušteno **ako se predmet nabave ne može dovoljno precizno i razumljivo opisati** sukladno članku 209. ovoga Zakona, **pri čemu takva uputa mora biti popraćena izrazom »ili jednakovrijedno«.****

Ukoliko naručitelj ipak koristi mogućnost upućivanja na određenu marku, tip, zaštitni znak i sl., **obvezan je u dokumentaciji o nabavi navesti kriterije mjerodavne za ocjenu jednakovrijednosti predmeta nabave,** sukladno članku 210. stavku 3. ZJN 2016.

Kao dokaz jednakovrijednosti, ovisno o proizvodu, naručitelj može definirati dostavu tehničke dokumentacije o proizvodu - kataloga s tehničkim karakteristikama, atesta, normi, certifikata, sukladnosti i sl., iz kojih je moguća i vidljiva usporedba te nedvojbeno ocjena jednakovrijednosti.

OBAVEZNO PROVOĐENJE PRETHODNOG SAVJETOVANJA SA ZAINTERESIRANIM GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA

Prije pokretanja otvorenog ili ograničenog postupka javne nabave za nabavu radova ili postupka javne nabave velike vrijednosti za nabavu robe ili usluga, naručitelj je obvezan opis predmeta nabave, tehničke specifikacije, kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta, kriterije za odabir ponude i posebne uvjete za izvršenje ugovora staviti na **prethodno savjetovanje sa zainteresiranim gospodarskim subjektima** u trajanju od najmanje pet dana, sukladno članku 198. stavku 3. ZJN 2016.

Nakon provedenog savjetovanja naručitelj je obvezan razmotriti sve primjedbe i prijedloge, izraditi izvješće o prihvaćenim primjedbama i prijedlozima te ga objaviti na internetskim stranicama, sukladno članku 198. stavku 4. ZJN 2016.

Sukladno članku 199. ZJN 2016, ako je ponuditelj ili gospodarski subjekt koji je povezan s ponuditeljem na bilo koji način bio uključen u pripremu postupka nabave, naručitelj je obvezan poduzeti odgovarajuće mjere kako bi osigurao da sudjelovanje tog ponuditelja ne naruši tržišno natjecanje, što uključuje **prosljeđivanje relevantnih informacija drugim ponuditeljima koje su bile razmijenjene u okviru sudjelovanja ponuditelja u pripremi postupka nabave ili koje su proizašle iz takvog sudjelovanja te određivanje primjerenih rokova za dostavu ponuda.**

Ponuditelj koji je prethodno sudjelovao u pripremi postupka može biti isključen iz postupka samo ako se na drugi način ne može osigurati obvezno poštovanje načela jednakog tretmana.

Prije isključenja naručitelj mora omogućiti ponuditelju da dokaže da njegovo sudjelovanje u pripremi postupka nabave ne može narušiti tržišno natjecanje.

Naručitelj je obvezan mjere poduzete sukladno odredbama članka 199. ZJN 2016. dokumentirati u izvješću o postupku javne nabave.

TRAŽENJE AŽURIRANIH POPRATNIH DOKUMENATA

Sukladno članku 263. ZJN 2016, Naručitelj MOŽE u postupcima nabave MALE vrijednosti, a MORA u postupcima nabave VELIKE vrijednosti, tražiti od ponuditelja koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje ponuditelja, da zadovoljava sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, ekonomsku i financijsku sposobnost te tehničku i stručnu sposobnost. Navedeno se odnosi i na norme osiguranja kvalitete i norme upravljanja okolišem, ako su tražene u dokumentaciji o nabavi.

Srpanj 2017.

Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost