



REPUBLIKA HRVATSKA
FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST

Na temelju odredbi članka 7. i 20. stavka 2. Zakona o Fondu za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost („Narodne novine“ broj 107/03 i 144/12), članka 21. stavka 1. podstavka 9. a u svezi s odredbom članka 67. Statuta Fonda („Narodne novine“ broj 193/03, 73/04, 116/08, 101/09, 118/11, 67/13, 70/14, 155/14 - pročišćeni tekst) te temeljem Odluke Upravnog odbora o donošenju Godišnjeg programa raspisivanja javnih poziva i javnih natječaja za 2025. godinu od 19. ožujka 2025. (KLASA: 024-04/25-03/2, URBROJ: 563-01/69-25-16), Odluke Upravnog odbora o donošenju Izmjena i dopuna Godišnjeg programa raspisivanja javnih poziva i javnih natječaja za 2025. godinu od 14. srpnja 2025. godine (KLASA: 024-04/25-03/5, URBROJ: 563-01/69-25-2) a radi provedbe Odluke Vlade Republike Hrvatske o osiguranju sredstava za pilot projekt ulaganja u zamjenu zastarjelih kotlova za grijanje u gradovima u kojima je zabilježena II. kategorija kvalitete zraka u zoni HR 2 – industrijska Hrvatska (KLASA: 022-03/25-04/296, URBROJ: 50301-05/14-25-2) od 3. srpnja 2025., Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost objavljuje

J A V N I P O Z I V

**ZA PROVEDBU PILOT PROJEKTA ULAGANJA U ZAMJENU ZASTARJELIH
KOTLOVA ZA GRIJANJE U GRADOVIMA U KOJIMA JE ZABILJEŽENA II.
KATEGORIJA KVALITETE ZRAKA U ZONI HR 2 – INDUSTRIJSKA HRVATSKA**

(EnU-2/25)

I. Predmet Javnog poziva

Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost (u daljnjem tekstu: Fond) objavljuje Javni poziv za provedbu pilot projekta ulaganja u zamjenu zastarjelih kotlova za grijanje u gradovima u kojima je zabilježena II. kategorija kvalitete zraka u zoni HR 2 – Industrijska Hrvatska (u daljnjem tekstu: Poziv).

Uredbom o određivanju zona i aglomeracija prema razinama onečišćenosti zraka na teritoriju Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj 1/14) Republika Hrvatska podijeljena je na pet zona i četiri aglomeracije za potrebe praćenja kvalitete zraka. Ovim pilot projektom želi se smanjiti količina emisije lebdećih tvari u zoni HR 2 – Industrijska Hrvatska koja obuhvaća Brodsko-posavsku i Sisačko-moslavačku županiju, i to u gradovima u kojima je zabilježena II. kategorija kvalitete zraka i koji imaju važeći Akcijski plan za poboljšanje kvalitete zraka, a to su Slavonski Brod, Sisak i Kutina.

Predmet Poziva je zamjena sustava grijanja koji koriste:

- samostojeće peći na kruta goriva,
- postojeće konvencionalne centralne sustave grijanja koji koriste ogrjevno drvo.

Prethodno navedeni sustavi grijanja mogu se mijenjati korištenjem obnovljivih izvora energije za vlastitu potrošnju (u daljnjem tekstu: Projekt), odnosno mjerama ugradnje sustava za korištenje obnovljivih izvora energije (u daljnjem tekstu: OIE) u okviru sljedećih aktivnosti:

A1: ugradnja tehničkih sustava grijanja/hlađenja i pripremu potrošne tople vode korištenjem OIE kroz provedbu maksimalno jedne od mjera (M1 ili M2),

A2: ugradnja tehničkih sustava grijanja/hlađenja i pripremu potrošne tople vode korištenjem OIE u kombinaciji sa ugradnjom tehničkih sustava za proizvodnju električne energije korištenjem OIE za vlastitu potrošnju (kombinacija M2 i M3).

Popisi mjera, njihovih minimalnih tehničkih uvjeta, kao i prihvatljive opreme i radova kojima se isti postižu sadržani su u Tehničkim uvjetima.

Prijave se mogu podnijeti za dvije grupe prihvatljivih građevina:

GRUPA 1. – obiteljske kuće

Postojeća obiteljska kuća u smislu Poziva je građevina:

- koja je izgrađena temeljem građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg akta sukladno Zakonu o gradnji („Narodne novine“ broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19 i 145/24) i svaka druga koja je s navedenim ili posebnim zakonom s njom izjednačena,
- koja nije dograđivana ili mijenjana u odnosu na akt koji dokazuje njenu zakonitost,
- u kojoj je više od 50% bruto podne površine namijenjeno za stanovanje i
- koja zadovoljava jedan od dva navedena uvjeta:
 - ima najviše 3 (tri) stambene jedinice,
 - ima građevinsku bruto površinu manju ili jednaku 600 m².

GRUPA 2. – stambene jedinice unutar višestambenih zgrada

Višestambena zgrada u smislu Poziva je građevina:

- koja je izgrađena temeljem građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg akta sukladno Zakonu o gradnji („Narodne novine“ broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19 i 145/24) i svaka druga koja je navedenim ili posebnim zakonom s njom izjednačena,
- koja nije dograđivana ili mijenjana u odnosu na akt koji dokazuje njenu zakonitost,
- u kojoj se najmanje 66% ukupne korisne površine koristi za stanovanje,
- koja ima 3 (tri) ili više stambenih jedinica,
- kojom upravlja upravitelj zgrade.

Obiteljska kuća i višestambena zgrada može biti i pojedinačno nepokretno kulturno dobro ili se nalaziti u kulturno-povijesnoj cjelini koja je zaštićeno kulturno dobro, u kojem je slučaju od nadležnog tijela potrebno pribaviti prethodno odobrenje ili potvrdu kojom se utvrđuje da je glavni projekt/ponuda izrađen sukladno posebnim uvjetima zaštite kulturnog dobra¹.

Obiteljska kuća u cjelini i stambena jedinica unutar višestambene zgrade ili višestambena zgrada u cjelini u kojoj se provodi Projekt mora biti energetska certificirana², te energetskog razreda (prema godišnjoj potrebnoj toplinskoj energiji za grijanje, QH,nd):

- **C ili boljeg** za obiteljske kuće,
- **C ili boljeg** za stambene jedinice unutar višestambene zgrade.

Predmet Poziva nisu zajedničke kotlovnice centralnog grijanja višestambenih zgrada. Sufinanciranje vlastitog udjela u projektu stambene jedinice unutar višestambene zgrade nije moguće iz zajedničke pričuve višestambene zgrade.

Predmet Poziva nije sufinanciranje ugradnje sustava za korištenje OIE u obiteljskim kućama i višestambenim zgradama oštećenim u potresu obzirom da je cilj Poziva ulaganje u obiteljske kuće koje su boljih energetskih svojstava, a sukladno Zakonu o energetskoj učinkovitosti kojim je propisano, da se, kada je to primjenjivo, koristi načelo energetska učinkovitost prvo.³

II. Ciljevi i očekivani učinci

Ovim Pozivom osigurava se provedba mjere OIE-4 - Korištenje OIE za proizvodnju električne energije i OIE-5 - Korištenje OIE za toplinske potrebe revidiranog Integriranog nacionalnog energetskog i klimatskog plana Republike Hrvatske za razdoblje od 2021. – 2030. i Odluke Vlade Republike Hrvatske o osiguranju sredstava za pilot projekt ulaganja u zamjenu zastarjelih kotlova za grijanje u gradovima u kojima je zabilježena II. kategorija kvalitete zraka u zoni HR 2 – industrijska Hrvatska (KLASA: 022-03/25-04/296, URBROJ: 50301-05/14-25-2) od 3. srpnja 2025. (u daljnjem tekstu: Odluka VRH).

¹ Sukladno članku 47. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara („Narodne novine“ broj 145/24). U slučaju da se radovi ne provode na zajedničkim dijelovima višestambene zgrade isto nije potrebno dostavljati.

² Energetsko certificiranje zgrade uključuje provedbu energetskog pregleda zgrade i izdavanje energetskog certifikata, a provodi se sukladno Zakonu o gradnji („Narodne novine“ broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19 i 145/24), Pravilniku o energetskom pregledu zgrade i energetskom certificiranju („Narodne novine“ broj 48/14, 150/14, 133/15, 22/16, 49/16, 87/16, 17/17, 77/17, 88/17, 90/20, 01/21, 45/21) te u skladu s propisima i Metodologijom provođenja energetskog pregleda važećom u vrijeme kada je certifikat izrađen, uvažavajući zahtjeve trenutno važećeg Tehničkog propisa o racionalnoj uporabi energije i toplinskoj zaštiti u zgradama („Narodne novine“ broj 128/15, 70/18, 73/18, 86/18, 125/19, 102/20). Proračun svih potrebnih vrijednosti za izračun energetskog svojstva zgrade te izrade energetskog certifikata, provodi se sukladno Algoritmu za izračun energetskih svojstava zgrada.

Metodologija i Algoritam dostupni su na mrežnim stranicama Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine <https://mpgi.gov.hr/UserDocImages/6706>.

³ Načelo energetska učinkovitost prvo je načelo kojim se određuje da se svaka aktivnost direktno ili indirektno promatra na način koji će pridonijeti smanjenoj potrošnji energije odnosno uštedama energije u odnosu na postojeće stanje, uz doprinos većem radnom učinku.

Cilj Poziva je smanjiti količinu emisije lebdećih tvari u zoni HR 2 – Industrijska Hrvatska koja obuhvaća Brodsko-posavsku i Sisačko-moslavačku županiju, i to u gradovima u kojima je zabilježena II. kategorija kvalitete zraka i koji imaju važeći Akcijski plan za poboljšanje kvalitete zraka, a to su Slavonski Brod, Sisak i Kutina, te povećanje proizvodnje energije i udjela OIE u ukupnoj potrošnji energije. Procjenjuje se da će provedbom Poziva biti ugrađeno 1.100 sustava za korištenje OIE u 800 obiteljskih kuća i/ili stambenih jedinica unutar višestambenih zgrada.

Očekivani učinci vezani uz poboljšanje kvalitete zraka su smanjenje emisija lebdećih čestica PM_{2,5} u količini 27,0 t/god uz pretpostavku da se 600 korisnika odluči za mjeru M1 i 500 korisnika za mjeru M2 i M3.

Sukladno Pravilniku o sustavu za praćenje, mjerenje i verifikaciju ušteda energije („Narodne novine“ broj 98/21, 30/22 i 96/23) nositelj ušteda koje će biti ostvarene provedbom ovog Poziva je Fond.

III. Korisnici sredstava

Korisnici sredstava Fonda u smislu ovog Poziva su fizičke osobe – građani, vlasnici ili suvlasnici obiteljske kuće ili stambene jedinice unutar višestambene zgrade s prebivalištem⁴ na adresi i mjestu kuće ili višestambene zgrade prijavljenim najmanje 30 dana prije dana podnošenja prijave na Poziv. Korisnici sredstava moraju imati prebivalište na administrativnom području grada Slavenskog Broda, Siska ili Kutine.

Ako je jedan od suvlasnika obiteljske kuće ili stambene jedinice unutar višestambene zgrade Republika Hrvatska (dalje u tekstu: RH) ili jedinica lokalne, područne (regionalne) samouprave (dalje u tekstu: JLP(R)S), korisnici mogu biti fizičke osobe - građani koji su suvlasnici 50% i više bruto podne površine obiteljske kuće ili stambene jedinice unutar višestambene zgrade.

Fizičke osobe – građani koji 50% i više bruto podne površine obiteljske kuće koriste za obavljanje gospodarske djelatnosti ne mogu biti korisnici sredstava Fonda.

Fondu nisu prihvatljive prijave koje se odnose na sufinanciranje mjera korištenja OIE u obiteljskim kućama ako su za iste mjere i za iste obiteljske kuće:

- već odobrena sredstva Fonda i za koje su u trenutku prijave na Poziv na snazi sklopljeni ugovori po prethodno provedenim javnim pozivima Fonda ili
- već isplaćena sredstva po prethodno provedenim javnim pozivima Fonda.

Korisnici sredstava Fonda u smislu ovog Poziva mogu biti fizičke osobe - građani koji:

- podnesu prijavu za dodjelu sredstava Fonda sukladno uvjetima ovog Poziva,
- dostave obveznu dokumentaciju i ispunjavaju sve uvjete sukladno ovom Pozivu,
- ulažu vlastita sredstva,
- nemaju dospjelih nepodmirenih i/ili nereguliranih obveza prema Fondu,
- prihvate uvjete zajedničkog sudjelovanja u sufinanciranju radova, opreme i usluga za koje se odobravaju sredstva po ovom Pozivu i sklope ugovor s Fondom.

⁴ Uvjet prebivališta se obvezno odnosi na prijavitelja, nije obavezan za suvlasnike.

IV. Sredstva Fonda

Ukupno raspoloživ iznos sredstava Fonda po ovom Pozivu iznosi **10.000.000,00 eura**.

Fond će po Pozivu dodjeljivati sredstva donacija sukladno *Pravilniku o uvjetima i načinu dodjeljivanja sredstava Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost te kriterijima i mjerilima za ocjenjivanje zahtjeva za dodjeljivanje sredstava Fonda* („Narodne novine“ broj 88/24) (u daljnjem tekstu: Pravilnik) i Odluci VRH, pri čemu se sredstva dodjeljuju do najviše **16.150,00 eura** po prijavi, odnosno najviše u visini i postotnim učešćima u opravdanim troškovima kako slijedi:

Tablica 1. Najviši iznos opravdanih troškova i postotno učešće u sufinanciranju opravdanog troška

Aktivnost A1	najviši iznos opravdanog troška	12.500,00 eur
	postotno učešće u opravdanom trošku	80%
Aktivnost A2	najviši iznos opravdanog troška	20.000,00 eur
	postotno učešće u opravdanom trošku	80%
Pomoć tijekom prijave	najviši iznos opravdanog troška	250,00 eur
	postotno učešće u opravdanom trošku	60%

Prilikom utvrđivanja opravdanih troškova primjenjuju se ograničenja po mjerama sukladno točki V. Poziva.

V. Prihvatljivi i opravdani troškovi

Prihvatljivi i opravdani troškovi po Pozivu su troškovi⁵:

- izvođenja radova, što uključuje nabavu i ugradnju novih sustava i nove opreme⁶,
- nabave usluge pomoći tijekom prijave na Poziv,

nastali od dana objave Poziva. Vrijeme nastanka troška utvrđuje se datumom izdavanja računa za izvođenje radova i/ili računima za pružanje usluge pomoći tijekom prijave na Poziv, odnosno, u slučaju sklapanja ugovora o djelu za obavljenju uslugu pružanja pomoći tijekom prijave, datumom obračuna drugog dohotka te drugom dokumentacijom.

Nabavu i ugradnju novih sustava i opreme isključivo provodi izvođač radova. Troškove mjera za koje su novi sustavi i oprema nabavljeni na drugačiji način Fond će proglasiti u cijelosti neprihvatljivima.

Troškovi mjera su opravdani ako zadovoljavaju Tehničke uvjete. Prilikom utvrđivanja opravdanih troškova mjera primjenjuju se ograničenja iz tablice u nastavku.

⁵ Porez na dodanu vrijednost (PDV) je opravdan trošak.

⁶ Zamjena i/ili proširenje (na istom obračunskom mjernom mjestu) postojeće fotonaponske elektrane nije predmet sufinanciranja po ovom Pozivu.

Tablica 2. Ograničenja za mjere ugradnje tehničkih sustava za korištenje OIE

Mjera	Najviši iznos opravdanog troška (EUR)	Najviši iznos sufinanciranja (EUR)
M1. Pirolitički kotao na drva za grijanje prostora ili prostora i potrošne vode	10.000,00	8.000,00
M2. Dizalica topline za grijanje potrošne vode i grijanje prostora ili za grijanje potrošne vode i grijanje i hlađenje prostora	12.500,00	10.000,00
M3. Fotonaponska elektrana za proizvodnju električne energije za vlastitu potrošnju u mrežnom radu ⁷	7.500,00 ili 600,00 eur/kW	6.000,00

Opravdani su isključivo troškovi nastali i plaćeni od **dana objave Poziva**.

VI. Obvezna dokumentacija

Prijava mora sadržavati sljedeću obveznu dokumentaciju:

1. Prijavni obrazac (Prilog 2. Poziva), u *.xlsx formatu*,
2. Uvjerenje o prebivalištu prijavitelja ne starije od 30 dana od dana podnošenja prijave na Poziv,
3. Važeći dokaz da je obiteljska kuća/pomoćna građevina/višestambena zgrada⁸ izgrađena prema Zakonu o gradnji ili koja je prema navedenom ili posebnom zakonu s njom izjednačena. Ako je riječ o upravnom aktu, isti mora biti izvršan/pravomoćan, odnosno imati odgovarajući žig ili potvrdu izvršnosti/pravomoćnosti izdanu od strane nadležnog tijela,
4. Zemljišno-knjižni izvadak nekretnine kojim prijavitelj dokazuje knjižno vlasništvo/suvlasništvo⁹ obiteljske kuće/pomoćne građevine/stambene jedinice unutar višestambene zgrade, odnosno izvadak iz knjige položenih ugovora kojim se kao jednakovrijednim dokumentom dokazuje vlasništvo/suvlasništvo obiteljske kuće/pomoćne građevine/ stambene jedinice unutar višestambene zgrade. Ako se dostavlja izvadak iz knjige položenih ugovora za prijavu obiteljske

⁷ Sredstva se dodjeljuju po kW nazivne snage ugrađene fotonaponske elektrane. Nazivnom snagom (kW) u smislu ovog Poziva smatra se najmanja vrijednost od sljedeće tri tehničke karakteristike ugrađene fotonaponske elektrane: odobrena priključna snaga u smjeru predaje u mrežu ili ukupna vršna snaga fotonaponskih sunčanih modula ili snaga ugrađenog izmjenjivača, odnosno ukupna snaga mikroinvertera.

⁸ Ako se fotonaponska elektrana ne postavlja na obiteljsku kuću već na pomoćnu građevinu uz obiteljsku kuću, potrebno je i za navedenu pomoćnu građevinu dostaviti važeći dokaz da je postojeća prema Zakonu o gradnji ili koja je prema navedenom ili posebnom zakonu s njom izjednačena te zemljišno-knjižni izvadak nekretnine odnosno izvadak iz knjige položenih ugovora kojim se dokazuje da je prijavitelj knjižni vlasnik pomoćne građevine.

⁹ Posjedovni list nije dokaz knjižnog vlasništva/suvlasništva, ali je Fondu prihvatljiv samo u slučaju kada su zemljišne knjige uništene ili nedostupne. U tom slučaju obvezno je dostaviti Potvrdu suda da su iste uništene ili nedostupne i Posjedovni list područnog ureda za katastar.

kuće potrebno je dodatno dostaviti Izjavu da je prijavitelj isključivi vlasnik svih stambenih jedinica u predmetnoj obiteljskoj kući, odnosno u slučaju suvlasništva potrebno je u predmetnoj izjavi navesti sve suvlasnike i dostaviti pripadajuće Izvatke iz knjige položenih ugovora (za sve stambene jedinice),

5. Uvjerenje/potvrdu nadležnog ureda za katastar o istovjetnosti čestica, ako se u dokumentima navedenim pod točkama 3. i 4. razlikuju brojevi katastarskih čestica i kada nije moguće povezati katastarske čestice putem portala Uređena zemlja Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije, Državne geodetske uprave,
6. Važeći energetski certifikat obiteljske kuće, odnosno važeći energetski certifikat stambene jedinice unutar višestambene zgrade ili višestambene zgrade¹⁰ u cjelini,
7. Izvješće energetskog certifikatora o provedenom energetskom pregledu obiteljske kuće, odnosno stambene jedinice unutar višestambene zgrade ili višestambene zgrade u cjelini,
8. Detaljne ponude ili troškovnike izvođača radova¹¹ koji obvezno moraju sadržavati podatke o vrijednostima za koje je Pozivom određen tehnički uvjet, količine, jedinične cijene i iznose troškova,
9. Fotodokumentaciju postojećeg stanja obiteljske kuće ili stambene jedinice unutar višestambene zgrade te višestambene zgrade u cjelini¹²,
10. Glavni projekt, u slučaju provedbe mjera¹³ za koje je obveza izrada istog propisana Zakonom o gradnji („Narodne novine“ broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19 i 145/24) i Pravilnikom o jednostavnim i drugim građevinama i radovima („Narodne novine“ broj 112/17, 34/18, 36/19, 98/19, 31/20 i 74/22, 155/23),
11. Stručni nalaz ovlaštenog dimnjačara da se na postojeći dimnjak može ugraditi novi sustav grijanja sukladno važećem Tehničkom propisu za dimnjake u građevinama („Narodne novine“ broj 03/07) ako se novi sustav grijanja spaja na postojeći dimnjak u stambenoj jedinici unutar višestambene zgrade,
- 12.1. Izjavu prijavitelja pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, potpisanu od strane prijavitelja, *u slučaju suvlasništva potpisanu od strane svih suvlasnika* (Prilog 3. Poziva) – kada se prijava odnosi na obiteljsku kuću,
- 12.2. Izjavu prijavitelja pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, potpisanu od strane prijavitelja, *u slučaju suvlasništva potpisanu od strane svih suvlasnika stambene jedinice* (Prilog 4. Poziva) – kada se prijava odnosi na stambenu jedinicu unutar višestambene zgrade te se radovi ne izvode na zajedničkim dijelovima¹⁴ višestambene zgrade. Izjava prijavitelja obvezno mora sadržavati

¹⁰ Kod prijava za obiteljsku kuću energetski certifikat i izvješće o energetskom pregledu moraju biti izrađeni za obiteljsku kuću u cjelini.

¹¹ Detaljne ponude ili troškovnici moraju biti usklađeni s Tehničkim uvjetima Poziva i/ili glavnim projektom.

¹² Fotografije postojećeg stanja cijele kuće ili stambene jedinice i višestambene zgrade i svih dijelova na kojima se planira izvođenje radova te zamjena/ugradnja sustava.

¹³ Detaljnije pojašnjeno u Tehničkim uvjetima

¹⁴ Zajednički dijelovi zgrade definirani su člankom 18. Zakona o upravljanju i održavanju zgrada („Narodne novine“ broj 152/24).

ovjeru upravitelja višestambene zgrade. Uz izjavu prijavitelj je obvezan dostaviti i ažurirani popis suvlasnika (Prilog 6. Poziva) ovjeren od strane upravitelja,

- 12.3. Izjavu prijavitelja pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, potpisanu od strane prijavitelja, *u slučaju suvlasništva potpisanu od strane natpolovične većina suvlasnika* (Prilog 5. Poziva) – kada se prijava odnosi na stambenu jedinicu unutar višestambene zgrade te se radovi izvode na zajedničkim dijelovima višestambene zgrade¹⁵. Izjava prijavitelja obvezno mora sadržavati ovjeru upravitelja višestambene zgrade. Uz izjavu prijavitelj je obvezan dostaviti i ažurirani popis suvlasnika (Prilog 6. Poziva) ovjeren od strane upravitelja.
13. Dokument kojim se dokazuje status zakonskog zastupnika ili skrbnika, ako u ime maloljetne osobe ili osobe lišene poslovne sposobnosti prijavu podnosi zakonski zastupnik ili skrbnik vlasnika/suvlasnika,
14. Suglasnost za prijavu na Poziv, koju u ime RH izdaje nadležno tijelo sukladno odredbama Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj 155/23), a u ime JLP(R)S nadležni ured sukladno Zakonu o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08,36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), ako je jedan od suvlasnika RH ili JLP(R)S,
15. Prethodno odobrenje/Potvrdu glavnog projekta, u slučaju provedbe mjera za koje je obveza ishođenja iste propisana Zakonom o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara („Narodne novine“ broj 145/24),
16. Obavijest o mogućnosti priključenja na mrežu kućanstva s vlastitom proizvodnjom ili Elektroenergetsku suglasnost ili Elaborat optimalnog tehničkog rješenja priključenja na mrežu ako se prijavljuje mjera M3. Fotonaponska elektrana,
17. Specijalnu punomoć ovjerenu od strane javnog bilježnika¹⁶, ako je primjenjivo, primjer obveznog sadržaja (Prilog 7. Poziva).

Ako je prijavitelj roditelj/skrbnik u ime maloljetne osobe, potrebno je najkasnije uz zahtjev za isplatu sredstava dostaviti i suglasnost drugog roditelja kao i odobrenje/potvrdu suda/nadležnog tijela vezano uz raspolaganje nekretninom maloljetne osobe.

Ako je prijavitelj skrbnik u ime osobe lišene poslovne sposobnosti, potrebno je najkasnije uz zahtjev za isplatu sredstava dostaviti i odobrenje/potvrdu suda/nadležnog tijela vezano uz raspolaganje nekretninom osobe lišene poslovne sposobnosti.

Dokument pod rednim brojem 1. (Prijavni obrazac) dostavlja se isključivo u propisanom formatu, popunjava se na obrascu iz Priloga 1. i mora sadržavati sve podatke koji su u obrascu određeni kao obvezni.

¹⁵ U skladu sa Zakonom o upravljanju i održavanju zgrada („Narodne novine“ broj 152/24) i Zakonom o gradnji („Narodne novine“ broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19 i 145/24).

¹⁶ Specijalna punomoć izdana odvjetniku ne treba biti ovjerena kod javnog bilježnika.

Ako prilikom provjere prihvatljivosti prijave Fond utvrdi da prijava sadrži nedostatke zbog kojih se po njoj ne može postupiti, Fond će prijavu odbiti kao nepotpunu.

Ako prilikom provjere prihvatljivosti troškova mjera Fond utvrdi da dostavljeni dokument pod rednim brojem 1. ne sadrži sve podatke koji su u obrascu određeni kao obvezni za prijavu pojedine mjere, takvu mjeru Fond neće razmatrati, te će je proglasiti neprihvatljivom.

Ako se podaci koji se navode u različitim dokumentima prijavnje dokumentacije razlikuju, Fond će mjerodavnim podacima smatrati one čiju točnost može nesporno utvrditi.

VII. Način podnošenja prijave

Podnošenje prijava na Poziv započinje 02. rujna 2025. godine u 9:00 sati.

Poziv traje do isteka kalendarske godine ili do iskorištenja sredstava, ovisno o tome koji uvjet prije nastupi. Obavijest o privremenom/trajnom zatvaranju Poziva bit će javno dostupna putem mrežne stranice Fonda www.fzoeu.hr.

Na Poziv je moguće podnijeti ukupno jednu prijavu, pri čemu se jedna prijava odnosi na jednu obiteljsku kuću ili jednu stambenu jединicu unutar višestambene zgrade za dozvoljene kombinacije mjera sukladno Tehničkim uvjetima.

Prijava na Poziv podnosi se isključivo elektroničkim putem, unosom podataka i učitavanjem dokumentacije u informacijski sustav eFZOEU.

Sustavu eFZOEU pristupa se preko poveznice <https://fondovi.gov.hr>.

Opći uvjeti korištenja sustava eFZOEU i Upute za korisnike sustava eFZOEU dostupni su na mrežnoj stranici Fonda.

Prijava u sustav eFZOEU vrši se identifikacijom vjerodajnicama Nacionalnog identifikacijskog i autentifikacijskog sustava (NIAS) značajne razine sigurnosti.

Prijavitelj prijavu podnosi samostalno ili u njegovo ime prijavu može podnijeti opunomoćenik. Ako prijavu podnosi opunomoćenik u ime prijavitelja, u prijavnu aplikaciju je obvezno učitati i specijalnu punomoć za podnošenje prijave na Poziv ovjerenu od javnog bilježnika¹⁷ (dokument broj 17. iz popisa obvezne dokumentacije u točki VI. Poziva).

Postupak prijave na Poziv u sustavu eFZOEU obuhvaća sljedeće korake:

- unos osnovnih podataka,
- učitavanje dokumentacije,
- podnošenje prijave.

¹⁷ Specijalna punomoć izdana odvjetniku ne treba biti ovjerena kod javnog bilježnika.

Prijavu je moguće mijenjati i dopunjavati u sustavu eFZOEU do koraka podnošenja prijave. Nakon izvršenja koraka podnošenja prijave nije moguće mijenjati ni dopunjavati podnesenu prijavu, niti je moguće podnošenje nove prijave za istog prijavitelja.

Po podnošenju prijave sustav eFZOEU automatski generira Potvrdu prijave¹⁸. Na Potvrdi su prikazani svi podaci koje je prijavitelj unio u sustav, nazivi i veličine dokumenata koje je prijavitelj učitao, datum i vrijeme podnošenja prijave evidentirano na poslužitelju u sustavu eFZOEU.

Prijavitelj može odustati od prijave odnosno zatražiti povlačenje prijave iz sustava eFZOEU tijekom trajanja Poziva, a najkasnije do donošenja odluke o odabiru korisnika i dodjeli sredstava Fonda (u daljnjem tekstu: Odluka). Zahtjev za povlačenjem prijave¹⁹ podnosi se slanjem elektroničke pošte na adresu efzoeu-podrska@fina.hr.

VIII. Obrada prijava, donošenje Odluke i sklapanje Ugovora

Prijave se obrađuju po redoslijedu zaprimanja.

Prijave pristigle na Poziv koje su pravovremene, dopuštene i izjavljene od strane prijavitelja na koje se Poziv odnosi, a sadrže svu obveznu dokumentaciju, ocjenjuju se u skladu s Pozivom i Pravilnikom.

Od prijavitelja koji je dostavio svu obveznu dokumentaciju Fond može zatražiti pojašnjenje elektroničkom poštom putem adrese pojasnjenja@fzoeu.hr. Traženje pojašnjenja ne utječe na redoslijed zaprimanja prijave. U slučaju nedostavljanja pojašnjenja u zadanom roku, smatra se da je prijavitelj odustao od prijave te se ona dalje ne razmatra.

Fond ne razmatra prijave:

- koje su dostavljene prije službene objave Poziva,
- koje su dostavljene nakon isteka kalendarskog roka za dostavu prijave po Pozivu odnosno nakon objave na mrežnim stranicama Fonda o iskorištenosti predviđenih sredstava za Poziv,
- koje su dostavljene na način koji nije određen Pozivom,
- koje su dostavljene od prijavitelja koji Pozivom nisu određeni kao korisnici sredstava Fonda,
- koje nisu predmet Poziva.

Prijaviteljima čije prijave ne udovoljavaju uvjetima Poziva, Fond dostavlja pisanu Obavijest preporučenom poštom s povratnicom.

Za prijave koje udovoljavaju svim uvjetima Poziva i za koje postoje raspoloživa sredstva, Fond izrađuje prijedlog o odabiru korisnika sredstava i dodjeli sredstava temeljem kojega direktor Fonda donosi Odluku.

¹⁸ Obavijest o podnesenoj prijavi bit će dostavljena u Korisnički pretinac portala e-Građani (OKP) prijavitelja odnosno opunomoćenika

¹⁹ Zahtjev mora obavezno sadržavati OIB prijavitelja i opunomoćenika, ako je primjenjivo, te ID prijave (prikazan na pregledu prijave u modulu „Moje prijave“), uz obrazloženje razloga dostave zahtjeva. Postupak je detaljno opisan u Uputama za korisnike sustava eFZOEU.

Fond temeljem Odluke s odabranim korisnikom sklapa Ugovor o neposrednom sufinanciranju zamjene sustava grijanja (u daljnjem tekstu: Ugovor). Odluka i Ugovor istovremeno se dostavljaju odabranom korisniku preporučenom poštom s povratnicom.

Odabrani korisnik dužan je bez odgađanja dostaviti Fondu jedan potpisani primjerak Ugovora preporučenom poštom. Sklapanjem Ugovora korisnik prihvaća uvjete zajedničkog sudjelovanja u sufinanciranju sukladno općim aktima Fonda te se obvezuje uložiti vlastita sredstva u zamjenu sustava grijanja.

Ugovorom se sukladno općim aktima Fonda posebno uređuje:

- predmet Ugovora,
- iznos odobrenih sredstava Fonda,
- način i uvjeti isplate dodijeljenih sredstava Fonda na bankovni račun korisnika,
- vremenski rok za realizaciju projekta, razdoblje prihvatljivosti troškova odnosno rok za dostavu potpune dokumentacije za isplatu,
- način praćenja i kontrole namjenskog trošenja dodijeljenih sredstava Fonda,
- ostala međusobna prava i obveze.

Razdoblje provedbe projekta i razdoblje prihvatljivosti troškova počinje danom objave Poziva, a završava 31. prosinca 2026. godine.

Unutar razdoblja prihvatljivosti troškova moraju nastati i biti plaćeni svi troškovi te korisnik mora dostaviti Fondu zahtjev za isplatu sredstava.

Fond u navedenom razdoblju pridržava pravo provedbe kontrole prebivališta. U slučaju da se kontrolom utvrdi nepridržavanje navedenih uvjeta od strane korisnika, Fond pokreće postupak povrata cjelokupnog iznosa isplaćenih bespovratnih sredstava, uvećanog za zakonske zatezne kamate.

Iznimno, iz Fonda opravdanih razloga, a u skladu s posebnim propisima moguće je po prethodno donesenoj poslovnoj odluci direktora Fonda i pod jednakim uvjetima za sve korisnike regulirati ugovorne odredbe vezane uz rokove koji se odnose na provedbu Ugovora.

Fond pridržava pravo pratiti namjensko korištenje sredstava Fonda što uključuje i uvjete koje je trebao ispunjavati odabrani korisnik, a koji su bili temelj za odobrenje sredstava i sklapanje Ugovora kao i provoditi stručnu kontrolu Projekta.

Nakon sklapanja Ugovora nije moguće mijenjati ugovorne odredbe kojima je reguliran predmet Ugovora i učešće Fonda u sufinanciranju kao ni odredbe vezane uz uvjete Poziva.

U slučaju smrti Prijavitelja nakon podnošenja prijave na Poziv odnosno Korisnika nakon sklapanja Ugovora, nasljednici koji imaju namjeru nastaviti s provedbom prijave/Ugovora dužni su o istome obavijestiti Fond te dostaviti Fondu pravomoćno rješenje o nasljeđivanju, smrtni list i zemljišno-knjižni izvadak nekretnine kojim potvrđuje da je novi vlasnik/suvlasnik nekretnine. Na poziv Fonda dužni su dostaviti i drugu odgovarajuću dokumentaciju.

Fond ne sudjeluje u ugovaranju poslovnih odnosa korisnika i ostalih sudionika u realizaciji zamjene sustava grijanja te ne može:

- sudjelovati/posredovati u njihovu rješavanju,
- snositi posljedice u sporovima i potraživanjima koji u tim odnosima mogu nastati,
- iste uvažavati kao opravdani razlog ako su suprotni uvjetima ovog Poziva, Odluke i sklopljenog Ugovora s Fondom.

IX. Isplata sredstava Fonda

Fond će korisniku isplatiti sredstva jednokratno, temeljem obostrano potpisanog Ugovora, u roku od 30 dana od zaprimanja potpune i ispravne dokumentacije za isplatu na temelju koje se može izvršiti isplata, priznate od Fonda, a koja mora sadržavati:

1. Zahtjev za isplatu sredstava s izvješćem o učincima Projekta (obrazac Zahtjeva preuzima se s mrežne stranice Fonda),
2. Ugovor o djelu s pripadajućim obračunom troškova drugog dohotka ili račun za pomoć tijekom prijave na Poziv, *ako je isti trošak ugovorom s Fondom određen kao opravdan*,
3. Račun(e) izvođača s detaljnim troškovnikom i iskazanim jediničnim cijenama,
4. Dokaz o plaćanju računa iz točke 2. i 3. (potvrda o plaćanju ili izvod iz transakcijskog računa ili potvrda banke o uplati ili drugi odgovarajući dokaz),
5. Ugovor o ustupanju potraživanja (cesiji) za prijenos obveze plaćanja izvođaču radova s korisnika na Fond, u tri (3) primjerka, *sklapa se isključivo ako korisnik račun(e) iz točke 3. nije isplatio u cijelosti uz obveznu dostavu dokaza o plaćanju vlastitog učešća definiran točkom 4. Iznose potraživanja u ugovor upisuje Fond, temeljem računa i dokaza o plaćanju*,
6. Izjavu izvođača radova o jamstvenim rokovima za radove (najmanje 2 godine) i opremu (na rokove koji nisu kraći od rokova dobavljača opreme),
7. Ateste i certifikate (izjave o sukladnosti) za ugrađene sustave i opremu,
8. Fotodokumentaciju postojećeg stanja obiteljske kuće ili stambene jedinice unutar višestambene zgrade, te višestambene zgrade u cjelini nakon provedenih mjera,
9. Izjava kojom korisnik dokazuje da je sustav grijanja koji je zamijenjen zbrinut,
10. Izvješće o pregledu i ispitivanju dimnjaka ovlaštenog dimnjačara da je novi sustav grijanja spojen na postojeći dimnjak sukladno važećem Tehničkom propisu za dimnjake u građevinama („Narodne novine“ broj 03/07).
11. Dokument kojim se dokazuje IBAN korisnika (izvadak o stanju i prometu po transakcijskom računu ili pisana potvrda banke o IBAN-u ili drugi jednakovrijedni dokument).

U slučaju sufinanciranja mjere M1 ili M2., zahtjev dodatno mora sadržavati:

- Završno izvješće nadzornog inženjera, *za sustave nazivne snage ≥ 30 kW*,
- Izjavu izvođača radova o jamstvenim rokovima za radove (najmanje 2 godine) i opremu (na rokove koji nisu kraći od rokova dobavljača opreme), *za sustave nazivne snage < 30 kW*,
- Tehnički list glavne komponente ugrađenog sustava²⁰,

²⁰ Tehničkim listom dokazuje se da ugrađeni sustav zadovoljava tehničke uvjete iz Priloga 1. Poziva.

U slučaju sufinanciranja mjere M3., zahtjev dodatno mora sadržavati:

- Potvrdu za trajni pogon izdana od operatora distribucijskog sustava (HEP ODS), *za sustave u mrežnom radu,*
- Tehnički list glavne komponente ugrađenog sustava²⁰.

Fond pridržava pravo traženja dostave druge dokumentacije u svrhu utvrđivanja opravdanosti zahtjeva za isplatu sredstava.

Dokumentacija za isplatu Fondu se dostavlja elektroničkom poštom²¹, slanjem na adresu fond.enu@fzoeu.hr. Korisnik je obvezan čuvati izvornike dostavljene dokumentacije do isteka svih rokova utvrđenih ugovorom te omogućiti Fondu uvid u istu prilikom provođenja stručne kontrole od strane Fonda.

Iznos isplaćenih sredstava ne može biti veći od iznosa odobrenih sredstava utvrđenih Ugovorom. Fond će priznati zahtjev za isplatu s potpunom dokumentacijom isključivo za Ugovorom utvrđene opravdane troškove, nastale i plaćene unutar razdoblja prihvatljivosti troškova. Fond neće priznavati troškove djelomične provedbe pojedinačnih mjera. U slučaju odustajanja od provedbe neke od pojedinačnih mjera, korisnik isto mora naznačiti u zahtjevu za isplatu. Nakon realizacije isplate sredstava korisnik nije u mogućnosti naknadno potraživati dodatne isplate sredstava. Ako je predmet sufinanciranja aktivnost A2, Fond neće priznavati troškove provedbe mjera M3. ako nije provedena mjera M2.

X. Prigovor

Prijavitelji i odabrani korisnici mogu izjaviti prigovor Fondu na Obavijest/Odluku u roku od 30 dana od dana primitka iste. Protekom navedenog roka Fond neće razmatrati dostavljeni prigovor.

Prigovor se podnosi poštom preporučeno ili elektroničkom poštom na adresu prigovor@fzoeu.hr.

Prigovor mora biti vlastoručno potpisan od strane podnositelja prigovora te sadržavati: ime i prezime, adresu i OIB podnositelja prigovora, akt i klasifikacijsku oznaku akta koji se pobija, klasifikacijsku oznaku i naziv javnog poziva na koji se prigovor odnosi, razloge pobijanja akta s obrazloženjem, dokaze/dokumentaciju kojom se pravdaju navodi prigovora (ako je primjenjivo), punomoć za zastupanje kada je prigovor podnesen od strane punomoćnika i/ili drugi dokument kojim se dokazuje pravni interes.

Fond neće razmatrati dokumentaciju koju je podnositelj prigovora dostavio uz prigovor ako ista nije dostavljena kao obvezna dokumentacija uz prijavu na Poziv i/ili ako je uz prijavu dostavio obveznu dokumentaciju koja sadržajno nije ispravna i/ili cjelovita.

²¹ U slučaju sklapanja ugovora o ustupanju potraživanja (cesiji) za prijenos obveze plaćanja izvođaču radova/dobavljaču opreme s korisnika na Fond, isti je potrebno dostaviti Fondu putem pošte ili osobnom dostavom putem prijamnog ureda Fonda, na adresu Radnička cesta 80, 10000 Zagreb.

XI. Ostale informacije

Poziv je objavljen u „Narodnim novinama“ i na mrežnoj stranici Fonda (www.fzoeu.hr). Fond se obvezuje štiti osobne podatke građana u skladu s važećim propisima koji uređuju područje zaštite osobnih podataka te se obvezuje poduzeti odgovarajuće tehničke, organizacijske i sigurnosne mjere s obzirom na rizike koji proizlaze iz obrade i prirode osobnih podataka. Svi osobni podaci prikupljeni i obrađeni temeljem ovog Poziva prikupljaju se i obrađuju u svrhu provedbe Poziva i informiranja javnosti, u skladu s propisima koji uređuju zaštitu osobnih podataka, odnosno samo u nužnom opsegu za ostvarenje svrhe iz prijave, a sve sukladno Uredbi (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. godine i Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka („Narodne novine“ broj 42/18). Obveza povjerljivosti ne odnosi se na podatke koje je Fond dužan javno objaviti radi poštivanja načela transparentnosti u provedbi Poziva i u skladu sa pravom na pristup informacijama (članak 10. Zakona o pravu na pristup informacijama – „Narodne novine“ broj 25/13, 85/15 i 69/22).

U okviru zaštite osobnih podataka prijavitelji/korisnici imaju sljedeća prava:

- a. pravo na pristup svojim osobnim podacima, tj. pravo zahtijevati potvrdu obrađuju li se osobni podaci te ako se takvi podaci obrađuju, pravo zahtijevati pristup i informacije o obradi i kopiju osobnih podataka koji se obrađuju;
- b. pravo na ispravak netočnih i nadopunu nepotpunih podataka;
- c. pravo na brisanje osobnih podataka, ako takvi podaci više nisu nužni u odnosu na svrhe za koje su prikupljeni, ako su nezakonito obrađeni, ili nakon isteka roka čuvanja podataka;
- d. pravo na ograničavanje obrade osobnih podataka;
- e. pravo uložiti prigovor na obradu osobnih podataka;
- f. pravo podnijeti pritužbu Agenciji za zaštitu osobnih podataka.

Voditelj obrade će u obavljanju svojih djelatnosti poduzeti sve mjere kako bi omogućio da prijavitelji/korisnici ostvare svoja gore navedena prava.

U slučaju potrebe za ostvarivanjem prava prijavitelja/korisnika, potrebne obrasce za ostvarivanjem prava te daljnje upute moguće je dobiti upitom na adresu elektroničke pošte Službenika za zaštitu osobnih podataka Fonda: gdpr@fzoeu.hr

Međutim, skrećemo pozornost na to da ostvarivanje prava prijavitelja/korisnika može biti ograničeno ili isključeno, ako bi takvo postupanje bilo u suprotnosti s pravnom obvezom voditelja obrade koja proizlazi iz propisa Republike Hrvatske ili propisa Europske unije, ili ako bi to bilo nemoguće radi zaštite javnog interesa Republike Hrvatske, čuvanja profesionalne tajne ili zbog izvršavanja službene ovlasti voditelja obrade.

Dodatne informacije o Pozivu mogu se dobiti telefonskim pozivom na 01/5391-914 i 01/5391-916, kao i dostavljanjem upita elektroničkom poštom, na adresu pozivni.centar@fzoeu.hr.

KLASA: 391-01/25-03/4
URBROJ: 563-04/359-25-2
Zagreb, 16. srpnja 2025.



Prilozi:

- Prilog 1. Tehnički uvjeti
- Prilog 2. Obrazac 1. Prijavni obrazac
- Prilog 3. Obrazac 2. Izjava prijavitelja obiteljske kuće
- Prilog 4. Obrazac 3. Izjava prijavitelja stambene jedinice unutar VSZ
- Prilog 5. Obrazac 4. Izjava prijavitelja stambene jedinice za zajedničke dijelove VSZ
- Prilog 6. Obrazac 5. Popis suvlasnika VSZ
- Prilog 7. Prijedlog obveznog sadržaja specijalne punomoći