	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA O NABAVI - <b>NACRT</b> -
	Evidencijski broj nabave E-VV-9/2023/R2

**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST**  
**10 000 ZAGREB, RADNIČKA CESTA 80**  
**MB: 1781286, OIB: 85828625994**  
**broj telefona: 01/ 5391 800, broj telefaksa: 01/ 5391 810**


**- N A C R T -**

**DOKUMENTACIJA O NABAVI**  
**ZA PROVEDBU OTVORENOG POSTUPKA JAVNE NABAVE VELIKE VRIJEDNOSTI**

**Usluga distribucije namjenskih vreća i vezica**


**JAVNO NADMETANJE**  
**EV. BROJ E-VV-9/2023/R2**

**Zagreb, prosinac 2023.**


	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA O NABAVI - <b>NACRT</b> -
	Evidencijski broj nabave E-VV-9/2023/R2

## 1 Sadržaj


1.	OPĆI PODACI .....	5
1.1.	Mjerodavno pravo .....	5
1.2.	Podaci o Naručitelju.....	5
1.3.	Podaci o osobi ili službi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima .....	5
1.4.	Evidencijski broj nabave .....	6
1.5.	Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa.....	6
1.6.	Vrsta postupka javne nabave.....	6
1.7.	Procijenjena vrijednost nabave.....	6
1.8.	Vrsta ugovora o javnoj nabavi i navod sklapa li se ugovor ili okvirni sporazum .....	6
1.9.	Navod uspostavlja li se dinamički sustav nabave.....	7
1.10.	Navod provodi li se elektronička dražba .....	7
1.11.	Internetska stranica na kojoj je objavljeno izvješće o provedenom savjetovanju sa zainteresiranim gospodarskim subjektima .....	7
2.	PODACI O PREDMETU NABAVE .....	7
2.1.	Opis predmeta nabave i oznaka grupe predmeta nabave .....	7
2.2.	Opis i oznaka grupa predmeta nabave, ako je predmet nabave podijeljen na grupe .....	7
2.3.	Količina predmeta nabave .....	8
2.4.	Tehničke specifikacije predmeta nabave .....	8
2.5.	Troškovnik.....	11
2.6.	Mjesto izvršenja ugovora .....	11
2.7.	Rok početka i završetka ugovora .....	12
2.8.	Opcije i moguća obnavljanja ugovora.....	13
3.	KRITERIJI ZA KVALITATIVAN ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA .....	13
3.1.	Osnove za isključenje gospodarskog subjekta .....	13
3.1.1.	Nekažnjavanje.....	13
3.1.2.	Plaćene dospjele porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.....	15
3.1.3.	Mjere kojima gospodarski subjekt dokazuje svoju pouzdanost bez obzira na postojanje osnova za isključenje.....	16
3.2.	Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti).....	17
3.2.1.	Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti .....	17
3.2.2.	Tehnička i stručna sposobnost .....	18
3.2.2.1.	Popis glavnih usluga .....	18
3.2.2.2.	Raspolaganje skladišnim prostorom i tehničkom opremom.....	19
3.3.	Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata.....	20
3.4.	Uvjeti sposobnosti u slučaju zajednice gospodarskih subjekata.....	21
4.	EUROPSKA JEDINSTVENA DOKUMENTACIJA O NABAVI (ESPD).....	21

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA O NABAVI - <b>NACRT</b> -
	Evidencijski broj nabave E-VV-9/2023/R2

4.1.	Pravila dostave dokumenata.....	21
4.2.	Način popunjavanja ESPD obrasca.....	22
4.3.	Provjera ponuditelja.....	23
5.	PODACI O PONUDI.....	24
5.1.	Sadržaj i način izrade ponude .....	24
5.2.	Način elektroničke dostave ponude.....	25
5.3.	Dostava dijela/djelova ponude u zatvorenoj omotnici .....	26
5.4.	Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude .....	27
5.5.	Rok valjanosti ponude.....	27
5.6.	Varijante ponude.....	27
5.7.	Jezik i pismo ponude.....	28
5.8.	Valuta ponude .....	28
5.9.	Način određivanja cijene ponude i valuta ponude .....	28
5.10.	Provjera računske ispravnosti ponude .....	28
5.11.	Objašnjenje izuzetno niske ponude .....	29
5.12.	Troškovi izrade i dostave dokumentacije o nabavi .....	29
6.	KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE.....	29
6.1.	Kriterij Cijena ponude (K1) - Izračun utjecaja cijene (maksimalno 90 bodova) .....	30
6.2.	Kriterij Rok plaćanja (K2) - Izračun utjecaja po dodatnim kriterijima (maksimalno 10 bodova).....	30
7.	OSTALE ODREDBE.....	31
7.1.	Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata .....	31
7.2.	Odredbe koje se odnose na podugovaratelje.....	31
7.3.	Vrsta, sredstvo jamstva i uvjeti jamstva .....	32
7.3.1.	Jamstvo za ozbiljnost ponude.....	32
7.3.2.	Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.....	33
7.4.	Datum, vrijeme i mjesto dostave i javnog otvaranja ponuda .....	35
7.5.	Dokumenti koji će se nakon završetka postupka javne nabave vratiti ponuditeljima .....	35
7.6.	Posebni uvjeti za izvršenje ugovora.....	35
7.7.	Rok donošenja odluke o odabiru ili poništenju.....	35
7.8.	Rok, način i uvjeti plaćanja.....	36
7.9.	Izmjene ugovora o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja.....	36
7.10.	Raskid ugovora .....	36
7.11.	Drugi podaci koje naručitelj smatra potrebnima.....	37
7.12.	Zaštita osobnih podataka .....	38
7.13.	Tajnost podataka .....	38

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA O NABAVI - <b>NACRT</b> -
	Evidencijski broj nabave E-VV-9/2023/R2

7.14. Podaci o osobama odgovornim za izvršenje ugovora .....	39
7.15. Pouka o pravnom lijeku.....	39

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA O NABAVI - <b>NACRT</b> -
	Evidencijski broj nabave E-VV-9/2023/R2

## 1. OPĆI PODACI

### 1.1. Mjerodavno pravo

Mjerodavno pravo za postupak nabave je Zakon o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj: 120/16, 114/22 – dalje u tekstu: Zakon o javnoj nabavi ili ZJN 2016) te prateći podzakonski propisi.

Za sve ono što nije regulirano ovom dokumentacijom o nabavi, primjenjuju se odredbe ZJN 2016 te drugi pozitivni zakonski propisi Republike Hrvatske.

### 1.2. Podaci o Naručitelju

#### FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST

Sjedište: Radnička cesta 80, 10 000 Zagreb  
OIB: 85828625994  
MB: 1781286  
Broj telefona: 01/5391 800  
Broj telefaksa: 01/5391 810  
Poslovna banka: Erste&Steiermärkische Bank d.d.  
IBAN: HR5424020061100971754  
BIC (SWIFT) code: ESBCHR22  
Internet adresa: [www.fzoeu.hr](http://www.fzoeu.hr)  
Adresa elektroničke poste: [nabava@fzoeu.hr](mailto:nabava@fzoeu.hr)

### 1.3. Podaci o osobi ili službi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima

Temeljem članka 59. ZJN 2016 naručitelj i gospodarski subjekti komuniciraju i razmjenjuju podatke na hrvatskom jeziku elektroničkim sredstvima komunikacije odnosno putem Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (u daljnjem tekstu: EOJN RH) i/ili putem e-maila: [nabava@fzoeu.hr](mailto:nabava@fzoeu.hr).


Detaljne upute vezano za komunikaciju između naručitelja i gospodarskih subjekata putem EOJN RH dostupne su na stranicama EOJN RH, na adresi <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>

**Zahtjeve za dodatnim informacijama, objašnjenjem ili izmjenama u vezi s dokumentacijom o nabavi je moguće dostaviti Naručitelju isključivo putem EOJN RH.**

Zahtjev je **pravodoban** ako je dostavljen **najkasnije tijekom osmog dana** prije roka određenog za dostavu ponuda.

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, javni naručitelj obavezan je odgovor, dodatne informacije i objašnjenja bez odgode, a najkasnije tijekom **šestog dana prije roka određenog za dostavu ponuda** staviti na raspolaganje na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju (<https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>), bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

Naručitelj će Dokumentaciju o nabavi i svu moguću dodatnu dokumentaciju neograničeno i u cijelosti elektronički staviti na raspolaganje putem Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (dalje u tekstu: EOJN RH).

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA O NABAVI - <b>NACRT</b> -
	Evidencijski broj nabave E-VV-9/2023/R2

Služba ovlaštena za komunikaciju s ponuditeljima je *Samostalna služba za nabavu*.

#### 1.4. Evidencijski broj nabave

E-VV-9/2023/R2

#### 1.5. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa

Temeljem članka 80. stavka. 2. točke 2. ZJN 2016, a vezano uz ovaj postupak javne nabave, Naručitelj ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi sa sljedećim gospodarskim subjektima (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice i podugovaratelja):

- PROXIMA CENTAURI INSURANCE BROKERS d.o.o., Zavrtnica 36, OIB:88278870696
- CALENDULA d.o.o., Josipa Hamma 25, Zagreb, OIB: 05256693259
- N PLAN, obrt za poslovne usluge, vl. Nataša Budiša, Obirska ulica 11, Zagreb, OIB: 97539812309
- MAR STYLE d.o.o., Sajmišna ulica 13, Sveti Ivan Zelina, OIB: 68481667553
- DICENTRA d.o.o., Froudeova ulica 7, Zagreb, OIB: 79709472695
- PEVEX d.d., Savska cesta 84, Zagreb, OIB: 73660371074
- Carrello INT d.o.o., Froudeova ulica 7, Zagreb, OIB: 93861818271
- AJAX DISTRIBUCIJA d.o.o., Kopolica 25, Split, OIB: 51485488132
- Arc Versus d.o.o., Ivana Zadranina 2, Zadar, OIB: 08493620163
- ARC LINE, obrt za savjetovanje vl. Biljana Polić, Zagreb, Vlade Gotovca 5, OIB: 89898733464
- FINI ZRAK d.o.o., Vladimira Varićaka 20, Zagreb, OIB:22937423675

#### 1.6. Vrsta postupka javne nabave

Otvoreni postupak javne nabave velike vrijednosti temeljem članka 86. stavak 1. ZJN 2016.

#### 1.7. Procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena vrijednost javne nabave u ovom postupku nabave iznosi:

**228.500,00 EUR bez PDV-a.**


#### 1.8. Vrsta ugovora o javnoj nabavi i navod sklapa li se ugovor ili okvirni sporazum

Temeljem ovog postupka nabave sklopiti će se ugovor o javnoj nabavi usluge.

Sukladno odredbi članka 312. stavak 1. ZJN 2016 ugovorne strane sklapaju ugovor o javnoj nabavi u pisanom obliku u roku od 90 dana od dana izvršnosti odluke o odabiru.

Ugovor o nabavi sklopljen je potpisom obiju ugovornih strana sukladno rokovima određenim odredbom članka 312. stavak 1. ZJN 2016, i stupa na snagu trenutkom sklapanja ukoliko odabrani ponuditelj dostavi jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u roku od 10 (deset) kalendarskih dana od dana sklapanja ugovora.

Ukoliko odabrani ponuditelj ne dostavi potpisani ugovor o javnoj nabavi zajedno s jamstvom za uredno izvršenje ugovora u navedenom roku, smatrat će se da je odabrani ponuditelj odustao od sklapanja ugovora te će naručitelj, sukladno članku 214. stavku 1. ZJN 2016 naplatiti jamstvo za ozbiljnost ponude, a postupak javne nabave nastaviti sukladno

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA O NABAVI - <b>NACRT-</b>
	Evidencijski broj nabave E-VV-9/2023/R2

odredbama članka 307. stavka 7. ZJN 2016.

Ugovor o javnoj nabavi usluge distribucija namjenskih vreća i vezica se sklapa na rok od jedne (1) godine koji počinje teći od dana stupanja ugovora na snagu i traje do ispunjenja ugovornih obveza sukladno predviđenim količinama navedenim u Troškovniku (Obrazac 2.), a najdulje do isteka navedenog roka.

Na sklapanje ugovora primjenjuju se odgovarajuće odredbe članka 214., 307., 312. i 313. ZJN 2016.

Javni naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave samo u skladu s odredbama članka 315.-320. ZJN 2016.

### **1.9. Navod uspostavlja li se dinamički sustav nabave**

Ne uspostavlja se dinamički sustav nabave.

### **1.10. Navod provodi li se elektronička dražba**

Sklapanju ugovora o javnoj nabavi neće prethoditi elektronička dražba.

### **1.11. Internetska stranica na kojoj je objavljeno izvješće o provedenom savjetovanju sa zainteresiranim gospodarskim subjektima**

Temeljem članka 198. stavka 3. ZJN 2016 i članka 9. Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi (Narodne novine br. 101/2017, 144/2020, 30/2023) Naručitelj cjelokupnu dokumentaciju o nabavi (opis predmeta nabave, tehničke specifikacije, kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta, kriterije za odabir ponude, troškovnik i posebne uvjete za izvršenje ugovora) stavlja na prethodno savjetovanje sa zainteresiranim gospodarskim subjektima dana 14. prosinca 2023. godine u trajanju do 20. prosinca 2023. godine, objavom u EOJN RH i na internetskoj stranici naručitelja <http://www.fzoeu.hr/>

Izvješće o prethodnom savjetovanju objavljeno je na internetskim stranicama naručitelja <http://www.fzoeu.hr/> te na stranicama EOJN RH <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/> dana **xx.12.2023. godine.**

## **2. PODACI O PREDMETU NABAVE**

### **2.1. Opis predmeta nabave i oznaka grupe predmeta nabave**

Predmet nabave je usluga zaprimanja, skladištenja, prepakiranja i distribucije LDPE vreća s logom Fonda i sigurnosnih vezica sukladno tehničkim specifikacijama, predviđenim količinama i ostalim traženim uvjetima navedenima u Dokumentaciji o nabavi.

CPV oznaka predmeta nabave: 60100000-9

CPV opis predmeta nabave: Usluge cestovnog prijevoza

### **2.2. Opis i oznaka grupa predmeta nabave, ako je predmet nabave podijeljen na grupe**

Naručitelj ovaj predmet nabave, na temelju objektivnih kriterija za podjelu predmeta nabave



na grupe iz članka 204. stavka 2. ZJN 2016 (primjerice: vrsta, svojstva, namjena, mjesto ili vrijeme ispunjenja), nije u mogućnosti podijeliti na grupe jer isti predstavlja jednu tehničku, tehnološku, oblikovnu, funkcionalnu i drugu objektivno određivu cjelinu za Naručiitelja. Radi se o jednoj vrsti tražene usluge koja ne dopušta podjelu na grupe.

### 2.3. Količina predmeta nabave

Količina predmeta nabave je iskazana u Troškovniku (Obrazac 2), koji je sastavni dio ove Dokumentacije.

Naručiitelj je u predmetnom postupku nabave sukladno članku 4. stavku 2. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (Narodne novine 65/2017, 75/2020, u daljnjem tekstu: Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave) iskazao predviđenu (okvirnu) količinu predmeta nabave.

Predviđena količina predmeta nabave određuje se u slučaju predmeta nabave za koje naručiitelj zbog njihove prirode ili dugih objektivnih okolnosti ne može unaprijed odrediti točnu količinu.

Stvarno nabavljena količina pojedinih stavki troškovnika predmeta nabave na temelju sklopljenog ugovora o javnoj nabavi može biti manja ili veća od okvirnih količina, odnosno ovisna je o potrebama i raspoloživim financijskim sredstvima Naručiitelja.

### 2.4. Tehničke specifikacije predmeta nabave

#### Vrsta, kvaliteta i količina predmeta nabave

Usluga zaprimanja, skladištenja, prepakiranja i distribucije LDPE vreća s logom Fonda za PET, Al/Fe i stakleni ambalažni otpad i sigurnosnih vezica.

LDPE vreće s logom Fonda za PET, Al/Fe i staklenu otpadnu ambalažu pakirane su u snopovima (LDPE vreće za PET tip1, tip2 i tip3, za Al/Fe tip1, tip2 i tip3 i za staklo, u snopovima po 20 komada) i zaprimaju se na paletama. Količine za prepakiranje i daljnju distribuciju određuje Fond.

Sigurnosne vezice zaprimaju se u vrećicama ili folijama (paketima i/ili kutijama) i to po 20 komada (za sve vrste vreća). Svi paketi su pakirani u većim pakiranjima pogodnima za transport te su isti osigurani od oštećenja, odnosno rasipanja paketa i sigurnosnih vezica. Paket s 20 vezica ima jasno vidljivu oznaku „20“.

Procijenjena (predviđena/okvirna) količina/masa namjenskih LDPE vreća i sigurnosnih vezica koje je potrebno distribuirati iznosi 1.440.105 kg. Stvarno nabavljena masa iz Troškovnika predmeta nabave može biti manja ili veća od okvirnih količina koje su iskazane, odnosno ovisna je o potrebama i raspoloživim financijskim sredstvima Naručiitelja.

Tablica 1. Procijenjene količine namjenskih vreća i sigurnosnih vezica za distribuciju

Tip vreće	Procijenjena količina vreća i vezica	Prosječna težina vreća po podacima proizvođača (kg/kom)	Procijenjena neto masa vreća (kg)	Procijenjena neto masa vezica (kg)	Ukupno procijenjena masa vreća i vezica (kg)



				1 vezica = 0,0035kg	
PET - tip1	2.192.000	0,081	177.552	7.672	185.224
PET - tip 2	1.320.000	0,398	525.360	4.620	529.980
PET - tip 3	15.000	0,172	2.580	53	2.633
Al/Fe - tip 1	755.000	0,049	36.995	2.643	39.638
Al/Fe - tip 2	330.000	0,398	131.340	1.155	132.495
Al/Fe - tip 3	4.700	0,139	653	16	670
STAKLO	4.276.000	0,125	534.500	14.966	549.466
UKUPNO	8.892.700		1.408.980	31.124	1.440.105

### **1. Način skladištenja LDPE vreća i sigurnosnih vezica**

Skladištenje LDPE vreća vrši se u zatvorenom skladištu, razdvojeno po vrsti namjenskih vreća: PET tip1 (mala žuta), PET tip 2 (velika žuta), PET tip 3 (srednja žuta), Al/Fe tip 1 (mala siva), Al/Fe tip 2 (velika siva), Al/Fe tip 3 (srednja siva) i zelena staklo 40, zaštićene od atmosferilija, otuđenja i oštećenja.

Sigurnosne vezice u paketima skladište se u zatvorenom skladištu zaštićenom od atmosferilija, otuđenja i oštećenja.

### **2. Način prepakiranja LDPE vreća i sigurnosnih vezica**


Prepakiranje se vrši prema zahtjevu Fonda u količinama zaprimljenim za distribuciju LDPE vreća i sigurnosnih vezica. Količina distribuiranih LDPE vreća mora odgovarati količini distribuiranih sigurnosnih vezica za svakog prodavatelja.

LDPE vreće i sigurnosne vezice proizvođači mogu dostavljati sukcesivno ili odjednom na skladište distributera/ponuditelja. Ponuditelj može po zaprimanju svake sukcesivne isporuke ili LDPE vreća ili sigurnosnih vezica na skladište ponuditelja pristupiti prepakiranju i distribuciji LDPE vreća i sigurnosnih vezica na adrese ekonomata prodavatelja ili ekonomata upravitelja reciklažnih dvorišta.

Ponuditelj se obvezuje pružiti uslugu zaprimanja sukcesivnih isporuka LDPE vreća i sigurnosnih vezica ili odjednom, izvršiti istovar LDPE vreća i sigurnosnih vezica, njihovo skladištenje, prepakiranje i distribuciju na adrese ekonomata prodavatelja i ekonomata upravitelja reciklažnih dvorišta.

### **3. Način distribucije LDPE vreća i sigurnosnih vezica**

1. na paletama ili u jumbo-vrećama (snopovi),
2. cestovnim transportnim sredstvima,
3. na adrese ekonomata prodavatelja i adrese ekonomata upravitelja reciklažnih dvorišta iz Priloga 1., a najviše do 400 adresa/ekonomata na području cijele Republike Hrvatske.
4. svaka isporuka LDPE vreća i sigurnosnih vezica obavlja se na adrese ekonomata prodavatelja i adrese ekonomata upravitelja reciklažnih dvorišta uz pravovaljanu popunjenu otpremnicu koja mora sadržavati: broj otpremnice, datum, naziv i adresu izdavatelja, naziv i adresu primatelja otpremnice, redni broj, šifru, vrstu robe, masu robe u kg i broj komada robe. Također kao dokaz isporuke LDPE vreća zajedno sa

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA O NABAVI - <b>NACRT-</b>
	Evidencijski broj nabave E-VV-9/2023/R2

paketima sigurnosnih vezica prodavatelju, otpremnica obvezno mora sadržavati pečat (žig) i potpis prodavatelja o zaprimljenoj robi.

Prilog 1. koji sadrži popis i adrese ekonomata prodavatelja i upravitelja reciklažnih dvorišta bit će ažuriran te naknadno, po sklapanju ugovora dostavljen odabranom Ponuditelju. Budući da u trenutku pokretanja postupka javne nabave Naručitelj nema saznanja o svim prodavateljima i upraviteljima reciklažnih dvorišta te njihovim adresama, ažurirani Prilog 1. Naručitelj će dostaviti tijekom trajanja ugovora kao i sve naknadne promjene prodavatelja i upravitelja reciklažnih dvorišta i njihovih adresa.

#### **4. Procijenjena masa LDPE vreća i sigurnosnih vezica za distribuciju**

Procijenjena (okvirna) masa LDPE vreća s logom Fonda i sigurnosnih vezica za distribuciju tijekom trajanja predmetne usluge iznosi 1.440.105 kg.

#### **5. Dinamika distribucije LDPE vreća i sigurnosnih vezica**

Distribucija se vrši sukladno zaprimljenom zahtjevu Naručitelja za distribuciju dostavljenom e-poštom u .xlsx (excel) formatu. Rok za isporuku je 5 radnih dana od dana zaprimanja LDPE vreća i sigurnosnih vezica s logom Fonda na skladište distributera.

O nerealiziranim isporukama Ponuditelj će bez odgode obavijestiti Naručitelja i navesti razloge nemogućnosti realizacije isporuke LDPE vreća s logom Fonda.

#### **Ostale specifičnosti**


Traži se da ponuditelj sa područja Grada Zagreba ili Zagrebačke županije raspolaže sa:

- asfaltiranim i ograđenim krugom za skladištenje i manipulaciju te sa 24-satnim video nadzorom;
- minimalno 500 m<sup>2</sup> zatvorenog skladišnog prostora za skladištenje namjenskih vreća na paletama,
- radnim prostorom u sastavu skladišnog prostora opremljen računalom s pristupom internetu i fiksnom telefonskom linijom;
- ponuditelj ne smije biti u ugovornom odnosu sa Naručiteljem u svojstvu prodavatelja, ovlaštenog skupljača ili podugovaratelja ovlaštenog skupljača u poslovima s ambalažnim otpadom.

#### **Obrazloženja ostalih specifičnosti:**

Asfaltirani, ograđeni krug pod video nadzorom je nužan, jer se vreće od polietilena ne smiju skladištiti na neasfaltirane podloge. Svako oštećivanje LDPE vreća može predstavljati zlouporabu na štetu Naručitelja. Prostor mora biti ograđen i pod video nadzorom, jer su vreće vlasništvo Naručitelja i potrebno je spriječiti bilo kakvu zlouporabu u manipulaciji.

Zatvoreni prostor za skladištenje – LDPE vreće su osjetljive na vremenske uvjete i atmosferilije te je nužno skladištenje u zatvorenom prostoru. S obzirom na količinu vreća na paletama za preuzimanje i skladištenje te svakodnevnu manipulaciju (prepakiranje, distribucija, unutarnji transport) s LDPE vrećama i sigurnosnim vezicama, ukupna površina skladišnog prostora je minimalno 500 m<sup>2</sup>.

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA O NABAVI - <b>NACRT</b> -
	Evidencijski broj nabave E-VV-9/2023/R2

Skladišni prostor mora biti opremljen odgovarajućim sredstvima komunikacije kako bi redovito izvješćivali Naručiitelja o zaprimljenim i isporučenim LDPE vrećama i sigurnosnim vezicama. Komunikacija se provodi svakodnevno telefonom i računalom (e-poštom). Tvrtke u svojstvu sakupljača/podugovaratelja i prodavatelja, za Naručiitelja, svakodnevno putem LDPE vreća manipuliraju otpadnom ambalažom, stoga Ponuditelj ne može biti u svojstvu sakupljača/podugovaratelja i prodavatelja, jer su time moguće manipulacije na štetu Naručiitelja.

Način izvješćivanja podrazumijeva on-line povezivanje s Naručiiteljem te izvješćivanje e-poštom i/ili telefonom.

Ponuditelj se obvezuje svakodnevno dostavljati dnevni izvještaj o realiziranoj isporuci LDPE vreća i sigurnosnih vezica.

Dinamiku distribucije određuje Naručiitelj. U slučaju nemogućnosti realizacije planirane distribucije Ponuditelj će bez odgode izvijestiti Naručiitelja.

Ponuditelj se obvezuje da distribuciju neće provoditi izvan radnog vremena ekonomata te da će realizaciju planiranih distribucija najaviti telefonom ili e-poštom kod kontakt osoba ekonomata. Podatke o ekonomatima prodavatelja i reciklažnih dvorišta osigurat će Naručiitelj.

## 2.5. Troškovnik

Troškovnik (Obrazac 2.) je sastavni dio dokumentacije o nabavi i priložen je kao zasebni dokument u .xlsx formatu u EOJN RH u nestandardiziranom obliku, koji omogućuje elektroničko ispunjavanje.

Troškovnik se dostavlja u formatu u kojem je objavljen u EOJN RH, a mora biti popunjen na izvornom predlošku bez mijenjanja, ispravljanja i prepisivanja izvornog teksta.

Gospodarski subjekt je obvezan ispuniti sve stavke u Troškovniku.

Prilikom ispunjavanja Troškownika gospodarski subjekt ukupnu cijenu stavke izračunava kao umnožak količine stavke i jedinične cijene stavke.

Jedinične cijene svake stavke Troškownika i ukupna cijena moraju biti zaokružene na dvije decimale (najviše dvije decimalne znamenke smiju biti prikazane u ćeliji i na traci formule u prozoru radnog lista).


Ponuditelj je obvezan upisati iznos „0,00“ eura ako određenu stavku Troškownika neće naplaćivati, odnosno ako je nudi besplatno ili je ista već uračunata u cijenu neke druge usluge.

Cijene se izražavaju u eurima.

Izračun na temelju kojeg se utvrđuje ekonomski najpovoljnija ponuda opisan je točki 6. Dokumentacije o nabavi.

## 2.6. Mjesto izvršenja ugovora

Zaprimanje, skladištenje i prepakiranje u skladištu Ponuditelja na području Grada Zagreba ili Zagrebačke županije. te distribucija na adrese ekonomata prodavatelja i adrese ekonomata upravitelja reciklažnih dvorišta iz Priloga 1 , a najviše do 400 adresa/ekonomata na području cijele Republike Hrvatske

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA O NABAVI - <b>NACRT</b> -
	Evidencijski broj nabave E-VV-9/2023/R2

## 2.7. Rok početka i završetka ugovora

Ugovor o javnoj usluga se sklapa na rok od jedne (1) godine koji počinje teći od dana stupanja ugovora na snagu i traje do ispunjenja ugovornih obveza sukladno predviđenim količinama navedenim u Troškovniku (Obrazac 2.), a najdulje do isteka navedenog roka.

Ako za vrijeme trajanja ugovornog odnosa sklopljenog na temelju ove javne nabave stupe na snagu novi pozitivni propisi ili se promjene pozitivni propisi i upute Fonda o postupanju sa spremnicima i sigurnosnim vezicama, temeljem kojih je sklopljen ovaj Ugovor, a pitanja regulirana ovim Ugovorom su uređena na drugačiji način, ugovor će se raskinuti i prije roka na koji je sklopljen.

Zapisnik o izvršenju ugovora sačinit će se po izvršenju ugovornih obveza sukladno traženom iz Dokumentacije o nabavi i sklopljenom Ugovoru.

### Ugovorna kazna

Ponuditelj će Naručitelju platiti penale po dnevnoj stopi od 2 ‰ (slovima: dva promila) od fakturiranog iznosa za svaki dan zakašnjenja izvršenja usluge prema svakom prodavatelju u odnosu na utvrđene rokove ukoliko je do zakašnjenja došlo krivnjom Ponuditelja. Ukupni iznos penala ne može prekoračiti iznos od 10% (slovima: deset posto) od ukupno ugovorene cijene usluge s PDV-om. Plaćanje penala ne utječe na obveze Ponuditelja.

Ponuditelj i Naručitelj imaju pravo na produženje roka izvršenja usluge u sljedećim slučajevima:

- uslijed nastupa više sile
- uslijed mjera predviđenih aktima državnih tijela
- uslijed pisanog zahtjeva Naručitelja za prekidom izvršavanja usluge
- ako potrebna informacija koju je zatražio Ponuditelj za izvršenje Ugovora nije primljena na vrijeme, ili ako je Naručitelj naknadno promijenio informacije i time uzrokovao da dođe do kašnjenja pri isporuci proizvoda i usluga;
- ako Naručitelj ili treća strana kasne s radom/uslugom koji se mora obaviti, ili s izvedbom ugovornih obveza; i
- ako se ugovor ne može izvršiti u ugovornom opsegu i u roku ,a zbog smanjena potreba Naručitelja.


Ponuditelj i Naručitelj neće u navedenim slučajevima imati međusobnih potraživanja zbog eventualno nastalih troškova uslijed produženja roka izvršenja usluge.

Pod višom silom podrazumijeva se „događaj“ koji je izvan kontrole Ponuditelja, i koji ne podrazumijeva pogrešku ili nemar Ponuditelja i koji nije predvidljiv.

Promjene cijena ili zabrane nadležnih tijela uslijed krivnje Ponuditelja, ne smatraju se višom silom.

Ukoliko ugovorna kazna dostigne iznos maksimalnih penala Naručitelj ima pravo raskinuti ugovor bez štetnih posljedica ili po vlastitom izboru odrediti novi rok izvršenja.

Izvršitelj odgovara za eventualni gubitak namjenskih LDPE vreća i sigurnosnih vezica, oštećenje zaštitne folije, krađu namjenskih LDPE vreća i sigurnosnih vezica nakon zaprimanja istih na skladište.

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA O NABAVI - <b>NACRT</b> -
	Evidencijski broj nabave E-VV-9/2023/R2

## 2.8. Opcije i moguća obnavljanja ugovora

Nije primjenjivo.

## 3. KRITERIJI ZA KVALITATIVAN ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA

### 3.1. Osnove za isključenje gospodarskog subjekta

#### 3.1.1. Nekažnjavanje

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da:

**1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske, pravomoćnom presudom osuđena za:**


**a)** sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**b)** korupciju, na temelju članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zloupotreba u postupku javne nabave), članka 291. (zloupotreba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju, članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju, članka 337. (zloupotreba položaja i ovlasti), članka 338. (zloupotreba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**c)** prijevaru, na temelju članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona članka 224. (prijevara) i članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**d)** terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)



	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA O NABAVI - <b>NACRT</b> -
	Evidencijski broj nabave E-VV-9/2023/R2

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona i pranje novca (članak 279.) iz Kaznenog zakona («Narodne novine», br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona («Narodne novine», br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

**2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.**

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- **ispunjeni elektronički obrazac Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi (dalje: ESPD) Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama) za sve gospodarske subjekte u ponudi.**


Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru, od ponuditelja koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu, zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirani popratni dokument kojim dokazuje da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta iz ove točke:

- *izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.*

Sukladno članku 20. stavak 9. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave, smatra se da je naprijed naveden dokaz ažurirani ako nije stariji više od šest mjeseci od dana početka postupka javne nabave.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju gore navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz točke 3.1.1. podtočke 1. li 2. ove dokumentacije o nabavi, gospodarski subjekt dostavlja:

- *izjavu pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavu davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.*

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA O NABAVI - <b>NACRT</b> -
	Evidencijski broj nabave E-VV-9/2023/R2

Sukladno članku 20. stavak 12. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave, Izjavu iz članka 265. stavka 2. u vezi s člankom 251. stavkom 1. ZJN 2016 može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

Sukladno članku 20. stavak 10. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave, smatra se da je naprijed naveden dokaz ažurirani ako nije stariji od dana početka postupka javne nabave

Sukladno članku 20. stavak 2. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave ažurirani popratni dokument je svaki dokument u kojem su sadržani podaci važeći, odgovaraju stvarnom činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u eESPD-u.

**Napomena:** Ukoliko je/su ponuditelj/i naveden/i u ponudi gospodarski subjekt/i koji nema/ju poslovni nastan u RH, ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog/tih gospodarskog/ih subjekta/ata nije/su hrvatski državljanin/i, ponuditelj/i u tom slučaju **u svojoj ponudi** dostavlja/ju podatak o državi u kojoj ima/ju poslovni nastan, te podatak o državljanstvu osoba.

### **3.1.2. Plaćene dospjele porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje**

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

- 1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili**
- 2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.**


Iznimno, naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno, ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- **ispunjeni eESPD obrazac: Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje, za sve gospodarske subjekte u ponudi**

Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirani popratni dokument kojim dokazuje da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta iz ove točke:



	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA O NABAVI - <b>NACRT</b> -
	Evidencijski broj nabave E-VV-9/2023/R2

- potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.

Sukladno članku 20. stavak 9. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave, smatra se da je naprijed naveden dokaz ažurirani ako nije stariji od dana početka postupka javne nabave.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju gore navedeni dokumenti, gospodarski subjekt dostavlja:

- izjavu pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavu davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Sukladno članku 20. stavak 10. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave, smatra se da su naprijed navedeni dokazi ažurirani ako nisu stariji od dana početka postupka javne nabave.

**Napomena:** Gospodarski subjekti koji nemaju poslovni nastan u Republici Hrvatskoj moraju u svojoj ponudi navesti posjeduju li porezni broj u RH. Navedeni podatak ponuditelj može upisati u dokument "Uvez ponude", u rubriku „dodatni podaci“.

### 3.1.3. Mjere kojima gospodarski subjekt dokazuje svoju pouzdanost bez obzira na postojanje osnova za isključenje


Dokazivanje pouzdanosti bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje (SAMOKORIGIRANJE) sukladno odredbama članka 255. ZJN 2016

Gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene navedene osnove za isključenje iz članka 251. stavka 1. ZJN 2016 (točke 3.1.1. ove Dokumentacije) **može** Naručitelju dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje.

Ukoliko gospodarski subjekt poduzima navedene mjere **obvezan je u ESPD obrascu ispuniti Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama opisati poduzete mjere vezano uz „samokorigiranje“.**

Poduzimanje mjera gospodarski subjekt dokazuje:

1. plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom
2. aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom
3. odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA O NABAVI - <b>NACRT</b> -
	Evidencijski broj nabave E-VV-9/2023/R2

U cilju dokazivanja gore navedenih poduzetih mjera, Ponuditelj u ponudi dostavlja dokaze o mjerama koje je poduzeo. Mjere koje je poduzeo gospodarski subjekt, ocjenjuju se uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta i dostavljene dokaze ponuditelja.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako je ocijenjeno da su poduzete mjere primjerene.

Gospodarski subjekt kojem je pravomoćnom presudom određena zabrana sudjelovanja u postupcima javne nabave ili postupcima davanja koncesija na određeno vrijeme nema pravo korištenja mogućnosti dostavljanja dokaza o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje, sve do isteka roka zabrane u državi u kojoj je presuda na snazi.

Razdoblje isključenja ponuditelja kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz točke 3.1.1. je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije utvrđeno drukčije.

*Odredbe točke 3.1.1. i 3.1.. odnose se na sve članove zajednice gospodarskih subjekata.*

*Odredbe točke 3.1.1. i 3.1.2. odnose se i na podugovaratelje. Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, zatražiti će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku ne kraćem od 5 dana.*

*Odredbe točke 3.1.1. i 3.1.2. odnose se i na subjekte na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja. Ako naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje subjekta na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja, zatražit će od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana zamjeni gospodarski subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir.*

## **3.2. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti)**

### **3.2.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti**


Kako bi dokazao sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti gospodarski subjekt mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Za potrebe utvrđivanja sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- **ispunjeni ESPD obrazac: Dio IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, Odjeljak A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, točka 1., za sve gospodarske subjekte iz ponude**

Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirani popratni dokument kojim dokazuje uvjete sposobnosti iz ove točke:

- *izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.*

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA O NABAVI - <b>NACRT</b> -
	Evidencijski broj nabave E-VV-9/2023/R2

Sukladno članku 20. stavak 2. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave ažurirani popratni dokument je svaki dokument u kojem su sadržani podaci važeći, odgovaraju stvarnom činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u eESPD-u.

Profesionalnu sposobnost gospodarski subjekt ne može dokazati oslanjajući se na sposobnost drugog subjekta niti na podugovaratelja.

*U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, svaki član zajednice obavezan je pojedinačno dokazati svoju sposobnost iz ove podtočke.*

### 3.2.2. Tehnička i stručna sposobnost

Naručitelj je odredio uvjete tehničke i stručne sposobnosti kojima se osigurava da gospodarski subjekt ima potrebne ljudske i tehničke resurse te iskustvo potrebno za izvršenje ugovora o javnoj nabavi na odgovarajućoj razini kvalitete, te da gospodarski subjekt ima dovoljnu razinu iskustva. Svi uvjeti tehničke i stručne sposobnosti su vezani uz predmet nabave i razmjerni predmetu nabave.

Gospodarski subjekt tehničku i stručnu sposobnost dokazuje na sljedeći način:

#### 3.2.2.1. Popis glavnih usluga

Gospodarski subjekt mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave (2023.) i tijekom tri godine (2022., 2021. i 2020.) koje prethode toj godini, uredno izvršio najmanje jednu (1), a najviše tri (3) usluge iste ili slične predmetu nabave.

Zbroj vrijednosti (bez PDV-a) izvršenih usluga mora biti minimalno u visini procijenjene vrijednosti nabave.

Gospodarski subjekt na taj način dokazuje da ima potrebno iskustvo, znanje i sposobnost te da je s obzirom na opseg, predmet i procijenjenu vrijednost nabave sposoban kvalitetno isporučiti robu koja je predmet nabave.


Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- **ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 1b za sve gospodarske subjekte u ponudi, odnosno za subjekta na čiju se sposobnost ponuditelj oslanja (i točka 10, ako je primjenjivo),**

Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirani popratni dokument kojim dokazuje uvjete sposobnosti iz ove točke:

- *Popis glavnih usluga izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave (2022.) i tijekom tri (3) godine koje prethode toj godini (2021., 2020. i 2019.) Popis glavnih usluga sadrži najmanje: opis usluge, vrijednost usluge (bez PDV-a), datum izvršenja usluge i naziv druge ugovorne strane te ime i kontakt osobe (e-mail i/ili telefon) kod koje se može izvršiti provjera.*

**Predložak Popisa glavnih usluga – Obrazac 3. daje se u nastavku, kao sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi .**

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA O NABAVI - <b>NACRT</b> -
	Evidencijski broj nabave E-VV-9/2023/R2

U slučaju da je pružatelj usluga/izvršitelj bila zajednica gospodarskih subjekata ili neki drugi oblik gdje je više gospodarskih subjekata zajedno pružalo usluge, u popisu mora biti jasno naznačeno koje usluge i za koju vrijednost je pružio gospodarski subjekt koji podnosi ponudu u ovom predmetu nabave.

U situaciji ako su prilikom izvršenja ugovora, pružanja usluga koje odgovaraju ili su slične predmetu nabave u ovom postupku bile ugovorene i druge vrste usluga koje nisu slične predmetima nabave, u popisu je potrebno izričito navesti vrijednost pruženih usluga koje odgovaraju ili su slične predmetu nabave u ovom postupku nabave u odnosu na cjelokupnu vrijednost ugovora.

*Zajednica gospodarskih subjekata kumulativno (zajednički) dokazuje sposobnost iz ove točke.*

*Ukoliko su vrijednosti pruženih usluga izražene u kunama, naručitelj će iste preračunati i zaokružiti u eure, po definiranom fiksnom tečaju (7,53450 kuna za jedan euro) sukladno Zakonu o uvođenju eura (NN 57/22, 88/22) kao službene valute u Republici Hrvatskoj od 01.01.2023.*

### **3.2.2.2. Raspolaganje skladišnim prostorom i tehničkom opremom**

Ponuditelj mora dokazati tehničku sposobnost kojom dokazuje da na području grada Zagreba ili Zagrebačke županije raspolaže sa:

- asfaltiranim i ograđenim krugom za skladištenje i manipulaciju te sa 24-satnim video nadzorom;
- minimalno 500 m<sup>2</sup> zatvorenog skladišnog prostora za skladištenje namjenskih vreća na paletama,
- radnim prostorom u sastavu skladišnog prostora opremljen računalom s pristupom internetu i fiksnom telefonskom linijom.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:


- **ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 9; za sve gospodarske subjekte u ponudi, odnosno za subjekta na čiju se sposobnost ponuditelj oslanja (i točka 10, ako je primjenjivo)**

Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirani popratni dokument kojim dokazuje uvjete sposobnosti iz ove točke:

- *Izjavu o raspolaganju skladišnim prostorom i tehničkom opremom (Obrazac 4.), kojom dokazuje da zadovoljava uvjete navedene u ovoj točki.*

**Predložak Izjave o raspolaganju skladišnim prostorom i tehničkom opremom – Obrazac 4. daje se u nastavku, kao sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi.**

*Zajednica gospodarskih subjekata kumulativno (zajednički) dokazuje sposobnost iz ove točke.*

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA O NABAVI - <b>NACRT-</b>
	Evidencijski broj nabave E-VV-9/2023/R2

### 3.3. Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata

Sukladno odredbi članka 273. ZJN 2016 gospodarski subjekt ili zajednica gospodarskih subjekata se može u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, a koji se odnose na tehničku i stručnu sposobnost, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata mora dokazati da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu (predmete dokaze nije potrebno dostaviti uz eESPD obrazac, već kao ažurirane popratne dokumente).

U slučaju oslanjanja na sposobnost drugih subjekata gospodarski subjekt kao dokaz dostavlja:

- potpisanu i ovjerenu Izjavu gospodarskog subjekta o stavljanju svojih resursa na raspolaganje ili
- Ugovor/Sporazum o poslovnoj/tehničkoj suradnji iz kojega je vidljivo koji se resursi međusobno ustupaju.

Izjava o stavljanju resursa na raspolaganje ili Ugovor/Sporazum o poslovnoj/tehničkoj suradnji mora minimalno sadržavati:

- naziv i sjedište gospodarskog subjekta koji ustupa resurse
- naziv i sjedište ponuditelja kojem ustupa resurse,
- jasno i točno navedene resurse koje stavlja na raspolaganje
- način na koji se stavljaju na raspolaganje u svrhu izvršenja ugovora,
- potpis ovlaštene osobe gospodarskog subjekta koji stavlja resurse na raspolaganje, odnosno u slučaju Ugovora/sporazuma o poslovnoj suradnji potpis ugovornih strana.

Naručitelj je obavezan, sukladno članku 275. ZJN 2016 provjeriti ispunjavaju li drugi subjekti na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja:

- relevantne kriterije za odabir gospodarskog subjekta te
- postojanje osnovnih razloga za isključenje.

Sukladno navedenom, ponuditelj mora dokazati za gospodarske subjekte na čiju se sposobnost oslanja da:


- ne postoje osnove za isključenje i da
- ispunjavaju uvjete tehničke i stručne sposobnosti radi čijeg ispunjenja se ponuditelj oslanja na gospodarski subjekt.

Navedeno se dokazuje na način propisan u točkama 3.1. i 3.2. ove dokumentacije.

Javni naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamjeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako:

- utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili
- da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.



	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA O NABAVI - <b>NACRT</b> -
	Evidencijski broj nabave E-VV-9/2023/R2

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugog subjekta obavezan je u ponudi dostaviti zasebni ESPD obrazac koja sadržava podatke o ispunjavanju kriterija za odabir gospodarskog subjekta.

### 3.4. Uvjeti sposobnosti u slučaju zajednice gospodarskih subjekata

Nepostojanje osnova za isključenje dokazuje svaki od članova zajednice gospodarskih subjekata.

Sposobnost za profesionalno obavljanje djelatnosti iz točke 3.2.1. ove dokumentacije o nabavi dokazuje svaki od članova zajednice gospodarskih subjekata.

Za dokazivanje uvjeta tehničke i stručne sposobnosti iz točke 3.2.2. ove dokumentacije, zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih gospodarskih subjekata bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa. U tom slučaju zajednica gospodarskih subjekata mora dokazati naručitelju da će imati na raspolaganju nužne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu, sukladno članku 274. ZJN 2016.

## 4. EUROPSKA JEDINSTVENA DOKUMENTACIJA O NABAVI (ESPD)

### 4.1. Pravila dostave dokumenata

U cilju dokazivanja da gospodarski subjekt nije u jednoj od situacija zbog koje se isključuje iz ovog postupka javne nabave, te u cilju dokazivanja ispunjavanja traženih kriterija za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt dostavlja *Europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi (European Single Procurement Document – ESPD)*.

**ESPD** je ažurirana formalna izjava gospodarskog subjekta, koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da taj gospodarski subjekt:


- nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka javne nabave (osnove za isključenje)
- ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta

U ESPD-u se navode izdavatelji popratnih dokumenata te ona sadržava izjavu da će gospodarski subjekt moći, na zahtjev i bez odgode, javni naručitelj dostaviti te dokumente.

Ako javni naručitelj može dobiti popratne dokumente izravno, pristupanjem bazi podataka, gospodarski subjekt u ESPD-u navodi podatke koji su potrebni u tu svrhu, npr. internetska adresa baze podataka, svi identifikacijski podaci i izjava o pristanku, ako je potrebno.

Gospodarski subjekt može ponovno koristiti ESPD koju je već koristio u nekom prethodnom postupku nabave, ako potvrdi da su u njoj sadržani podaci ispravni.

Obrazac ESPD-a je sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi priložen u xml i pdf formatu - **OBRAZAC 1: Standardni obrazac za europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi (ESPD)**.

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA O NABAVI - <b>NACRT</b> -
	Evidencijski broj nabave E-VV-9/2023/R2

Sukladno članku 261. ZJN 2016 gospodarski subjekti u ponudi dostavljaju ESPD isključivo u elektroničkom obliku.

Upute za popunjavanje eESPD obrasca dostupne su na internetskoj stranici:  
<https://help.nn.hr/support/solutions/articles/12000043401--kreiranje-e-espd-odgovora-ponuditelji-natjecatelji>

## 4.2. Način popunjavanja ESPD obrasca

### ESPD obrazac mora biti popunjen u:


- **Dio I. Podaci o postupku nabave i javnom naručitelju ili naručitelju**  
Gospodarski subjekt će ispuniti podatke o objavi u Službenom listu Europske unije odnosno na nacionalnoj razini.
- **Dio II. Podaci o gospodarskom subjektu**  
 Odjeljak A: Podaci o gospodarskom subjektu  
 Odjeljak B: Podaci o zastupnicima gospodarskog subjekta  
 Odjeljak C: Podaci o oslanjanju na sposobnosti drugih subjekata  
 Odjeljak D: Podaci o podugovarateljima na čije se sposobnosti gospodarski subjekt ne oslanja
- **Dio III. Osnove za isključenje**  
 Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama (sukladno točki 3.1.1. dokumentacije)  
 Odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje (sukladno točki 3.1.2. dokumentacije)
- **Dio IV. Kriteriji za odabir:**  
 Odjeljak A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti (sukladno točki 3.2.1. dokumentacije)  
 Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost (sukladno točki 3.2.2. dokumentacije)
- **Dio VI. Završne izjave**

Gospodarski subjekt **koji samostalno podnosi ponudu, nema podugovaratelja i ne oslanja se** na sposobnosti drugih subjekata kako bi ispunio kriterije za odabir dužan je ispuniti **jedan ESPD obrazac**.

Gospodarski **subjekt koji sudjeluje sam, ali se oslanja na sposobnosti drugog subjekta**, u ponudi dostavlja ispunjen ESPD obrazac za sebe (podatke o navedenom subjektu na kojeg se oslanja navodi u Dijelu II., Odjeljak C), te uz njega dostavlja i zasebni eESPD obrazac gospodarskog subjekta na kojeg se oslanja (neovisno o tome radi li se o podugovaratelju ili trećoj osobi), kojim se potvrđuje da taj gospodarski subjekt:

- nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje iz postupka javne nabave (osnove za isključenje) sukladno točki 3.1. ove dokumentacije o nabavi i da



	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA O NABAVI - <b>NACRT</b> -
	Evidencijski broj nabave E-VV-9/2023/R2

- ispunjava kriterije za odabir gospodarskog subjekta – tj. za one točke ili uvjete iz dokumentacije o nabavi za čije se dokazivanje ponuditelj oslonio na drugog subjekta sukladno točki 3.2. ove dokumentacije o nabavi.

Gospodarski subjekt **koji namjerava dati bilo koji dio ugovora u podugovor** trećim osobama mora osigurati da javni naručitelj zaprimi njegov ESPD zajedno sa **zasebnim** ESPD-om u kojem su navedeni relevantni podaci (vidjeti Dio II., Odjeljak D ESPD obrasca) za **svakog podugovaratelja na čije se sposobnosti gospodarski subjekt ne oslanja**.

*Ako zajednica gospodarskih subjekata, uključujući privremena udruženja, zajedno sudjeluju u postupku nabave, nužno je dostaviti zaseban ESPD u kojem su utvrđeni podaci zatraženi na temelju dijelova II. – V. za **svakog člana zajednice gospodarskih subjekata koji sudjeluje u postupku**.*

*ESPD obrazac nije potrebno potpisivati, a dostavlja se kako sastavni dio ponude sukladno točki 5.1. ove Dokumentacije.*

#### **4.3. Provjera ponuditelja**

Naručitelj može sukladno članku 262. ZJN 2016 u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, **provjeriti informacije navedene u ESPD** kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.


Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom stavku, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza.

Naručitelj će, sukladno članku 263. stavak 1. ZJN 2016 i članku 20. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave, prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente (u neovjerenoj preslici), osim ako Naručitelj već posjeduje te dokumente.

Ažurirani popratni dokument je svaki dokument u kojem su sadržani podaci važeći te odgovaraju stvarnom činjeničnom stanju u trenutku dostave javnom naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

Ažurirane popratne dokumente ponuditelji mogu dostaviti **u neovjerenoj preslici** elektroničkim sredstvima komunikacije ili na drugi dokaziv način. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjerena preslika elektroničke isprave na papiru. U svrhu dodatne provjere informacija iz dostavljenih ažuriranih popratnih dokumenata naručitelj može tražiti dostavu ili stavljanje na uvid izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više traženih dokumenata.

Smatra se da naručitelj posjeduje ažurirane popratne dokumente ako istima ima izravan pristup elektroničkim sredstvima komunikacije putem besplatne nacionalne baze na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu ili putem EOJN RH.

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA O NABAVI - <b>NACRT</b> -
	Evidencijski broj nabave E-VV-9/2023/R2

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka dostavljenih od strane gospodarskog subjekta, javni naručitelj može dostavljene podatke provjeriti kod izdavatelja dokumenta, nadležnog tijela ili treće strane koja ima saznanja o relevantnim činjenicama, osim u slučaju ako je gospodarski subjekt upisan u popis iz članka 279. ZJN 2016.

Sukladno članku 293. stavak 1. ZJN 2016 ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, javni naručitelj može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnih gospodarskih subjekata da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku ne kraćem od pet kalendarskih dana. Ponudbeni list, troškovnik i jamstvo za ozbiljnost ponude ne smatraju se određenim dokumentima koji nedostaju u smislu članka 293. ZJN 2016 te Naručitelj ne smije zatražiti ponuditelja da iste dostavi tijekom pregleda i ocjene ponuda.

Ako ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ne dostavi ažurirane popratne dokumente u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava uvjete iz točke 3., Naručitelj će odbiti ponudu tog ponuditelja te pozvati na dostavu ažuriranih popratnih dokumenata ponuditelja koji je podnio sljedeću najpovoljniju ponudu ili poništiti postupak javne nabave, ako postoje razlozi za poništenje.

Gospodarske se subjekte može isključiti iz postupka nabave ili oni mogu biti predmet progona na temelju nacionalnog prava u slučajevima ozbiljnog lažnog prikazivanja činjenica pri ispunjavanju eESPD-a ili, općenito, pri dostavi podataka zatraženih radi provjere nepostojanja osnova za isključenje ili ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, odnosno ako su ti podaci prikriveni ili gospodarski subjekti ne mogu dostaviti popratne dokumente.

## 5. PODACI O PONUDI


### 5.1. Sadržaj i način izrade ponude

Pri izradi ponude Ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Dokumentacije te ne smije ni na koji način mijenjati i nadopunjavati tekst Dokumentacije. Ponuda mora biti popunjena prema uputama iz Dokumentacije.

Dokumentaciju o nabavi ponuditelj može preuzeti s internetskih stranica EOJN RH (<https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>).

#### **Ponudu mora sadržavati najmanje:**

1. Elektronički **uvez ponude** koji uključuje ponudbeni list i popis priloženih dokumenata ponude koji sustav EOJN-a automatski generira temeljem popunjenih podataka u pripremi ponude i podataka u korisničkom računu gospodarskog subjekta,
2. **Jamstvo za ozbiljnost ponude** (dostavlja se odvojeno od elektroničke ponude, u papirnatom obliku u skladu s točkom 5.3. i 7.3.1. Dokumentacije o nabavi ili dokaz o uplati novčanog pologa)
3. Popunjeni **elektronički ESPD obrazac (Obrazac 1.)** za ponuditelja (u slučaju zajednice gospodarskih subjekata za svakog člana zajednice sukladno, za svakog

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA O NABAVI - <b>NACRT-</b>
	Evidencijski broj nabave E-VV-9/2023/R2

podugovaratelja i za svaki gospodarski subjekt na čiju se sposobnost oslanja ponuditelj ili zajednica gospodarskih subjekata, ako je primjenjivo)

4. Popunjeni izvorni nstandardizirani **Troškovnik (Obrazac 2.)**
5. Dokument iz točke 6.2. potreban za primjenu kriterija za odabir ponude - **Izjava ponuditelja o ponuđenom roku plaćanja (Obrazac 5.)**
6. Ostalo, ako je primjenjivo (Izjave, potvrde,...)

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. Ako se ponuda dostavljena elektroničkim putem sastoji od više dijelova, ponuditelj osigurava sigurno povezivanje svih dijelova ponude.

### 5.2. Način elektroničke dostave ponude

Sukladno članku 280, stavak 5. ZJN 2016 ponuda se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH.

Ponuditelj ne smije dostaviti ponudu u papirnatom obliku, osim jamstva za ozbiljnost ponude.

Procesom predaje ponude smatra se prilaganje (upload/učitavanje) svih dokumenata ponude, popunjenih obrazaca i troškovnika. Sve priložene dokumente EOJN RH uvezuje u cjelovitu ponudu, pod nazivom „Uvez ponude“.


Uvez ponude preporuča se digitalno potpisati upotrebom naprednog elektroničkog potpisa.

Neovisno o tome je li ponuda potpisana ili nije, temeljem članka 280. stavak 10. ZJN 2016 smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude te ju javni naručitelj ne smije odbiti samo zbog toga razloga.

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravan rad EOJN-a Republike Hrvatske, zastoj u radu EOJN-a ili nemogućnost zainteresiranoga gospodarskog subjekta da ponudu u elektroničkom obliku dostavi u danome roku putem EOJN-a. U slučaju nedostupnosti EOJN-a primijenit će se odredbe članaka 239. do 241. ZJN 2016.

Elektronička dostava ponuda provodi se putem EOJN, vezujući se na elektroničku objavu poziva na nadmetanje te na elektronički pristup dokumentaciji o nabavi. Prilikom elektroničke dostave ponuda, sva komunikacija, razmjena i pohrana informacija između ponuditelja i Naručitelja izvršava se na način da se očuva integritet podataka i tajnost ponuda. Priložena ponuda se nakon prilaganja automatski kriptira te do podataka iz predane elektroničke ponude nije moguće doći prije isteka roka za dostavu ponuda, odnosno, javnog otvaranja ponuda stoga će Stručno povjerenstvo Naručitelja imati uvid u sadržaj ponuda tek po isteku roka za njihovu dostavu.

U slučaju da Naručitelj zaustavi postupak javne nabave povodom izjavljene žalbe na dokumentaciju o nabavi ili poništi postupak javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda,

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA O NABAVI - <b>NACRT</b> -
	Evidencijski broj nabave E-VV-9/2023/R2

za sve ponude koje su u međuvremenu dostavljene elektronički, EOJN će trajno onemogućiti pristup tim ponudama i time osigurati da nitko nema uvid u sadržaj dostavljenih ponuda. U slučaju da se postupak nastavi, ponuditelji će morati ponovno dostaviti svoje ponude.

Detaljne upute načina elektroničke dostave ponuda, upotrebe naprednog elektroničkog potpisa te informacije u vezi sa specifikacijama koje su potrebne za elektroničku dostavu ponuda, uključujući kriptografsku zaštitu, dostupne su na stranicama EOJN RH, na adresi: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>.

### 5.3. Dostava dijela/djelova ponude u zatvorenoj omotnici

Ukoliko pri elektroničkoj dostavi ponuda iz tehničkih razloga nije moguće sigurno povezivanje svih dijelova ponude i/ili primjena naprednog elektroničkog potpisa na dijelove ponude, Naručitelj prihvaća dostavu u papirnatom obliku onih dijelova ponude koji se zbog svog oblika ne mogu dostaviti elektronički (npr. uzorci) ili dijelova za čiju su izradu nužni posebni formati dokumenata koji nisu podržani kroz opće dostupne aplikacije ili dijelova za čiju su obradu nužni posebni formati dokumenata obuhvaćeni shemama licenciranih prava zbog kojih nisu dostupni za izravnu uporabu.

Također, ponuditelji u papirnatom obliku, u roku za dostavu ponuda, dostavljaju dokumente drugih tijela ili subjekata koji su važeći samo u izvorniku, poput jamstva za ozbiljnost ponude. U slučaju kada ponuditelj uz elektroničku dostavu ponuda u papirnatom obliku dostavlja određene dokumente koji ne postoje u elektroničkom obliku, ponuditelj ih dostavlja u zatvorenoj omotnici na kojoj je obavezan naznačiti na koji postupak javne nabave i na koju ponudu se odvojeni dokumenti odnose te takva omotnica sadrži sve tražene podatke, s dodatkom **„Dio/dijelovi ponude koji se dostavlja/ju odvojeno“**.

Zatvorenu omotnicu sa dijelom/dijelovima ponude ponuditelji dostavljaju na adresu Naručitelja: **Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, prijamni ured, prizemlje Radnička cesta 80, Zagreb, svakim radnim danom od 9:00 do 15:00 sati, do roka za dostavu ponuda, osobno ili preporučenom poštanskom pošiljkom na navedenu adresu**. Ponuditelj samostalno određuje način dostave i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave.

Dio/dijelovi ponude koje ponuditelj dostavlja u papirnatom obliku moraju biti dostavljeni u roku za dostavu ponuda, u zatvorenoj omotnici s naznakom:


- na prednjoj strani omotnice

**FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST**  
Radnička cesta 80, 10 000 Zagreb

**Dio/dijelovi ponude koji se dostavlja/ju odvojeno**

**Evidencijski broj: E-VV-9/2023R2**

**„Usluga distribucije namjenskih vreća i vezica“**

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA O NABAVI - <b>NACRT</b> -
	Evidencijski broj nabave E-VV-9/2023/R2

**- NE OTVARAJ -**

- na poleđini omotnice:

**Naziv i adresa gospodarskog subjekta/zajednice gospodarskih subjekata/članova zajednice gospodarskih subjekata**

U slučaju dostave dijela/dijelova ponuda odvojeno u papirnatom obliku kao vrijeme dostave ponude uzeti će se vrijeme zaprimanja ponude putem EOJN RH.

#### **5.4. Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude**

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati. Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude.

Prilikom izmjene ili dopune ponude automatski se poništava prethodno predana ponuda što znači da se učitavanjem („uploadanjem“) nove izmijenjene ili dopunjene ponude predaje nova ponuda koja sadrži izmijenjene ili dopunjene podatke. Učitavanjem i spremanjem novog uveza ponude u EOJN RH, naručitelju se šalje nova izmijenjena/dopunjena ponuda.

Ovaj korak zahtjeva ponovno učitavanje/upisivanje financijskih značajki ponude (troškovnika i/ili ponudbenog lista u slučaju nestandardiziranog troškovnika) u sustavu elektroničkog oglasnika. U slučaju da je predan stari uvez ponude, ponuda neće biti sigurno uvezana i smatrat će se nepravilnom (ponuda koja nije izrađena u skladu s dokumentacijom o nabavi).

Odustajanje od ponude ponuditelj vrši na isti način kao i predaju ponude, u EOJN RH-u, odabirom na mogućnost „Odustajanje“.

Nakon isteka roka za dostavu ponuda, ponuda se ne smije mijenjati.

#### **5.5. Rok valjanosti ponude**


Rok valjanosti ponude je najmanje **5 mjeseci** od dana određenog za dostavu ponude. Gospodarski subjekt rok valjanosti upisuje u za to predviđeno mjesto pri upisu podataka u sustav EOJN RH.

Naručitelj će odbiti ponudu čiji je rok valjanosti kraći od zahtijevanog.

Ukoliko tijekom postupka javne nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, naručitelj je obavezan prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu u primjerenom roku ne kraćem od 5 dana.

#### **5.6. Varijante ponude**

Varijante ponude nisu dopuštene.

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA O NABAVI - <b>NACRT</b> -
	Evidencijski broj nabave E-VV-9/2023/R2

### 5.7. Jezik i pismo ponude

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Sva dokumentacija koja se prilaže uz ponudu mora biti na hrvatskom jeziku. Iznimno pojedini dijelovi ponude (isključivo pojedine riječi ili sintagme) mogu biti i na stranom jeziku, i to samo za pojmovlje za koje ne postoji ili odgovarajuće ili uvriježeno stručno pojmovlje na hrvatskom jeziku, a koje se u stručnom jeziku rabi kao takvo i samorazumljivo je na stranom jeziku. Službeni dokumenti koje izdaju državna i javnopravna tijela, a koji nisu napisani hrvatskim jezikom moraju biti prevedeni na hrvatski jezik.

### 5.8. Valuta ponude

Cijena ponude izražava se isključivo u eurima (EUR).

### 5.9. Način određivanja cijene ponude i valuta ponude

Jedinična cijena i cijena ponude su nepromjenjive.

Nepromjenjiva cijena je cijena koja tijekom trajanja ugovora o javnoj nabavi ostaje nepromijenjena.

Gospodarski subjekti su dužni dostaviti ponudu s cijenom izraženom u eurima.

Cijena ponude obuhvaća sve stavke troškovnika i piše se brojkama u apsolutnom iznosu.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost trebaju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Ponuditelji su dužni ponuditi, tj. upisati jedinične cijene i ukupne cijene zaokružene na dvije decimale na način kako je to određeno u Troškovniku.

Kada cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u Troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodanu vrijednost izraženoj u Uvezu ponude, vrijedi cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u Troškovniku.

Ako gospodarski subjekt nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u Troškovniku, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a na mjesto predviđeno za upis poreza na dodanu vrijednost ostaje prazno.

### 5.10. Provjera računske ispravnosti ponude


Naručitelj je obvezan provjeriti računsku ispravnost ponude.

Računske pogreške u troškovniku ili ponudbenom listu ispravljaju se matematičkim operacijama.

Sukladno članku 294. stavak 3. ZJN 2016 ako ponuda sadržava računsku pogrešku, naručitelj je obvezan od ponuditelja zatražiti prihvata ispravka računske pogreške, a ponuditelj je dužan odgovoriti u roku od pet dana od dana zaprimanja zahtjeva.

U zahtjevu za prihvata ispravka računske pogreške naručitelj će naznačiti koji je dio ponude ispravljen kao i novu cijenu ponude proizišle nakon ispravka.



	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA O NABAVI - <b>NACRT</b> -
	Evidencijski broj nabave E-VV-9/2023/R2

### 5.11. Objašnjenje izuzetno niske ponude

Naručitelj je obavezan, prema odredbama članka 289. ZJN 2016 od gospodarskog subjekta zahtijevati da, u primjerenom roku ne kraćem od pet dana, objasni cijenu navedenu u ponudi ako se čini da je ponuda izuzetno niska u odnosu na robu.

Naručitelj može od ponuditelja zahtijevati objašnjenje ponude ako su ispunjeni sljedeći uvjeti:

- zaprimljene su najmanje tri valjane ponude.
- cijena ponude je više od 20% niži od cijene ili troška drugorangirane valjane ponude, i
- cijena je više od 50% niža od prosječne cijene preostalih valjanih ponuda

Naručitelj može od ponuditelja zahtijevati objašnjenje ponude, ako se čini da je ona izuzetno niska i iz drugih razloga osim naprijed navedenih.

Ako tijekom ocjene dostavljenih podataka postoje određene nejasnoće, naručitelj može od ponuditelja zatražiti dodatno objašnjenje.

Naručitelj može odbiti ponudu samo ako objašnjenje ili dostavljeni dokazi zadovoljavajuće ne objašnjavaju nisku predloženu razinu cijene ili troškova, uzimajući u obzir elemente iz odredbi članka 289. stavak 2. ZJN 2016.

### 5.12. Troškovi izrade i dostave dokumentacije o nabavi

Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi ponuditelj.

Ponude i dokumentacija priložena uz ponudu izuzev jamstva za ozbiljnost ponude ne vraćaju se osim u slučaju zakašnjele ponude i odustajanja ponuditelja od neotvorene ponude.

Dokumentacija o nabavi se ne naplaćuje.

## 6. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Kriterij za odabir ponude **je ekonomski najpovoljnija ponuda** sukladno odredbi članka 283. ZJN 2016.

Kriteriji za odabir ekonomski najpovoljnije ponude i njihov relativan značaj navedeni su u tablici u nastavku:

Redni broj:	Kriterij	Oznaka	Postotak	Maksimalni broj bodova
1.	CIJENA	K1	90%	90,00
2.	ROK PLAĆANJA	K2	10%	10,00
<b>UKUPNO</b>		<b>U</b>	<b>100%</b>	<b>100,00</b>

$$U = K1 + K2$$


pri čemu je:

U — ukupan broj bodova (zaokružen na dvije decimale),

K1 — broj bodova za kriterij Cijena (zaokružen na dvije decimale)

K2 — broj bodova za kriterij Rok plaćanja



	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA O NABAVI - <b>NACRT-</b>
	Evidencijski broj nabave E-VV-9/2023/R2

**Ponuda sa najvećim ukupnim brojem bodova (U=K1+K2) je ekonomski najpovoljnija ponuda.**

U slučaju da su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju odabira, naručitelj će sukladno članku 302. stavku 3. ZJN 2016 odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Izračun broja bodova po pojedinom kriteriju se obavlja prema sljedećim formulama:

**6.1. Kriterij Cijena ponude (K1) - Izračun utjecaja cijene (maksimalno 90 bodova)**

Maksimalni broj bodova za Kriterij K1 - Cijena iznosi 90,00 bodova.

Izračun broja bodova po ovom kriteriju se obavlja prema sljedećoj formuli:

$$K_1 = \frac{C_{min}}{C_p} * 90$$

pri čemu je:

**K<sub>1</sub>** — broj bodova za kriterij Cijena ponude,

**C<sub>min</sub>** — najniža ponuđena cijena, izražena u eurima (zaokružena na dvije decimale)

**C<sub>p</sub>** — ukupna cijena ocjenjivane ponude, izraženo u eurima (zaokružena na dvije decimale)

Ponuda koja, u usporedbi s ostalim ponudama, nudi najnižu ukupnu cijenu sa PDV-om, dobiva maksimalni broj bodova.

Sukladno članku 294. stavak 2. ZJN 2016, obzirom da ne može koristiti pravo na pretporez, Naručitelj će uspoređivati cijene ponuda s PDV-om.

**6.2. Kriterij Rok plaćanja (K2) - Izračun utjecaja po dodatnim kriterijima (maksimalno 10 bodova)**

Maksimalni broj bodova za Kriterij K2 – Rok plaćanja iznosi **10,00 bodova**.

Izračun broja bodova po ovom kriteriju se obavlja prema sljedećoj formuli:

$$K_2 = \frac{R_p}{R_{max}} * 10$$

pri čemu je:


**K<sub>2</sub>** — broj bodova za kriterij rok plaćanja

**R<sub>max</sub>** — najduži ponuđeni rok plaćanja

**R<sub>p</sub>** — rok plaćanja ocjenjivane ponude

Minimalan rok plaćanja je 30 dana, a maksimalan 60 dana.

Rok plaćanja predmeta nabave (usluge) iskazuje se u danima (isključivo cijelim brojem, a ne decimalnim) a dostavlja se u obliku ***Izjave ponuditelja o ponuđenom roku plaćanja*** –

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA O NABAVI - <b>NACRT</b> -
	Evidencijski broj nabave E-VV-9/2023/R2

**Obrazac 4.** te se skenira i dostavlja kao sastavni dio elektroničke ponude temeljem koje će se ostvariti bodovi po ovom kriteriju.

Izjava ponuditelja o ponuđenom roku plaćanja (Obrazac 5.) objavljuje se kao privatak ove Dokumentacije o nabavi.

U slučaju da Ponuditelj u ponudi ne dostavi Izjavu o ponuđenom roku plaćanja, Naručitelj će mu dodijeliti 0 bodova.

## 7. OSTALE ODREDBE

### 7.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa.

Naručitelj ne smije zahtijevati da zajednica gospodarskih subjekata ima određeni pravni oblik u trenutku dostave ponude ili zahtjeva za sudjelovanje, ali može zahtijevati da ima određeni pravni oblik nakon sklapanja ugovora u mjeri u kojoj je to nužno za zadovoljavajuće izvršenje tog ugovora.

Ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice ponuditelja, kako je određeno obrascem EOJN RH, uz obveznu naznaku člana zajednice gospodarskih subjekata koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

U Ponudbenom listu u uvezu ponude mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi izvršavati pojedini član zajednice gospodarskih subjekata te svaki član zajednice gospodarskih subjekata mora dostaviti zaseban ESPD.

Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice gospodarskih subjekata za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica gospodarskih subjekata ne odredi drugačije. Odgovornost gospodarskih subjekata iz zajednice je solidarna.

Odgovornost gospodarskih subjekata iz zajednice je solidarna.


### 7.2. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obavezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja)
3. dostaviti europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi (eESPD) za podugovaratelja.

Ako je gospodarski subjekt dio ugovora o javnoj nabavi dao u podugovor, podaci iz podtočke 1. i 2. moraju biti navedeni i u ugovoru o javnoj nabavi.

U slučaju iz ove točke, gospodarski subjekt je dužan u ponudi dostaviti eESPD obrazac o nepostojanju osnova za isključenja podugovaratelja kako je traženo točkom 3. ove

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA O NABAVI - <b>NACRT</b> -
	Evidencijski broj nabave E-VV-9/2023/R2

Dokumentacije o nabavi te dokaz o sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti kako je traženo točkom 3.2.1. ove dokumentacije o nabavi.

Naručitelj će neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio osim ako ponuditelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za dio ugovora koji izvršava podugovaratelj već podmirene, sukladno članku 223. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi.

Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od naručitelja zahtijevati:

- a) promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor
- b) uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30 % (trideset posto) vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili nije
- c) preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz zahtjev iz podtočke a) i b), ugovaratelj naručitelju dostavlja podatke i dokumente sukladno podtočkama 1. i 2. ove točke dokumentacije o nabavi.

Naručitelj ne smije odobriti zahtjev ugovaratelja:

- u slučaju iz podtočke a) i b), ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje
- u slučaju iz podtočke c), ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

Naručitelj će osnovu za isključenje iz članka 252. stavka 1. ZJN 2016. primijeniti na podugovaratelje.


Ako naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, obavezan je od gospodarskog subjekta zatražiti zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana.

### 7.3. Vrsta, sredstvo jamstva i uvjeti jamstva

#### 7.3.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Jamstvo za ozbiljnost ponude naručitelj određuje u apsolutnom iznosu (do 3% procijenjene vrijednosti nabave) i ono iznosi **5.000,00 EUR**.

Kao jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se **zadužnica ili bjanko zadužnica** koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika te ispostavljena sukladno Pravilniku o registru zadužnica i bjanko zadužnica (NN 115/2012, 125/2014 i 82/2017) i popunjena sukladno Pravilniku o

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA O NABAVI - <b>NACRT</b> -
	Evidencijski broj nabave E-VV-9/2023/R2

obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN 115/2012, 82/2017 i 154/2022) i Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice (NN 115/2012, 82/2017 i 154/2022).

Zadužnica/e ili bjanko zadužnica/e mora/ju biti ispostavljene najmanje u visini jednakoj ili za prvi mogući iznos višoj od iznosa jamstva za ozbiljnost ponude.

Jamstvo za ozbiljnost ponude je jamstvo za slučaj :

1. odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
2. nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016,
3. neprihvatanja ispravka računске greške,
4. odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, ili
5. nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se **u izvorniku**, odvojeno od elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku, u zatvorenoj omotnici na kojoj su navedeni podaci o ponuditelju, odnosno u skladu s točkom 5.3. dokumentacije o nabavi.

U slučaju Zajednice gospodarskih subjekata jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan član zajednice ponuditelja za sve ili svaki član zajednice može dostaviti jamstvo za svoj dio jamstva. Ukoliko svi članovi zajednice dostavljaju pojedinačno jamstvo, ukupan zbroj svih pojedinačnih jamstava mora odgovarati iznosu traženog jamstva za ozbiljnost ponude. U jamstvu za ozbiljnost ponude moraju biti navedeni svi članovi Zajednice ponuditelja. Član zajednice koji dostavlja jamstvo upisuje se kao dužnik, a ostali članovi zajednice upisuju se kao „jamac-platac“ na 2. stranici zadužnice / bjanko zadužnice.

Umjesto jamstva za ozbiljnost ponude u obliku bjanko zadužnice/ ZADUŽNICE, **ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu** u korist računa, kako slijedi:

*Primatelj uplate: FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST*

*Poslovna banka: Erste&Steiermärkische Bank d.d.*

*IBAN: HR5424020061100971754*

*BIC (SWIFT) code: ESBCHR22*

*Model: 00*

*Poziv na broj: OIB ponuditelja*


*Opis plaćanja pristojbe: jamstvo za ozbiljnost ponude, E-VV-9/2023/R2*

Dokaz o uplati novčanog pologa ponuditelji dostavljaju u sklopu elektroničke ponude.

Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno, naručitelj je obavezan vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od deset dana od dana potpisivanja ugovora, odnosno dostave jamstva za uredno izvršenje ugovora o javnoj nabavi, a presliku jamstva obavezan je pohraniti.

### **7.3.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora**

Odabrani ponuditelj obavezan je dostaviti naručitelju u roku od deset (10) kalendarskih dana od dana potpisa ugovora o javnoj nabavi, a prije isteka jamstva za ozbiljnost ponude, jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u iznosu od 10% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez PDV-a s rokom valjanosti najmanje 30 dana dulje od razdoblja trajanja ugovora o javnoj nabavi.

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA O NABAVI - <b>NACRT</b> -
	Evidencijski broj nabave E-VV-9/2023/R2

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora dostavlja se u obliku neopozive i bezuvjetne bankarske garancije na „prvi poziv“ i „bez prigovora“ u visini od 10% (deset posto) od ukupne vrijednosti ugovora bez PDV-a.

Ukoliko odabrani ponuditelj u navedenom roku ne potpiše Ugovor i/ili ne dostavi valjano jamstvo za uredno izvršenje ugovora, smatrat će se da je odabrani ponuditelj odustao od sklapanja ugovora u pisanom obliku te će naručitelj, sukladno članku 214. stavku 1. ZJN 2016 naplatiti jamstvo za ozbiljnost ponude, a postupak javne nabave nastaviti sukladno odredbama članka 307. stavka 7. ZJN 2016.

Bankarska garancija za uredno ispunjenje ugovora će se protestirati (naplatiti) u slučaju povrede ugovornih obveza.

U slučaju sklapanja Dodatka ugovora kojim se produžuje vrijeme na koje je ugovor sklopljen (rok trajanja ugovora) odabrani ponuditelj/ugovaratelj dostavlja produženo jamstvo za uredno ispunjenje ugovora s rokom važenja 30 dana nakon isteka novougovorenog roka trajanja Ugovora, sukladno prethodno navedenim uvjetima.

Umjesto jamstva za uredno ispunjenje ugovora u obliku bankarske garancije, ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu u korist računa Naručitelja, na način kako slijedi:

*Primatelj uplate: FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST*

*Poslovna banka: Erste&Steiermärkische Bank d.d.*

*IBAN: HR5424020061100971754*

*BIC (SWIFT) code: ESBCHR22*

*Model: 00*

*Poziv na broj: OIB ponuditelja*


*Opis plaćanja pristojbe: jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, E-VV-9/2023/R2*

U slučaju novčanog pologa odabrani ponuditelj dostavlja naručitelju potvrdu o uplati novčanog pologa.

Ako jamstvo za uredno izvršenje ugovora ne bude naplaćeno, naručitelj će ga vratiti odabranom ponuditelju nakon isteka roka njegove valjanosti.

U slučaju Zajednice gospodarskih subjekata jamstvo za uredno ispunjenje ugovora mora glasiti na sve članove Zajednice, odnosno u jamstvu za uredno ispunjenje ugovora se trebaju nalaziti podaci o svim članovima zajednice gospodarskih subjekata bez obzira na to koji od članova zajednice gospodarskih subjekata dostavlja jamstvo. Naručitelj može predmetno jamstvo naplatiti neovisno o tome koji je član zajednice gospodarskih subjekata dao jamstvo i neovisno u odnosu na kojeg se člana zajednice gospodarskih subjekata ostvare osigurani slučajevi navedeni u jamstvu.

Dopušteno je da zajednica gospodarskih subjekata priloži jamstvo za uredno ispunjenje ugovora koje se sastoji od više jamstava koje daju članovi zajednice, a koje u ukupnom zbroju predstavljaju traženu visinu jamstva.

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA O NABAVI - <b>NACRT</b> -
	Evidencijski broj nabave E-VV-9/2023/R2

#### **7.4. Datum, vrijeme i mjesto dostave i javnog otvaranja ponuda**

**Rok za dostavu ponuda je xx.xx. 2024. godine do 13:00 sati.**

Javno otvaranje ponuda će se održati istovremeno s istekom roka za dostavu ponuda, u prostorijama naručitelja na adresi naručitelja: FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST, Radnička cesta 80, Zagreb.

Na otvaranju ponuda mogu prisustvovati i aktivno sudjelovati ovlaštene ili opunomoćene predstavnici ponuditelja, uz uvjet predočenja pisanog dokaza o ovlasti (uključujući i članove uprave/direktore gospodarskog subjekta koji su dužni ponijeti i predočiti presliku izvotka iz sudskog registra i osobnu iskaznicu odnosno drugi odgovarajući identifikacijski dokument), a prisustvovati mogu i druge osobe.

Ovlaštene predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje predati prije otvaranja ponuda.

Pravo aktivnog sudjelovanja u postupku javnog otvaranja ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu i ovlaštene predstavnici ponuditelja (članak 282. stavak 8. Zakona o javnoj nabavi).

EOJN RH generira zapisnik o otvaranju ponuda koji se odmah stavlja na uvid, provjeru sadržaja i potpis nazočnim ovlaštenim predstavnicima naručitelja i ponuditelja.

Sukladno članku 29. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave zapisnik o otvaranju ponuda se dostavlja javnom objavom u EOJN RH nakon završetka postupka javnog otvaranja.

#### **7.5. Dokumenti koji će se nakon završetka postupka javne nabave vratiti ponuditeljima**

Ponude i dokumentacija priložena uz ponudu izuzev jamstva za ozbiljnost ponude ne vraćaju se osim u slučaju zakašnjele ponude i odustajanja ponuditelja od neotvorene ponude.

Naručitelj će vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od deset dana od dana potpisivanja ugovora, odnosno dostave jamstva za uredno ispunjenje ugovora, a presliku jamstva obavezan je pohraniti.

#### **7.6. Posebni uvjeti za izvršenje ugovora**

Nije primjenjivo.

#### **7.7. Rok donošenja odluke o odabiru ili poništenju**

Odluku o odabiru ili poništenju javni naručitelj će donijeti u roku od 90 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.


Odluku o poništenju javni naručitelj će donijeti u roku od 90 dana od nastanka razloga za poništenje postupka.

Naručitelj je odredio duži rok iz razloga kvalitetnog pregleda i ocjene zaprimljenih ponuda te provjere ponuditelja koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu.

Naručitelj je obavezan sve odluke koje donosi u postupcima javne nabave dostaviti sudionicima putem EOJN RH ili neposredno svakom pojedinom sudioniku ili javnom objavom, sukladno članku 301. stavak 5. i 6 Zakona o javnoj nabavi.

Naručitelj će poništiti postupak javne nabave ako budu ispunjeni uvjeti za poništenje prema



	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA O NABAVI - <b>NACRT</b> -
	Evidencijski broj nabave E-VV-9/2023/R2

ZJN 2016, a time ne snosi nikakve troškove niti druge obveze prema ponuditeljima.

### 7.8. Rok, način i uvjeti plaćanja

Plaćanje se obavlja na temelju ispostavljenih mjesečnih elektroničkih računa (vjerodostojne knjigovodstvene dokumentacije) odabranog ponuditelja (isporučitelja), priznatih od strane Naručitelja za uredno izvršen predmet nabave uz sljedeću popratnu dokumentaciju: otpremnice koje su ispravne i ovjerene od prodavatelja/reciklažnih dvorišta kao i specifikacije isporuka za razdoblje za koje se izdaje račun, sukladno roku iz *Izjave o ponuđenom roku plaćanja* ponuditelja koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu, a računajući od dana zaprimanja cjelovite uredno dostavljene dokumentacije.

eRačun treba nasloviti na točan naziv Naručitelja, adresu Naručitelja, s naznakom naziva ugovora s pozivom na broj ugovora iz registra ugovora, klasu i urudžbeni broj ugovora. eRačuni koji nisu napisani na navedeni način, biti će vraćeni odabranom ponuditelju (isporučitelju).

Plaćanje se obavlja na IBAN odabranog ponuditelja. Nema avansnog plaćanja.

U slučaju kašnjenja s izvršenjem predmeta nabave Naručitelj će odabranom Ponuditelju (Izvršitelju) naplatiti penale sukladno propisanom u točki 2.7. Dokumentacije o nabavi.

Izvršitelj je obvezan izdati, a Naručitelj je obvezan zaprimati i obrađivati te izvršiti plaćanje i elektroničkih računa i pratećih isprava izdanih sukladno europskoj normi u zakonski propisanom, strukturiranom formatu, a sve sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi („Narodne novine“ br: 94/2018) i Pravilniku o tehničkim elementima, izdavanju i razmjeni elektroničkog računa i pratećih isprava u javnoj nabavi („Narodne novine“ br:32/2019).

Sukladno odredbi članka 222. ZJN 2016, ukoliko ponuditelj određeni dio predmeta nabave ustupi podugovarateljima uz svoj račun obvezno prilaže račune svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio. Sukladno članku 223. ZJN 2016 naručitelj neposredno plaća podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio, ako neće biti drugačije određeno ugovorom.

### 7.9. Izmjene ugovora o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja

Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave samo u skladu s odredbama članaka 315. – 320. ZJN 2016.


Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave ako izmjene, neovisno o njihovoj vrijednosti, nisu značajne u smislu članka 321. ZJN 2016.

### 7.10. Raskid ugovora

Naručitelj obvezan je raskinuti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja ako:

1. je ugovor značajno izmijenjen, što bi zahtijevalo novi postupak nabave na temelju članka 321. ZJN 2016
2. je ugovaratelj morao biti isključen iz postupka javne nabave zbog postojanja osnova za isključenje iz članka 251. stavka 1. ZJN 2016
3. se ugovor nije trebao dodijeliti ugovaratelju zbog ozbiljne povrede obveza iz osnivačkih



	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA O NABAVI - <b>NACRT</b> -
	Evidencijski broj nabave E-VV-9/2023/R2

Ugovora i Direktive 2014/24/EU, a koja je utvrđena presudom Suda Europske unije u postupku iz članka 258. Ugovora o funkcioniranju EU

4. se ugovor nije trebao dodijeliti ugovaratelju zbog ozbiljne povrede odredaba ovoga Zakona, a koja je utvrđena pravomoćnom presudom nadležnog upravnog suda.

### 7.11. Drugi podaci koje naručitelj smatra potrebnima

Odlukom Vijeća Europske unije 2022/578 o izmjeni Odluke 2014/512/ZVSP o mjerama ograničavanja s obzirom na djelovanja Rusije kojima se destabilizira stanje u Ukrajini – čl. 1.h.

web poveznica: [https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HR/TXT/?uri=uriserv%3AOJ.L\\_.2022.111.01.0070.01.HRV&toc=OJ%3AL%3A2022%3A111%3ATOC](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HR/TXT/?uri=uriserv%3AOJ.L_.2022.111.01.0070.01.HRV&toc=OJ%3AL%3A2022%3A111%3ATOC)

i  
Uredbom Vijeća Europske Unije 2022/576 o izmjeni Uredbe (EU) br. 833/2014 o mjerama ograničavanja s obzirom na djelovanja Rusije kojima se destabilizira stanje u Ukrajini – čl. 5.k.

web poveznica: [https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HR/TXT/?uri=uriserv%3AOJ.L\\_.2022.111.01.0001.01.HRV&toc=OJ%3AL%3A2022%3A111%3ATOC](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HR/TXT/?uri=uriserv%3AOJ.L_.2022.111.01.0001.01.HRV&toc=OJ%3AL%3A2022%3A111%3ATOC)

propisano je:

*"Zabranjuje se dodjela bilo kojeg ugovora o javnoj nabavi ili ugovora o koncesiji koji su obuhvaćeni područjem primjene direktiva 2014/23/EU, 2014/24/EU, 2014/25/EU i 2009/81/EZ Europskog parlamenta i Vijeća, kao i članka 10. stavaka 1. i 3., stavka 6. točaka od (a) do (e) te stavaka 8., 9. i 10. i članka 11., 12., 13. i 14. Direktive 2014/23/EU, članka 7. i 8., članka 10. točaka od (b) do (f) te od (h) do (j) Direktive 2014/24/EU, članka 18., članka 21. točaka od (b) do (e) te od (g) do (i) i članka 29. i 30. Direktive 2014/25/EU te članka 13. točaka od (a) do (d) i od (f) do (h) i točke (j) Direktive 2009/81/EZ, sljedećim osobama, subjektima ili tijelima, ili nastavak izvršavanja bilo kojeg takvog ugovora sa sljedećim osobama, subjektima ili tijelima:*


*(a) ruski državljanin ili fizička ili pravna osoba, subjekt ili tijelo s poslovnim nastanom u Rusiji;*  
*(b) pravna osoba, subjekt ili tijelo u čijim vlasničkim pravima subjekt iz točke (a) ovog stavka ima izravno ili neizravno više od 50 % udjela; ili*

*(c) fizička ili pravna osoba, subjekt ili tijelo koji djeluju za račun ili prema uputama subjekta iz točke (a) ili (b), uključujući, ako oni čine više od 10 % vrijednosti ugovora, podugovaratelje, dobavljače ili subjekte na čije se kapacitete oslanja u smislu direktiva 2014/23/EU, 2014/24/EU, 2014/25/EU i 2009/81/EZ."*

Sukladno navedenom, naručitelj će, prije donošenja odluke o odabiru, a u svrhu dokazivanja ispunjenja uvjeta propisanih Odlukom i Uredbom Vijeća Europske Unije, od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu u primjerenom roku ne kraćem od 5 dana zatražiti da dostavi, :

- **Izjavu o nepostojanju okolnosti – Obrazac 6.** (objavljuje se u privitku ove Dokumentacije o nabavi) potpisanu od odgovorne osoba ponuditelja/zajednice ponuditelja, kojom izjavljuje da ne postoje okolnosti koje su ovom točkom propisane kao zapreka za dodjelu ugovora o javnoj nabavi.

U slučaju da ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu, na zahtjev Naručitelja,

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA O NABAVI - <b>NACRT</b> -
	Evidencijski broj nabave E-VV-9/2023/R2

ne dostavi Izjavu kojom izjavljuje da ne postoje okolnosti koje su ovom točkom Dokumentacije o nabavi propisane kao zapreka za dodjelu ugovora o javnoj nabavi ili se utvrdi postojanje okolnosti koje su ovom točkom Dokumentacije o nabavi propisane kao zapreka za dodjelu ugovora o javnoj nabavi, ponuda istog će biti odbijena kao nepravilna jer nije sukladna Dokumentaciji o nabavi.

### 7.12. Zaštita osobnih podataka

Odabrani ponuditelj je dužan poštivati Uredbu 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27.4.2016. godine o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka; GDPR), Zakon o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN 42/18) te usklađene i primjenjive propise Republike Hrvatske.

Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja je mišljenja da je, sukladno članku 6. stavku 1. točki (e) u svezi sa stavkom 3. Opće uredbe o zaštiti podataka, obrada podataka od strane naručitelja u postupcima javne nabave zakonita te u tom smislu nije potrebno postavljati dodatne zahtjeve u dokumentaciji o nabavi. Naime, ZJN 2016 preuzima pravnu stečevinu EU u području javne nabave te se smatra da je obrada podataka koji se traže u postupcima javne nabave nužna „za izvršavanje zadaće od javnog interesa ili pri izvršavanju službene ovlasti voditelja obrade“, tj. naručitelja.

### 7.13. Tajnost podataka

Dio ponude koji gospodarski subjekt na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta želi označiti tajnom (uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda) mora se prilikom pripreme ponude označiti tajnom i u sustavu EOJN RH-a priložiti kao zaseban dokument, odvojeno od dijelova koji se ne smatraju tajnim. Gospodarski subjekt dužan je, temeljem članka 52. stavka 2. ZJN 2016, u uvodnom dijelu dokumenta kojeg označi tajnom, navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci označeni tajnima.


Sukladno članku 52. stavak 3. ZJN 2016, gospodarski subjekti ne smiju u postupcima javne nabave označiti tajnom:

- cijenu ponude,
- troškovnik,
- podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude,
- javne isprave,
- izvratke iz javnih registara te
- druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom.

Naručitelj ne smije otkriti podatke dobivene od gospodarskih subjekata koje su oni na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta označili tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda i zahtjeva za sudjelovanje.

Naručitelj smije otkriti podatke iz članka 52. stavka 3. Zakona o javnoj nabavi dobivene od gospodarskih subjekata koje su oni označili tajnom.

Sukladno ovoj dokumentaciji o nabavi za dokaze sposobnosti ponuditelja, svi zahtijevani dokumenti su javnog karaktera i nema potrebe za označavanjem istih poslovnom tajnom.

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA O NABAVI - <b>NACRT</b> -
	Evidencijski broj nabave E-VV-9/2023/R2

#### 7.14. Podaci o osobama odgovornim za izvršenje ugovora

Sukladno članku 313. ZJN 2016 naručitelj je obavezan kontrolirati je li izvršenje ugovora o javnoj nabavi u skladu s uvjetima određenima u dokumentaciji o nabavi i odabranom ponudom.

Naručitelj će prije sklapanja ugovora od odabranog Ponuditelja zatražiti podatke (ime i prezime, stručna kvalifikacija, telefon, e-mail adresa) osoba ovlaštenih za potpisivanje i izvršenje ugovora o javnoj nabavi te osoba zaduženih za praćenje realizacije ugovora.

#### 7.15. Pouka o pravnom lijeku

Pravo na žalbu ima svaki gospodarski subjekt koji ima ili je imao pravni interes za dobivanje određenog ugovora o javnoj nabavi i koji je pretrpio ili bi mogao pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava.

Za rješavanje o žalbama izjavljenima sukladno odredbama ZJN 2016 i nadležna je Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave (u daljnjem tekstu: Državna komisija).

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji u pisanom obliku.

Žalba se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN RH (u daljnjem tekstu: sustav e-Žalba).


Žalba se izjavljuje u roku od **10 dana**, i to od dana:

- objave poziva na nadmetanje, u odnosu na sadržaj poziva ili dokumentacije o nabavi
- objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka
- objave izmjene dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije
- otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje Naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda
- primitka odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave sukladno gore navedenim opcijama nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

Žalba mora sadržavati najmanje podatke i dokaze navedene u članku 420. ZJN 2016.

**FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA  
I ENERGETSKU UČINKOVITOST**

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA O NABAVI - <b>NACRT</b> -
	Evidencijski broj nabave E-VV-9/2023/R2

**Privitci:**

**Obrazac 1. – ESPD obrazac**

- zaseban dokument priložen u .xml i .pdf formatu u EOJN RH

**Obrazac 2. - Troškovnik**

- zaseban dokument priložen u .xlsx formatu u EOJN RH

**Obrazac 3. - Popis glavnih usluga**

**Obrazac 4. – Izjava o raspolaganju skladišnim prostorom i tehničkom opremom**

**Obrazac 5. – Izjava o ponuđenom roku plaćanja**

**Obrazac 6. – Izjava o nepostojanju okolnosti iz točke 7.11 Dokumentacije o nabavi**

**Prilog 1. - Popis ekonomata prodavatelja i ekonomata upravitelja reciklažnih dvorišta**


### Obrazac 3. Popis glavnih usluga

(naziv ponuditelja,  
adresa,  
OIB)

### POPIS GLAVNIH USLUGA IZVRŠENIH TIJEKOM 2023. GODINE I TIJEKOM TRI GODINE KOJE PRETHODNE TOJ GODINI (2022., 2021. i 2020.)

REDNI BROJ	OPIS USLUGE	VRIJEDNOST USLUGE (EUR bez PDV-a)	DATUM izvršenja usluge	NAZIV DRUGE UGOVORNE STRANE	Ime i prezime kontakt osobe za provjeru, mail, telefon

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2023 . godine

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA O NABAVI - <b>NACRT</b> -
	Evidencijski broj nabave E-VV-9/2023/R2

#### Obrazac 4.

Postupak nabave: **Usluga distribucije namjenskih vreća i vezica**

Evidencijski broj nabave: E-VV-9/2023/R2

*(naziv ponuditelja,  
adresa,  
OIB)*

### IZJAVA


#### o raspolaganju skladišnim prostorom i tehničkom opremom

Sukladno točki 3.2.2.2. Dokumentacije o nabavi potvrđujemo da na području grada Zagreba ili Zagrebačke županije raspolažemo sa:

- asfaltiranim i ograđenim krugom za skladištenje i manipulaciju te sa 24-satnim video nadzorom;
- minimalno 500 m<sup>2</sup> zatvorenog skladišnog prostora za skladištenje namjenskih vreća na paletama,
- radnim prostorom u sastavu skladišnog prostora opremljen računalom s pristupom internetu i fiksnom telefonskom linijom.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2023 . godine



	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA O NABAVI - <b>NACRT-</b>
	Evidencijski broj nabave E-VV-9/2023/R2

## Obrazac 5.

Postupak nabave: **Usluga distribucije namjenskih vreća i vezica**

Evidencijski broj nabave: E-VV-9/2023/R2

*(naziv ponuditelja,  
adresa,  
OIB)*

## IZJAVA

### o ponuđenom roku plaćanja

Sukladno točki 6.2 Dokumentacije o nabavi, a vezano za kriterij za odabir ponude **KRITERIJ 2: ROK PLAĆANJA (K2)**

izjavljujemo da **ponuđeni rok plaćanja** iznosi \_\_\_\_\_ **dana.**

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2023. god.

**Obrazac 6.**

Na temelju uvjeta iz Dokumentacije o nabavi po predmetu nabave " *Usluga distribucije namjenskih vreća i vezica* ", te Obavijesti o nadmetanju objavljene \_\_\_\_\_.2023. godine u Elektroničkom oglasniku javne nabave RH pod brojem \_\_\_\_\_ (te pripadajuće Obavijesti o nadmetanju br. \_\_\_\_\_ objavljene u Službenom listu EU\*), dajem sljedeću

**IZJAVU****O NEPOSTOJANJU OKOLNOSTI IZ TOČKE 7.11 DOKUMENTACIJE O NABAVI**

Odlukom Vijeća Europske unije 2022/578 o izmjeni Odluke 2014/512/ZVSP o mjerama ograničavanja s obzirom na djelovanja Rusije kojima se destabilizira stanje u Ukrajini – čl.1.h.

web poveznica: [https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HR/TXT/?uri=uriserv%3AOJ.L\\_.2022.111.01.0070.01.HRV&toc=OJ%3AL%3A2022%3A111%3ATOC](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HR/TXT/?uri=uriserv%3AOJ.L_.2022.111.01.0070.01.HRV&toc=OJ%3AL%3A2022%3A111%3ATOC)

i

Uredbom Vijeća Europske Unije 2022/576 o izmjeni Uredbe (EU) br. 833/2014 o mjerama ograničavanja s obzirom na djelovanja Rusije kojima se destabilizira stanje u Ukrajini – čl. 5.k.

web poveznica: [https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HR/TXT/?uri=uriserv%3AOJ.L\\_.2022.111.01.0001.01.HRV&toc=OJ%3AL%3A2022%3A111%3ATOC](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HR/TXT/?uri=uriserv%3AOJ.L_.2022.111.01.0001.01.HRV&toc=OJ%3AL%3A2022%3A111%3ATOC)

propisano je:

*"Zabranjuje se dodjela bilo kojeg ugovora o javnoj nabavi koji su obuhvaćeni područjem primjene direktiva 2014/23/EU, 2014/24/EU, 2014/25/EU i 2009/81/EZ Europskog parlamenta i Vijeća, kao i članka 10. stavaka 1. i 3., stavka 6. točaka od (a) do (e) te stavaka 8., 9. i 10. i članaka 11., 12., 13. i 14. Direktive 2014/23/EU, članka 7. i 8., članka 10. točaka od (b) do (f) te od (h) do (j) Direktive 2014/24/EU, članka 18., članka 21. točaka od (b) do (e) te od (g) do (i) i članaka 29. i 30. Direktive 2014/25/EU te članka 13. točaka od (a) do (d) i od (f) do (h) i točke (j) Direktive 2009/81/EZ, sljedećim osobama, subjektima ili tijelima, ili nastavak izvršavanja bilo kojeg takvog ugovora sa sljedećim osobama, subjektima ili tijelima:*

(a) ruski državljanin ili fizička ili pravna osoba, subjekt ili tijelo s poslovnim nastanom u Rusiji;

(b) pravna osoba, subjekt ili tijelo u čijim vlasničkim pravima subjekt iz točke (a) ovog stavka ima izravno ili neizravno više od 50 % udjela; ili

(c) fizička ili pravna osoba, subjekt ili tijelo koji djeluju za račun ili prema uputama subjekta iz točke (a) ili (b), uključujući, ako oni čine više od 10 % vrijednosti ugovora, podugovaratelje, dobavljače ili subjekte na čije se kapacitete oslanja u smislu direktiva 2014/23/EU, 2014/24/EU, 2014/25/EU i 2009/81/EZ."

Ja \_\_\_\_\_ (ime i prezime), \_\_\_\_\_ (adresa), OIB:

\_\_\_\_\_, u svojstvu osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta/ponuditelja \_\_\_\_\_ (naziv),

\_\_\_\_\_ (adresa), OIB:

\_\_\_\_\_, izjavljujem pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, da ne postoje navedene okolnosti iz točke 7.11 Dokumentacije o nabavi, propisane kao zapreka za dodjelu ugovora o javnoj nabavi ponuditelju/zajednici ponuditelja<sup>1</sup>, vezano za Ponudu čiji je sastavni dio ova Izjava.

M.P.<sup>2</sup>

\_\_\_\_\_  
(mjesto i datum)

\_\_\_\_\_  
(potpis osobe ovlaštene za zastupanje)

<sup>1</sup> Odgovorna osoba svakog od članova zajednice ponuditelja daje zasebnu izjavu po ovom obrascu

<sup>2</sup> Ako je žig obveza u zemlji ponuditelja

\*ako je primjenjivo