



REPUBLIKA HRVATSKA
FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST

JAVNI POZIV
ZA POTICANJE KORIŠTENJA OBNOVLJIVIH IZVORA ENERGIJE
I SUSTAVA POHRANE ENERGIJE U OBITELJSKIM KUĆAMA
(EnU-__/26)

I. Predmet Javnog poziva

Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost (u daljnjem tekstu: Fond) objavljuje Javni poziv za poticanje korištenja obnovljivih izvora energije i sustava pohrane električne energije u obiteljskim kućama (u daljnjem tekstu: Poziv).

Predmet Poziva je dodjela sredstava Fonda za neposredno sufinanciranje projekata korištenja obnovljivih izvora energije i sustava pohrane električne energije (u daljnjem tekstu: Projekt) odnosno mjera ugradnje sustava grijanja/hlađenja i pripremu potrošne tople vode, ugradnje sustava za proizvodnju električne energije za vlastitu potrošnju (u daljnjem tekstu: sustavi OIE) te sustava pohrane električne energije (u daljnjem tekstu: baterijski sustavi) u okviru sljedećih aktivnosti:

A1: ugradnja tehničkih sustava grijanja/hlađenja i pripremu potrošne tople vode (dizalica topline) za korištenje obnovljivih izvora energije kroz provedbu mjere M1,

A2: ugradnja tehničkih sustava za proizvodnju električne energije korištenjem obnovljivih izvora energije za vlastitu potrošnju (fotonaponske elektrane) i baterijskih sustava kroz provedbu mjere M2 ili kombinacije mjera M2 i M3.

Predmet prijave može biti kombinacija aktivnosti A1 i aktivnosti A2.

Projekti sufinancirani ovim Pozivom moraju zadovoljavati minimalne tehničke uvjete, kao i prihvatljivu opremu i radove koji su sadržani u Tehničkim uvjetima (Prilog 1. Poziva).

Postojeća obiteljska kuća u smislu Poziva je građevina:

- koja je izgrađena temeljem građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg akta sukladno Zakonu o gradnji („Narodne novine“ broj 155/25) i svaka druga koja je s navedenim ili posebnim zakonom s njom izjednačena,
- koja nije dograđivana ili mijenjana u odnosu na akt koji dokazuje njenu zakonitost,
- u kojoj je više od 50% bruto podne površine namijenjeno za stanovanje i
- koja zadovoljava jedan od dva navedena uvjeta:
 - ima najviše 3 (tri) stambene jedinice,
 - ima građevinsku bruto površinu manju ili jednaku 600 m².

Obiteljska kuća može biti i pojedinačno nepokretno kulturno dobro ili se nalaziti u kulturno-povijesnoj cjelini koja je zaštićeno kulturno dobro, u kojem je slučaju od nadležnog tijela potrebno pribaviti prethodno odobrenje ili potvrdu kojom se utvrđuje da je glavni projekt/ponuda izrađen sukladno posebnim uvjetima zaštite kulturnog dobra¹.

U slučaju provedbe mjere M1 ugradnja dizalice topline obiteljska kuća u cjelini u kojoj se provodi Projekt mora biti energetska certificirana², te energetskog razreda (prema godišnjoj potrebnoj toplinskoj energiji za grijanje, QH,nd):

- C ili boljeg u kontinentalnoj Hrvatskoj odnosno
- B ili boljeg u primorskoj Hrvatskoj.

II. Ciljevi i očekivani učinci

Ovim Pozivom osigurava se provedba mjere OIE-4 - Korištenje OIE za proizvodnju električne energije i OIE-5 - Korištenje OIE za toplinske potrebe revidiranog Integriranog nacionalnog energetskog i klimatskog plana Republike Hrvatske za razdoblje od 2021. – 2030. i Zaključka Vlade Republike Hrvatske u vezi s mjerom potpore za korištenje obnovljivih izvora energije u kućanstvima (KLASA:022-03/26-07/112, URBROJ:50301-05/14-26-2) od 23. ožujka 2026. godine (u daljnjem tekstu: Zaključak Vlade RH).

Cilj Poziva je povećanje proizvodnje energije i udjela OIE u ukupnoj potrošnji energije te posljedično smanjenje emisije stakleničkih plinova. Procjenjuje se da će provedbom Poziva biti ugrađeno 6500 sustava za korištenje OIE.

Očekivani učinci provedbe Poziva su godišnja ušteda energije od 0,21856 PJ i smanjenje emisije CO₂ od 9.060 t CO₂.

Sukladno Pravilniku o sustavu za praćenje, mjerenje i verifikaciju ušteda energije („Narodne novine“ broj 98/21, 30/22 i 96/23) nositelj ušteda koje će biti ostvarene provedbom ovog Poziva je Fond.

III. Korisnici sredstava

Korisnici sredstava Fonda u smislu ovog Poziva su fizičke osobe – građani, vlasnici ili suvlasnici obiteljske kuće s prebivalištem³ na adresi i mjestu kuće prijavljenim najmanje 30 dana prije dana podnošenja prijave na Poziv.

¹ Sukladno članku 47. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara („Narodne novine“ broj 145/24).

² Energetsko certificiranje zgrade uključuje provedbu energetskog pregleda zgrade i izdavanje energetskog certifikata, a provodi se sukladno Zakonu o gradnji („Narodne novine“ broj 155/25), Pravilniku o energetskom pregledu zgrade i energetskom certificiranju („Narodne novine“ broj 48/14, 150/14, 133/15, 22/16, 49/16, 87/16, 17/17, 77/17, 88/17, 90/20, 01/21, 45/21) te u skladu s propisima i Metodologijom provođenja energetskog pregleda važećom u vrijeme kada je certifikat izrađen, uvažavajući zahtjeve trenutno važećeg Tehničkog propisa o racionalnoj uporabi energije i toplinskoj zaštiti u zgradama („Narodne novine“ broj 128/15, 70/18, 73/18, 86/18, 125/19, 102/20). Proračun svih potrebnih vrijednosti za izračun energetskog svojstva zgrade te izrade energetskog certifikata, provodi se sukladno Algoritmu za izračun energetskih svojstava zgrada. Metodologija i Algoritam dostupni su na mrežnim stranicama Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine <https://mpgi.gov.hr/UserDocsImages/6706>.

³ Uvjet prebivališta se obvezno odnosi na prijavitelja, nije obavezan za suvlasnike.

Ako je jedan od suvlasnika obiteljske kuće Republika Hrvatska (dalje u tekstu: RH) ili jedinica lokalne, područne (regionalne) samouprave (dalje u tekstu: JLP(R)S), korisnici mogu biti fizičke osobe - građani koji su suvlasnici 50% i više bruto podne površine obiteljske kuće.

Fizičke osobe – građani koji 50% i više bruto podne površine obiteljske kuće koriste za obavljanje gospodarske djelatnosti ne mogu biti korisnici sredstava Fonda.

Fondu nisu prihvatljive prijave koje se odnose na sufinanciranje mjera korištenja OIE u obiteljskim kućama ako su za iste mjere i za iste obiteljske kuće:

- već odobrena sredstva Fonda i za koje su u trenutku prijave na Poziv na snazi sklopljeni ugovori po prethodno provedenim javnim pozivima Fonda ili
- već isplaćena sredstva po prethodno provedenim javnim pozivima Fonda.

Korisnici sredstava Fonda u smislu ovog Poziva mogu biti fizičke osobe - građani koji:

- podnesu prijavu za dodjelu sredstava Fonda sukladno uvjetima ovog Poziva,
- dostave obveznu dokumentaciju i ispunjavaju sve uvjete sukladno ovom Pozivu,
- ulažu vlastita sredstva,
- nemaju dospjelih nepodmirenih i/ili nereguliranih obveza prema Fondu,
- prihvate uvjete zajedničkog sudjelovanja u sufinanciranju radova, opreme i usluga za koje se odobravaju sredstva po ovom Pozivu i sklope ugovor s Fondom.

IV. Sredstva Fonda

Ukupno raspoloživ iznos sredstava Fonda po ovom Pozivu iznosi **38.000.000,00 eura**.

Unutar navedenog raspoloživog iznosa, sredstva su u okviru Poziva raspodijeljena⁴ prema mjerama kako slijedi:

- za mjeru M1 dizalica topline za grijanje potrošne vode i grijanje prostora ili za grijanje potrošne vode i grijanje i hlađenje prostora 10.000.000,00 eura,
- za mjeru M2 fotonaponska elektrana za proizvodnju električne energije za vlastitu potrošnju u mrežnom radu 20.000.000,00 eura,
- za mjeru M3 baterijski sustavi za pohranu električne energije 8.000.000,00 eura.

Fond će po Pozivu dodjeljivati sredstva donacija sukladno *Pravilniku o uvjetima i načinu dodjeljivanja sredstava Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost te kriterijima i mjerilima za ocjenjivanje zahtjeva za dodjeljivanje sredstava Fonda* („Narodne novine“ broj 88/24) (u daljnjem tekstu: Pravilnik), Zaključku Vlade RH i Planu korištenja financijskih sredstava dobivenih prodajom emisijskih jedinica putem dražbi u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2026.- 2030., pri čemu se sredstva dodjeljuju do najviše u visini i postotnim učešćima u opravdanim troškovima kako slijedi:

⁴ U slučaju ne iskorištenja sredstava unutar jedne mjere, Fond zadržava pravo preostali iznos sredstava raspodijeliti u ostale vrste ulaganja poštujući sve odredbe Poziva

Tablica 1. Najviši iznos opravdanih troškova i postotno učešće u sufinanciranju opravdanog troška

Mjera		Korisnici fizičke osobe – građani	Korisnici kućanstva (fizičke osobe – građani) u riziku od energetske siromaštva
M1. Dizalice topline za grijanje potrošne vode i grijanje prostora ili za grijanje potrošne vode i grijanje i hlađenje prostora	najviši iznos opravdanog troška	12.500,00 eur	
	postotno učešće u opravdanom trošku	50%	70%
M2. Fotonaponska elektrana za proizvodnju električne energije za vlastitu potrošnju u mrežnom radu	najviši iznos opravdanog troška	12.000,00 eur	
	postotno učešće u opravdanom trošku	50%	70%
M3. Baterijski sustavi za pohranu energije (prihvatljiva je samo ako se prijavljuje uz mjeru M2)	najviši iznos opravdanog troška	11.200,00 eur	
	postotno učešće u opravdanom trošku	50%	70%

Prilikom utvrđivanja opravdanih troškova primjenjuju se ograničenja po mjerama sukladno točki V. Poziva.

V. Prihvatljivi i opravdani troškovi

Prihvatljivi i opravdani troškovi po Pozivu su troškovi⁵:

- izvođenja radova, što uključuje nabavu i ugradnju novih sustava i nove opreme⁶,

Nabavu i ugradnju novih sustava i opreme isključivo provodi izvođač radova. Troškove mjera za koje su novi sustavi i oprema nabavljeni na drugačiji način Fond će proglasiti u cijelosti neprihvatljivima.

Prihvatljivi i opravdani troškovi po Pozivu su isključivo troškovi:

- ugradnje sustava OIE i baterijskog sustava nastali od dana objave Poziva,
- predujma za ugradnju sustava OIE i baterijskog sustava nastali i plaćeni najranije 1. siječnja 2026. godine,
- trošak opremanja obračunskog mjernog mjesta HEP ODS-a koji je nastao i plaćen najranije 1. siječnja 2026. godine.

Sustavi OIE i baterijski sustavi koji su u cijelosti plaćeni prije objave Poziva nisu prihvatljivi za sufinanciranje.

Vrijeme nastanka troška utvrđuje se datumom izdavanja računa i drugom dokumentacijom.

Vrijeme plaćanja troška utvrđuje se datumom na potvrdi o plaćanju i drugom dokumentacijom⁷.

⁵ Porez na dodanu vrijednost (PDV) je opravdan trošak.

⁶ Zamjena i/ili proširenje (na istom obračunskom mjernom mjestu) postojeće fotonaponske elektrane, te zamjena postojeće dizalice topline i baterijskog sustava nije predmet sufinanciranja po ovom Pozivu.

⁷ Potvrda izvođača o izvršenom plaćanju, kartica kupca ili drugi dokument izdan od strane izvođača nije prihvatljiv dokaz o plaćanju računa.

Radi izbjegavanja dvostrukog financiranja prihvatljivih troškova prilikom prijave na Poziv, prijavitelji su dužni voditi računa da za prijavljeni Projekt nisu ostvarili pravo na bespovratna sredstva iz drugih javnih izvora financiranja, na način da ukupan iznos odobrenih sredstava iz svih javnih izvora (uključujući iz EU, odnosno europskih strukturnih i investicijskih fondova) ne čini 100% i više prihvatljivih i opravdanih troškova.

Sredstva će se po Pozivu dodjeljivati prijavitelju, odnosno članu kućanstva⁸ na temelju prosječnog mjesečnog dohotka kojim se definira status kućanstva u riziku od energetske siromaštva uz uvjet da su troškovi mjera opravdani i da zadovoljavaju Tehničke uvjete.

Prosječni mjesečni dohodak pojedinog kućanstva je iznos dohoda i primitaka svih članova kućanstva, a primjenjuje se na iznose ostvarene tijekom 2025. godine, i računa se na temelju metodologije po kojoj se računa ekvivalentni raspoloživi dohodak⁹ po članu kućanstva korištenjem OECD-ove ljestvice ekvivalentnosti.

Prilikom utvrđivanja opravdanih troškova mjera primjenjuju se ograničenja iz tablice u nastavku.

Tablica 2. Ograničenja za mjere ugradnje tehničkih sustava za korištenje OIE i baterijskih sustava

Mjera	Najviši iznos opravdanog troška (EUR)	Korisnici fizičke osobe – građani	Korisnici kućanstva (fizičke osobe – građani) u riziku od energetske siromaštva
		do 50% opravdanog troška (EUR)	Prosječni mjesečni dohodak u 2025. godini do 1.341,42 EUR/mjesečno do 70% opravdanog troška (EUR)
M1 Dizalica topline za grijanje potrošne vode i grijanje prostora ili za grijanje potrošne vode i grijanje i hlađenje prostora	12.500,00	6.250,00	8.750,00
M2 Fotonaponska elektrana za proizvodnju električne energije za vlastitu potrošnju u mrežnom radu	12.000,00	6.000,00 ili 600,00 EUR/kW,	8.400,00 ili 840,00 EUR/kW,
M3 Baterijski sustavi za pohranu energije (prihvatljiva je samo ako se prijavljuje uz mjeru M2)	11.200,00	5.600,00 ili 350,00 EUR/kWh,	7.840,00 ili 490,00 EUR/kWh,

⁸ Kućanstvo je prema ovom Pozivu zajednica osoba koje zajedno žive i podmiruju troškove života na adresi obiteljske kuće koja je predmet prijave, a isto podrazumijeva i samačko kućanstvo. Članove kućanstva čine sve osobe koje imaju prijavljeno prebivalište i/ili boravište na adresi obiteljske kuće koja je predmet prijave. Fondu nije prihvatljivo da tijekom trajanja Poziva član kućanstva bude prijavljen u više različitih kućanstava, odnosno može biti član samo jednog kućanstva koje se prijavljuje na Poziv.

⁹ Prema priopćenju Državnog zavoda za statistiku za 2025. godinu (Pokazatelji siromaštva i socijalne isključenosti u 2025., ZUDP-2026-1-1,) Prosjek ekvivalentnoga raspoloživog dohotka u 2025. godini iznosio je 16.097,00 EUR, odnosno $16.097,00/12 = 1.341,42$ EUR/mjesečno.

Prosječni mjesečni dohodak pojedinog člana kućanstva se dokazuje Potvrdom o iznosu dohodaka i primitaka ostvarenih tijekom 2025. godine izdane od strane Porezne uprave.

Primjer izračuna prosječnog mjesečnog ekvivalentnog dohotka po članu kućanstva nalazi se u Prilogu 2. Poziva.

Uvjet za ostvarenje sufinanciranja u iznosu do 70% opravdanog troška (kućanstva u riziku od energetske siromaštva) je da se mjere provode na jedinoj stambeno uporabljivoj nekretnini u vlasništvu/suvlasništvu članova kućanstva.

VI. Obvezna dokumentacija

Prijava mora sadržavati sljedeću obveznu dokumentaciju:

1. Prijavni obrazac (Prilog 3. Poziva), u *.xlsx formatu*,
2. Uvjerenje o prebivalištu prijavitelja ne starije od 30 dana od dana podnošenja prijave na Poziv,
3. Važeći dokaz da je obiteljska kuća/pomoćna građevina¹⁰ izgrađena prema Zakonu o gradnji ili koja je prema navedenom ili posebnom zakonu s njom izjednačena. Ako je riječ o upravnom aktu, isti mora biti izvršan/pravomoćan, odnosno imati odgovarajući žig ili potvrdu izvršnosti/pravomoćnosti izdanu od strane nadležnog tijela,
4. Zemljišno-knjižni izvadak nekretnine kojim prijavitelj dokazuje knjižno vlasništvo/suvlasništvo¹¹ obiteljske kuće/pomoćne građevine, odnosno izvadak iz knjige položenih ugovora kojim se kao jednakovrijednim dokumentom dokazuje vlasništvo/suvlasništvo obiteljske kuće/pomoćne građevine. Ako se dostavlja izvadak iz knjige položenih ugovora za prijavu obiteljske kuće potrebno je dodatno dostaviti Izjavu da je prijavitelj isključivi vlasnik svih stambenih jedinica u predmetnoj obiteljskoj kući, odnosno u slučaju suvlasništva potrebno je u predmetnoj izjavi navesti sve suvlasnike i dostaviti pripadajuće Izvatke iz knjige položenih ugovora (za sve stambene jedinice),
5. Uvjerenje/potvrdu nadležnog ureda za katastar o istovjetnosti čestica, ako se u dokumentima navedenim pod točkama 3. i 4. razlikuju podaci katastarskih čestica (broj katastarske čestice i naziv katastarske općine) i kada nije moguće povezati katastarske čestice putem portala Uređena zemlja Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije, Državne geodetske uprave,

¹⁰ Ako se fotonaponska elektrana i/ili baterijski sustav ne postavljaju na obiteljsku kuću već na pomoćnu građevinu uz obiteljsku kuću, potrebno je i za navedenu pomoćnu građevinu dostaviti važeći dokaz da je postojeća prema Zakonu o gradnji ili koja je prema navedenom ili posebnom zakonu s njom izjednačena te zemljišno-knjižni izvadak nekretnine odnosno izvadak iz knjige položenih ugovora kojim se dokazuje da je prijavitelj knjižni vlasnik pomoćne građevine.

¹¹ Posjedovni list nije dokaz knjižnog vlasništva/suvlasništva, ali je Fondu prihvatljiv samo u slučaju kada su zemljišne knjige uništene ili nedostupne. U tom slučaju obvezno je dostaviti Potvrdu suda da su iste uništene ili nedostupne i Posjedovni list područnog ureda za katastar.

6. Fotodokumentaciju postojećeg stanja obiteljske kuće/pomoćne građevine u cjelini¹² i svih dijelova na kojima se planira provedba mjera,
7. Važeći energetska certifikat obiteljske kuće u cjelini u slučaju prijave mjere M1,
8. Izvješće energetskog certifikatora o provedenom energetskom pregledu obiteljske kuće u cjelini u slučaju prijave mjere M1¹³,
9. Detaljne ponude ili troškovnike izvođača radova¹⁴ koji obvezno moraju sadržavati podatke o vrijednostima za koje je Pozivom određen tehnički uvjet, količine, jedinične cijene i iznose troškova. Ponude moraju biti razdvojene za svaku prijavljenu mjeru pojedinačno kako bi se mogla utvrditi prihvatljivost troškova.
10. Glavni projekt, u slučaju provedbe mjera¹⁵ za koje je obveza izrada istog propisana Zakonom o gradnji („Narodne novine“ broj 155/25) i Pravilnikom o jednostavnim i drugim građevinama i radovima („Narodne novine“ broj 112/17, 34/18, 36/19, 98/19, 31/20 i 74/22, 155/23),
11. Obavijest o mogućnosti priključenja na mrežu kućanstva s vlastitom proizvodnjom ili Elektroenergetsku suglasnost ili Elaborat optimalnog tehničkog rješenja priključenja na mrežu u slučaju prijave mjere M2 ili kombinacije mjera M2 i M3,
12. Izjavu prijavitelja (Prilog 4. Poziva) pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, potpisanu od strane prijavitelja, *u slučaju suvlasništva potpisanu od strane svih suvlasnika*,
13. Dokument kojim se dokazuje status zakonskog zastupnika ili skrbnika, ako u ime maloljetne osobe ili osobe lišene poslovne sposobnosti prijavu podnosi zakonski zastupnik ili skrbnik vlasnika/suvlasnika obiteljske kuće,
14. Suglasnost za prijavu za sufinanciranje projekta u obiteljskoj kući, koju u ime RH izdaje nadležno tijelo sukladno odredbama Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj 155/23), a u ime JLP(R)S nadležni ured sukladno Zakonu o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08,36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), ako je jedan od suvlasnika obiteljske kuće RH ili JLP(R)S.
15. Prethodno odobrenje/Potvrdu glavnog projekta, u slučaju da postoji obveza ishoda ista propisana Zakonom o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara,
16. Specijalnu punomoć ovjerenu od strane javnog bilježnika¹⁶, ako je primjenjivo, primjer obveznog sadržaja je u Prilogu 5. Poziva.

¹² Fotografije postojećeg stanja cijele kuće/pomoćne građevine (sva pročelja) i svih dijelova ugrađenog sustava i svih dijelova kuće/pomoćne građevine na kojima se planira izvođenje radova.

¹³ Izvješće o energetskom pregledu obiteljske kuće obvezno mora sadržavati podatak o vrsti sustava grijanja prije izvedenih radova na provedbi mjere M1.

¹⁴ Detaljne ponude ili troškovnici moraju biti usklađeni s Tehničkim uvjetima Poziva i/ili glavnim projektom.

¹⁵ Detaljnije pojašnjeno u Tehničkim uvjetima

¹⁶ Specijalna punomoć izdana odvjetniku ne treba biti ovjerena kod javnog bilježnika.

U slučaju prijave prijavitelja čije je kućanstvo u riziku od energetske siromaštva koja mogu ostvariti sufinanciranje u iznosu do 70% opravdanog troška prijavi je potrebno dodatno priložiti:

17. Potvrdu Ministarstva unutarnjih poslova za predmetnu adresu kućanstva o osobama koje imaju prijavljeno prebivalište i/ili boravište na istoj s datumom prijave i odjave (*popis svih prijavljenih prebivališta i boravišta na predmetnoj adresi kućanstva*).
18. Potvrdu Porezne uprave o visini dohodaka i primitaka, za svakog člana kućanstva navedenog u potvrdi iz prethodne točke, za 2025. godinu,
19. Potvrdu o vlasništvu nekretnina za svakog člana kućanstva navedenog u potvrdi iz točke 17. Poziva, a koju izdaje Ministarstvo pravosuđa, uprave i digitalne transformacije, Državna geodetska uprava.

Ako je prijavitelj roditelj/skrbnik u ime maloljetne osobe, potrebno je najkasnije uz zahtjev za isplatu sredstava dostaviti i suglasnost drugog roditelja kao i odobrenje/potvrdu suda/nadležnog tijela vezano uz raspolaganje nekretninom maloljetne osobe.

Ako je prijavitelj skrbnik u ime osobe lišene poslovne sposobnosti, potrebno je najkasnije uz zahtjev za isplatu sredstava dostaviti i odobrenje/potvrdu suda/nadležnog tijela vezano uz raspolaganje nekretninom osobe lišene poslovne sposobnosti.

Dokument pod rednim brojem 1. (Prijavni obrazac) dostavlja se isključivo u propisanom formatu, popunjava se na obrascu iz Priloga 3. i mora sadržavati sve podatke koji su u obrascu određeni kao obvezni.

Ako prilikom provjere prihvatljivosti prijave Fond utvrdi da prijava sadrži nedostatke zbog kojih se po njoj ne može postupiti, Fond će prijavu odbiti kao nepotpunu.

Ako prilikom provjere prihvatljivosti troškova mjera Fond utvrdi da dostavljeni dokument pod rednim brojem 1. ne sadrži sve podatke koji su u obrascu određeni kao obvezni za prijavu pojedine mjere, takvu mjeru Fond neće razmatrati, te će je proglasiti neprihvatljivom.

Ako se podaci koji se navode u različitim dokumentima prijavnice dokumentacije razlikuju, Fond će mjerodavnim podacima smatrati one čiju točnost može nesporno utvrditi.

U slučaju da se utvrdi da prijava ne zadovoljava propisane uvjete i kriterije za kućanstva u riziku od energetske siromaštva koja mogu ostvariti sufinanciranje u iznosu do 70%, prijava može biti sufinancirana u iznosu do 50% pod uvjetom da je dostavljena obvezna dokumentacija koja je sadržajno ispravna i/ili cjelovita.

VII. Način podnošenja prijave

Podnošenje prijave na Poziv započinje **DD. MM. 2026. godine u 9:00 sati.**

Poziv traje do isteka kalendarske godine ili do iskorištenja sredstava, ovisno o tome koji uvjet prije nastupi. Obavijest o privremenom/trajnom zatvaranju Poziva bit će javno

dostupna putem mrežne stranice Fonda www.fzoeu.hr.

Na Poziv je moguće podnijeti ukupno jednu prijavu, pri čemu se jedna prijava odnosi na jednu obiteljsku kuću ili etažirani dio obiteljske kuće (u slučaju različitih vlasnika/suvlasnika etažnog dijela) za dozvoljene kombinacije mjera sukladno Tehničkim uvjetima.

U slučaju etažnog vlasništva obiteljske kuće prijavitelj mora biti vlasnik/suvlasnik etažnog dijela na koji se odnosi prijava uz suglasnost svih suvlasnika.

Iznimno u slučaju prijave mjere M2 i kombinacije mjere M2 i M3 unutar jedne prijave može se prijaviti jedno ili više obračunskih mjernih mjesta (OMM) u obiteljskoj kući.

Prijava na Poziv podnosi se isključivo elektroničkim putem, unosom podataka i učitavanjem dokumentacije u informacijski sustav eFZOEU.

Sustavu eFZOEU pristupa se preko poveznice <https://fondovi.gov.hr>.

Opći uvjeti korištenja sustava eFZOEU i Upute za korisnike sustava eFZOEU dostupni su na mrežnoj stranici Fonda.

Prijava u sustav eFZOEU vrši se identifikacijom vjerodajnicama Nacionalnog identifikacijskog i autentifikacijskog sustava (NIAS) značajne razine sigurnosti.

Prijavitelj prijavu podnosi samostalno ili u njegovo ime prijavu može podnijeti opunomoćenik. Ako prijavu podnosi opunomoćenik u ime prijavitelja, u prijavnu aplikaciju je obvezno učitati i specijalnu punomoć za podnošenje prijave na Poziv ovjerenu od javnog bilježnika¹⁷ (dokument broj 17. iz popisa obvezne dokumentacije u točki VI. Poziva).

Postupak prijave na Poziv u sustavu eFZOEU obuhvaća sljedeće korake:

- unos osnovnih podataka,
- učitavanje dokumentacije,
- podnošenje prijave.

Prijavu je moguće mijenjati i dopunjavati u sustavu eFZOEU do koraka podnošenja prijave. Nakon izvršenja koraka podnošenja prijave nije moguće mijenjati ni dopunjavati podnesenu prijavu, niti je moguće podnošenje nove prijave za istog prijavitelja.

Po podnošenju prijave sustav eFZOEU automatski generira Potvrdu prijave¹⁸. Na Potvrdi su prikazani svi podaci koje je prijavitelj unio u sustav, nazivi i veličine dokumenata koje je prijavitelj učitao, datum i vrijeme podnošenja prijave evidentirano na poslužitelju u sustavu eFZOEU.

Prijavitelj može odustati od prijave odnosno zatražiti povlačenje prijave iz sustava eFZOEU tijekom trajanja Poziva, a najkasnije do donošenja Odluke o odabiru korisnika i dodjeli sredstava Fonda (u daljnjem tekstu: Odluka). Zahtjev za povlačenjem prijave¹⁹

¹⁷ Specijalna punomoć izdana odvjetniku ne treba biti ovjerena kod javnog bilježnika.

¹⁸ Obavijest o podnesenoj prijavi bit će dostavljena u Korisnički pretinac portala e-Građani (OKP) prijavitelja odnosno opunomoćenika.

¹⁹ Zahtjev mora obvezno sadržavati OIB prijavitelja i opunomoćenika, ako je primjenjivo, te ID prijave (prikazan na pregledu prijave u modulu „Moje prijave“), uz obrazloženje razloga dostave zahtjeva. Postupak je detaljno opisan u Uputama za korisnike sustava eFZOEU.

podnosi se slanjem elektroničke pošte na adresu efzoeu-podrska@fina.hr.

VIII. Obrada prijave, donošenje Odluke i sklapanje Ugovora

Prijave se obrađuju po redoslijedu zaprimanja.

Prijave pristigle na Poziv koje su pravovremene, dopuštene i izjavljene od strane prijavitelja na koje se Poziv odnosi, a sadrže svu obveznu dokumentaciju, ocjenjuju se u skladu s Pozivom i Pravilnikom.

Od prijavitelja koji je dostavio svu obveznu dokumentaciju Fond može zatražiti pojašnjenje elektroničkom poštom putem adrese pojasnjenja@fzoeu.hr. Traženje pojašnjenja ne utječe na redoslijed zaprimanja prijave. U slučaju nedostavljanja pojašnjenja u zadanom roku, smatra se da je prijavitelj odustao od prijave te se ona dalje ne razmatra.

Fond ne razmatra prijave:

- koje su dostavljene prije službene objave Poziva,
- koje su dostavljene nakon isteka kalendarskog roka za dostavu prijave po Pozivu odnosno nakon objave na mrežnim stranicama Fonda o iskorištenosti predviđenih sredstava za Poziv,
- koje su dostavljene na način koji nije određen Pozivom,
- koje su dostavljene od prijavitelja koji Pozivom nisu određeni kao korisnici sredstava Fonda,
- koje nisu predmet Poziva.

Prijaviteljima čije prijave ne udovoljavaju uvjetima Poziva, Fond dostavlja pisanu Obavijest preporučenom poštom s povratnicom.

Za prijave koje udovoljavaju svim uvjetima Poziva i za koje postoje raspoloživa sredstva, Fond izrađuje prijedlog o odabiru korisnika sredstava i dodjeli sredstava temeljem kojega direktor Fonda donosi Odluku.

Fond temeljem Odluke s odabranim korisnikom sklapa Ugovor o neposrednom sufinanciranju Projekta (u daljnjem tekstu: Ugovor). Odluka i Ugovor istovremeno se dostavljaju odabranom korisniku preporučenom poštom s povratnicom.

Odabrani korisnik dužan je bez odgađanja dostaviti Fondu jedan potpisani primjerak Ugovora preporučenom poštom. Sklapanjem Ugovora korisnik prihvaća uvjete zajedničkog sudjelovanja u sufinanciranju sukladno općim aktima Fonda te se obvezuje uložiti vlastita sredstva u provedbu Projekta.

Ugovorom se sukladno općim aktima Fonda posebno uređuje:

- predmet Ugovora,
- iznos odobrenih sredstava Fonda,
- način i uvjeti isplate dodijeljenih sredstava Fonda na bankovni račun korisnika,
- vremenski rok za realizaciju Projekta, razdoblje prihvatljivosti troškova odnosno rok za dostavu potpune dokumentacije za isplatu,
- način praćenja i kontrole namjenskog trošenja dodijeljenih sredstava Fonda,
- ostala međusobna prava i obveze.

Razdoblje provedbe Projekta počinje danom objave Poziva, a završava najkasnije 30. lipnja 2028. godine.

Razdoblje prihvatljivosti troškova počinje 1. siječnja 2026., a završava 30. lipnja 2028. godine.

Troškovi sustava OIE i baterijskog sustava koji su u cijelosti plaćeni prije objave Poziva nisu prihvatljivi za sufinanciranje.

Trošak ugradnje sustava OIE i baterijskog sustava mora nastati u razdoblju provedbe Projekta i biti plaćen u razdoblju prihvatljivosti troškova da bi bio prihvatljiv za sufinanciranje od strane Fonda, te korisnik mora dostaviti Fondu zahtjev za isplatu sredstava najkasnije do kraja razdoblja prihvatljivosti troškova odnosno do 30. lipnja 2028. godine.

Korisnik je u obvezi osigurati Fondu obavljanje kontrole na licu mjesta i pregled cjelokupne dokumentacije, osigurati da predmet sufinanciranja ostane u funkciji dvije godine od dana isplate sredstava Fonda, kao i osigurati pravo provedbe kontrole prebivališta. Fond u navedenom razdoblju pridržava pravo provedbe kontrole navedenih uvjeta. U slučaju da korisnik ne omogući Fondu provedbu kontrole na licu mjesta ili se kontrolom utvrdi nepridržavanje navedenih uvjeta od strane korisnika, Fond pokreće postupak povrata cjelokupnog iznosa isplaćenih bespovratnih sredstava, uvećanog za zakonske zatezne kamate.

Iznimno, iz Fonda opravdanih razloga, a u skladu s posebnim propisima moguće je po prethodno donesenoj poslovnoj odluci direktora Fonda i pod jednakim uvjetima za sve korisnike regulirati ugovorne odredbe vezane uz rokove koji se odnose na provedbu Ugovora.

Fond pridržava pravo pratiti namjensko korištenje sredstava Fonda što uključuje i uvjete koje je trebao ispunjavati odabrani korisnik, a koji su bili temelj za odobrenje sredstava i sklapanje Ugovora kao i provoditi stručnu kontrolu Projekta.

Nakon sklapanja Ugovora nije moguće mijenjati ugovorne odredbe kojima je reguliran predmet Ugovora i učešće Fonda u sufinanciranju kao ni odredbe vezane uz uvjete Poziva.

U slučaju smrti Prijavitelja nakon podnošenja prijave na Poziv odnosno Korisnika nakon sklapanja Ugovora, nasljednici koji imaju namjeru nastaviti s provedbom prijave/Ugovora dužni su o istome obavijestiti Fond te dostaviti Fondu pravomoćno rješenje o nasljeđivanju, smrtni list i zemljišno-knjižni izvadak nekretnine kojim potvrđuje da je novi vlasnik/suvlasnik nekretnine. Na poziv Fonda dužni su dostaviti i drugu odgovarajuću dokumentaciju.

Fond ne sudjeluje u ugovaranju poslovnih odnosa korisnika i ostalih sudionika u realizaciji Projekta te ne može:

- sudjelovati/posredovati u njihovom rješavanju,
- snositi posljedice u sporovima i potraživanjima koji u tim odnosima mogu nastati,

- iste uvažavati kao opravdani razlog ako su suprotni uvjetima ovog Poziva, Odluke i sklopljenog Ugovora s Fondom.

IX. Isplata sredstava Fonda

Fond će korisniku isplatiti sredstva jednokratno, temeljem obostrano potpisanog Ugovora, u roku od 30 dana od zaprimanja potpune i ispravne dokumentacije za isplatu na temelju koje se može izvršiti isplata, priznate od Fonda, a koja mora sadržavati:

1. Zahtjev za isplatu sredstava s izvješćem o učincima Projekta (obrazac Zahtjeva preuzima se s mrežne stranice Fonda),
2. Fiskalizirani(e) račun(e) izvođača s detaljnim troškovnikom i iskazanim jediničnim cijenama,
3. Dokaz o plaćanju računa iz točke 3. (potvrda o plaćanju ili izvod iz transakcijskog računa ili potvrda banke o uplati ili drugi odgovarajući dokaz)²⁰,
4. Ugovor o ustupanju potraživanja (cesiji) za prijenos obveze plaćanja izvođaču radova s korisnika na Fond, u tri (3) primjerka, *sklapa se isključivo ako korisnik račun(e) iz točke 2. nije isplatio u cijelosti uz obveznu dostavu dokaza o plaćanju vlastitog učešća definiran točkom 3. Iznose potraživanja u ugovor upisuje Fond, temeljem računa i dokaza o plaćanju,*
5. Izjavu izvođača radova o jamstvenim rokovima za radove (najmanje 2 godine) i opremu (na rokove koji nisu kraći od rokova dobavljača opreme),
6. Fotodokumentaciju postojećeg stanja obiteljske kuće/pomoćne građevine u cjelini nakon provedenih mjera sa svim ugrađenim sustavima i njihovim komponentama,
7. Dokument kojim se dokazuje IBAN korisnika (izvadak o stanju i prometu po transakcijskom računu ili pisana potvrda banke o IBAN-u ili drugi jednakovrijedni dokument).

U slučaju sufinanciranja mjere M1, zahtjev dodatno mora sadržavati:

- Završno izvješće nadzornog inženjera, *za sustave nazivne snage ≥ 30 kW,*
- Izjavu izvođača radova o jamstvenim rokovima za radove (najmanje 2 godine) i opremu (na rokove koji nisu kraći od rokova dobavljača opreme), *za sustave nazivne snage < 30 kW,*
- Tehnički list glavne komponente ugrađenog sustava²¹,

U slučaju sufinanciranja mjere M2 i M3, zahtjev dodatno mora sadržavati:

- Potvrdu za trajni pogon izdanu od operatora distribucijskog sustava (HEP ODS), *za sustave fotonaponske elektrane u mrežnom radu i baterijski sustav,*
- Atest izvedene instalacije baterijskog sustava i potvrdu o uporabljivosti izvedene instalacije baterijskog sustava,
- Tehnički list glavnih komponenti ugrađenog sustava²¹ (fotonaponski moduli, inverteri, baterije).

²⁰ Potvrda izvođača o izvršenom plaćanju, kartica kupca ili drugi dokument izdan od strane izvođača nije prihvatljiv dokaz o plaćanju računa.

²¹ Tehničkim listom dokazuje se da ugrađeni sustav zadovoljava tehničke uvjete iz Priloga 2. Poziva.

Fond pridržava pravo traženja dostave druge dokumentacije u svrhu utvrđivanja opravdanosti zahtjeva za isplatu sredstava.

Dokumentacija za isplatu Fondu se dostavlja elektroničkom poštom²², slanjem na adresu fond.enu@fzoeu.hr. Korisnik je obavezan čuvati izvornike dostavljene dokumentacije do isteka svih rokova utvrđenih ugovorom te omogućiti Fondu uvid u istu prilikom provođenja stručne kontrole od strane Fonda.

Iznos isplaćenih sredstava ne može biti veći od iznosa odobrenih sredstava utvrđenih Ugovorom. Fond će priznati zahtjev za isplatu s potpunom dokumentacijom isključivo za Ugovorom utvrđene opravdane troškove, nastale i plaćene unutar razdoblja prihvatljivosti troškova. Fond neće priznavati troškove djelomične provedbe pojedinačnih mjera. U slučaju odustajanja od provedbe neke od pojedinačnih mjera, korisnik isto mora naznačiti u zahtjevu za isplatu. Nakon realizacije isplate sredstava korisnik nije u mogućnosti naknadno potraživati dodatne isplate sredstava.

Ako je predmet sufinanciranja aktivnost A2 Fond neće priznavati troškove provedbe mjere M3 ako nije provedena mjera M2.

X. Prigovor

Prijavitelji i odabrani korisnici mogu izjaviti prigovor Fondu na Obavijest/Odluku u roku od 30 dana od dana primitka iste. Protekom navedenog roka Fond neće razmatrati dostavljeni prigovor.

Prigovor se podnosi poštom preporučeno ili elektroničkom poštom na adresu prigovor@fzoeu.hr.

Prigovor mora biti vlastoručno potpisan od strane podnositelja prigovora te sadržavati: ime i prezime, adresu i OIB podnositelja prigovora, akt i klasifikacijsku oznaku akta koji se pobija, klasifikacijsku oznaku i naziv javnog poziva na koji se prigovor odnosi, razloge pobijanja akta s obrazloženjem, dokaze/dokumentaciju kojom se pravdaju navodi prigovora (ako je primjenjivo), punomoć za zastupanje kada je prigovor podnesen od strane punomoćnika i/ili drugi dokument kojim se dokazuje pravni interes.

Fond neće razmatrati dokumentaciju koju je podnositelj prigovora dostavio uz prigovor ako ista nije dostavljena kao obvezna dokumentacija uz prijavu na Poziv i/ili ako je uz prijavu dostavio obveznu dokumentaciju koja sadržajno nije ispravna i/ili cjelovita.

XI. Ostale informacije

Poziv je objavljen u „Narodnim novinama“ i na mrežnoj stranici Fonda (www.fzoeu.hr). Fond se obavezuje štititi osobne podatke građana u skladu s važećim propisima koji uređuju područje zaštite osobnih podataka te se obavezuje poduzeti odgovarajuće tehničke, organizacijske i sigurnosne mjere s obzirom na rizike koji proizlaze iz obrade

²² U slučaju sklapanja ugovora o ustupanju potraživanja (cesiji) za prijenos obveze plaćanja izvođaču radova/dobavljaču opreme s korisnika na Fond, isti je potrebno dostaviti Fondu putem pošte ili osobnom dostavom putem prijamnog ureda Fonda, na adresu Radnička cesta 80, 10000 Zagreb.

i prirode osobnih podataka. Svi osobni podaci prikupljeni i obrađeni temeljem ovog Poziva prikupljaju se i obrađuju u svrhu provedbe Poziva i informiranja javnosti, u skladu s propisima koji uređuju zaštitu osobnih podataka, odnosno samo u nužnom opsegu za ostvarenje svrhe iz prijave, a sve sukladno Uredbi (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. godine i Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka („Narodne novine“ broj 42/18). Obveza povjerljivosti ne odnosi se na podatke koje je Fond dužan javno objaviti radi poštivanja načela transparentnosti u provedbi Poziva i u skladu sa pravom na pristup informacijama (članak 10. Zakona o pravu na pristup informacijama – „Narodne novine“ broj 25/13, 85/15 i 69/22).

U okviru zaštite osobnih podataka prijavitelji/korisnici imaju sljedeća prava:

- a. pravo na pristup svojim osobnim podacima, tj. pravo zahtijevati potvrdu obrađuju li se osobni podaci te ako se takvi podaci obrađuju, pravo zahtijevati pristup i informacije o obradi i kopiju osobnih podataka koji se obrađuju;
- b. pravo na ispravak netočnih i nadopunu nepotpunih podataka;
- c. pravo na brisanje osobnih podataka, ako takvi podaci više nisu nužni u odnosu na svrhe za koje su prikupljeni, ako su nezakonito obrađeni, ili nakon isteka roka čuvanja podataka;
- d. pravo na ograničavanje obrade osobnih podataka;
- e. pravo uložiti prigovor na obradu osobnih podataka;
- f. pravo podnijeti pritužbu Agenciji za zaštitu osobnih podataka.

Voditelj obrade će u obavljanju svojih djelatnosti poduzeti sve mjere kako bi omogućio da prijavitelji/korisnici ostvare svoja gore navedena prava.

U slučaju potrebe za ostvarivanjem prava prijavitelja/korisnika, potrebne obrasce za ostvarivanjem prava te daljnje upute moguće je dobiti upitom na adresu elektroničke pošte Službenika za zaštitu osobnih podataka Fonda: gdpr@fzoeu.hr

Međutim, skrećemo pozornost na to da ostvarivanje prava prijavitelja/korisnika može biti ograničeno ili isključeno, ako bi takvo postupanje bilo u suprotnosti s pravnom obvezom voditelja obrade koja proizlazi iz propisa Republike Hrvatske ili propisa Europske unije, ili ako bi to bilo nemoguće radi zaštite javnog interesa Republike Hrvatske, čuvanja profesionalne tajne ili zbog izvršavanja službene ovlasti voditelja obrade.

Dodatne informacije o Pozivu mogu se dobiti telefonskim pozivom na 01/5391-914 i 01/5391-916, kao i dostavljanjem upita elektroničkom poštom, na adresu pozivni.centar@fzoeu.hr.

KLASA:
URBROJ:
Zagreb,

DIREKTOR
Luka Balen, dipl. oec.

Prilozi:

- Prilog 1. Tehnički uvjeti
- Prilog 2. Primjer izračuna mjesečnog ekvivalentnog dohotka po članu kućanstva
- Prilog 3. Obrazac 1. Prijavni obrazac
- Prilog 4. Obrazac 2. Izjava prijavitelja
- Prilog 5. Prijedlog obveznog sadržaja specijalne punomoći