

Uputa za korištenje sustava eFZOEU
Javni poziv za poticanje ugradnje fotonaponskih
elektrana u obiteljskim kućama
EnU-6/25

Ver. dok. 1.

Zagreb, listopad 2025.

SADRŽAJ

1. UVOD	1
2. PREDUVJETI KORIŠTENJA	2
3. PRIJAVA U SUSTAV	3
4. KORISNIČKO SUČELJE	6
5. OBJAVLJENI POZIVI	8
5.1. Projektna prijava	10
5.1.1. Kartica „Prijavitelj“	13
5.1.2. Kartica „Dokumentacija“	19
5.1.3. Kartica „Investicija“	24
5.2. Podnošenje prijave.....	25
5.3. Povlačenje podnesene projektne prijave	27
6. MOJE PRIJAVE	28
7. ODJAVA IZ SUSTAVA	33
8. KONTAKT I PODRŠKA	34

1. UVOD

Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost (FZOEU, u nastavku: Fond) središnje je mjesto prikupljanja i ulaganja izvanproračunskih sredstava u programe i projekte zaštite okoliša i prirode, energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije.

Fond je odgovoran za financiranje programa, projekata i drugih aktivnosti u području zaštite okoliša, obnovljivih izvora energije i energetske učinkovitosti, kao i za organizaciju sustava gospodarenja posebnim kategorijama otpada, a sve sa svrhom izgradnje ekološki održivog društva temeljenog na niskougličnom razvoju.

Sustav eFZOEU (u nastavku: sustav) je informacijski sustav namijenjen za predaju projektnih prijava za pozive i natječaje Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost.

Osnovni cilj sustava je korisnicima omogućiti uvid u objavljene pozive na dostavu projektnih prijedloga, podnošenje projektnih prijedloga te uvid u status podnesene projektne prijave.

Ove korisničke upute primjenjuju se na fizičke osobe (u nastavku: korisnik) koje sustav koriste za prijavu na pozive i natječaje Fonda te su u njima opisane funkcionalnosti sustava i koraci za njihovo korištenje. Korisnik može podnijeti projektne prijavu u svoje ime ili u ime neke druge fizičke osobe, za što mu je potrebna specijalna punomoć ovjerena kod javnog bilježnika ili izdana odvjetniku koja ne treba biti ovjerena kod javnog bilježnika.

2. PREDUVJETI KORIŠTENJA

Sustav eFZOEU javna je e-usluga Republike Hrvatske (RH) te mu se pristupa putem NIAS-a koji predstavlja središnje mjesto identifikacije i autentifikacije korisnika prilikom prijave na e-uslugu. Za korištenje sustava potrebno je imati:

- osobno računalo, tablet ili pametni telefon
- operativni sustav: Windows 7 ili noviji, Android, iOS
- pristup Internetu
- internetski preglednik: novije verzije Google Chromea, Mozilla Firefoxa ili Microsoft Edgea, Safari
- E-mail adresu
- broj telefona
- važeću vjerodajnicu prema *listi prihvaćenih vjerodajnica*¹.

¹ URL: <https://gov.hr/hr/lista-prihvacenih-vjerodajnica/1792>

3. PRIJAVA U SUSTAV

Sustavu se može pristupiti putem internetskog portala <https://fondovi.gov.hr> (Slika 1.) ili izravno preko poveznice <https://efzoeu.gov.hr> (Slika 2.).

Slika 1. Internetski portal Platforma Fondovi EU



Informacijski sustavi
za zabilježbu, pohranu i obradu podataka za provedbu programa

Kohezijski fondovi 2021. - 2027.
Financijski instrumenti čija je svrha podržati dugoročni razvoj te osigurati gospodarski rast, konkurentnost i koheziju unutar Europske unije.

ekohhezija

Prijavi se

Nacionalni plan oporavka i otpornosti
Nacionalni plan oporavka i otpornosti čija je svrha ublažiti gospodarske i socijalne posljedice pandemije koronavirusa, ali i učiniti gospodarstvo održivijim i otpornijim, a društvo spremnije na izazove i nove prilike.

fondovieu

Prijavi se

Kohezijski fondovi 2014. - 2020.
Financijski instrumenti Europske unije čija je osnovna svrha bila smanjiti značajne gospodarske, socijalne i teritorijalne razlike koje postoje između regija Europske unije, ali i jačati globalnu konkurentnost europskog gospodarstva.

efondovi

Prijavi se

Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost
Fond je odgovoran za financiranje programa, projekata i drugih aktivnosti u području zaštite okoliša, obnovljivih izvora energije i energetske učinkovitosti, kao i za organizaciju sustava gospodarenja posebnim kategorijama otpada, a sve sa svrhom izgradnje ekološki održivog društva temeljenog na niskougljičnom razvoju.

eFZOEU

Prijavi se



Slika 2. Početna stranica sustava eFZOEU



eFZOEU

Dobro došli

eFZOEU je informacijski sustav namijenjen za predaju projektnih prijava za pozive i natječaje Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost.

- Opći uvjeti za korištenje sustava
- Uputa za korištenje sustava eFZOEU_Javni poziv
- Obavijest o obradi osobnih podataka
- Izjava o pristupačnosti
- Izjava o kolačićima

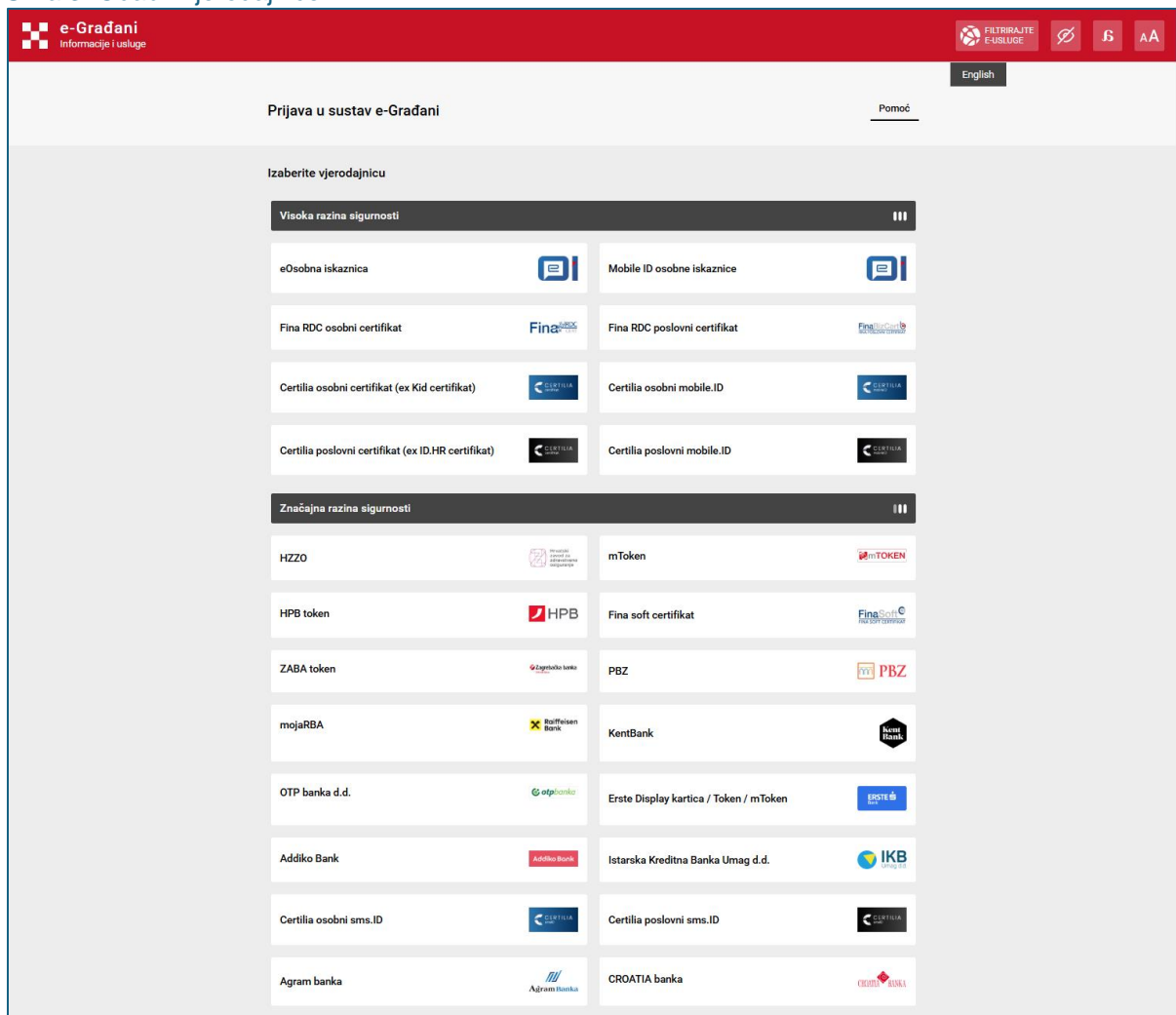
Prijava putem NIAS-a (e-Građani)

PRIJAVA



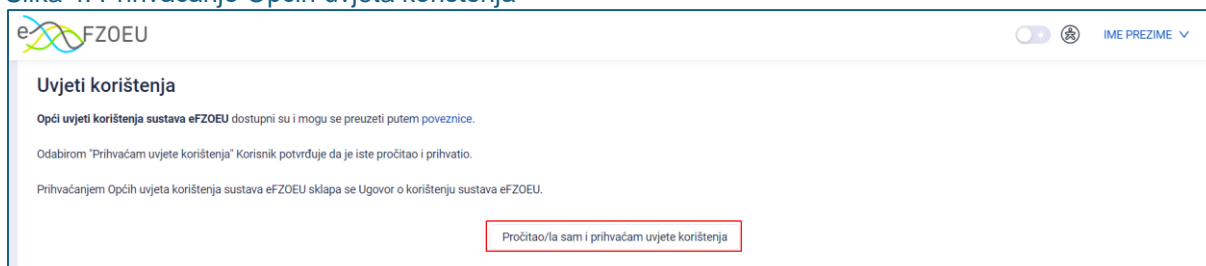
Prijava korisnika u sustav sastoji se od autentifikacije i autorizacije putem NIAS-a s vjerodajnicom značajne ili visoke razine sigurnosti prema listi prihvaćenih vjerodajnica (Slika 3.).

Slika 3. Odabir vjerodajnice



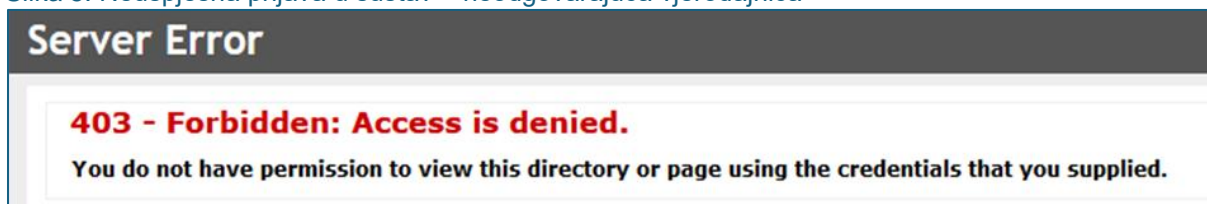
Prilikom prve prijave u sustav, nakon odabira važeće vjerodajnice i unosa korisničkih podataka, potrebno je prihvatiti Opće uvjete korištenja sustava eFZOEU te pritisnuti „Pročitao/la sam i prihvaćam uvjete korištenja“, kako bi se dovršio proces registracije korisnika za potrebe daljnjeg rada u sustavu (Slika 4.). Opći uvjeti korištenja dostupni su i mogu se preuzeti putem naznačene poveznice.

Slika 4. Prihvatanje Općih uvjeta korištenja

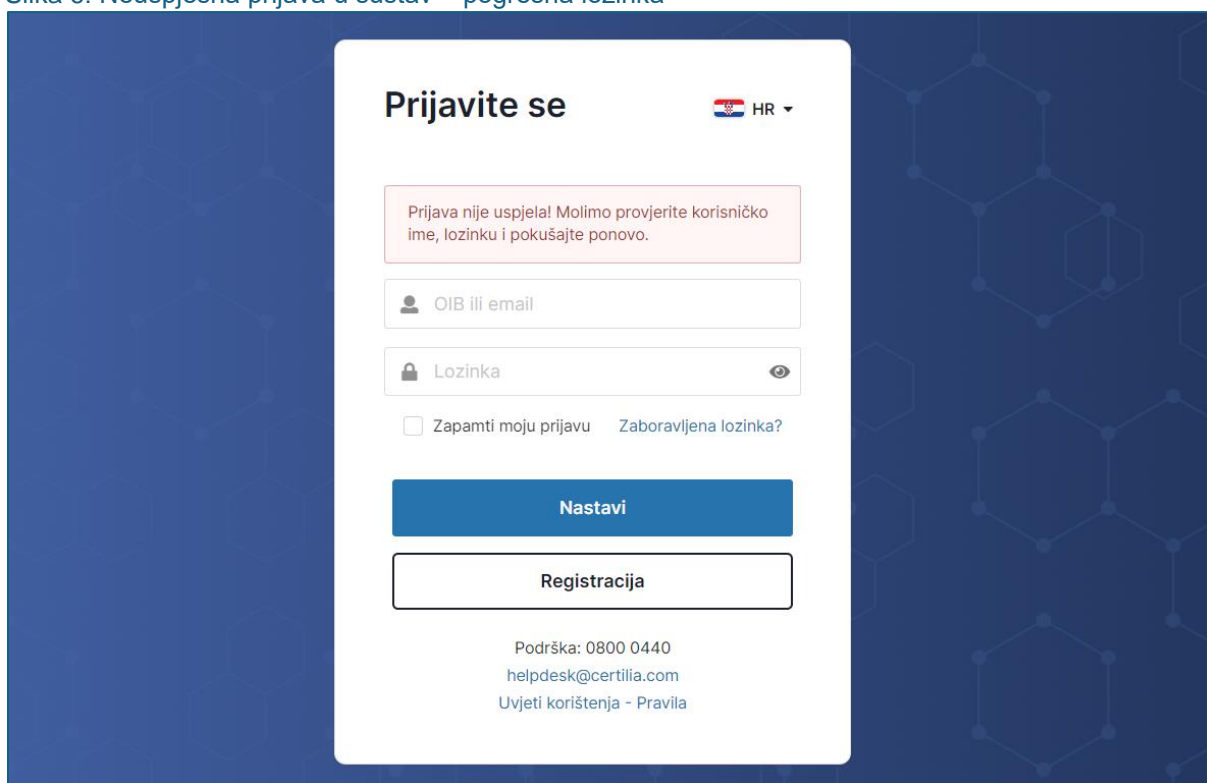


Odabirom nevažeće ili neodgovarajuće vjerodajnice odnosno unosom neispravnih korisničkih podataka za autentifikaciju, sustav prikazuje poruku greške i onemogućuje nastavak prijave (Slika 5. i Slika 6.).

Slika 5. Neuspješna prijava u sustav – neodgovarajuća vjerodajnica



Slika 6. Neuspješna prijava u sustav – pogrešna lozinka



NAPOMENA

Odgovornost za funkcioniranje pojedine vjerodajnice je na izdavatelju iste. Slijedom toga, za podršku vezanu za njihovu funkcionalnost ili eventualne poteškoće pri njihovom korištenju potrebno je obratiti se izdavatelju vjerodajnice.

Prijava u sustav eFZOEU (jedna sesija) vrijedi 24 sata.

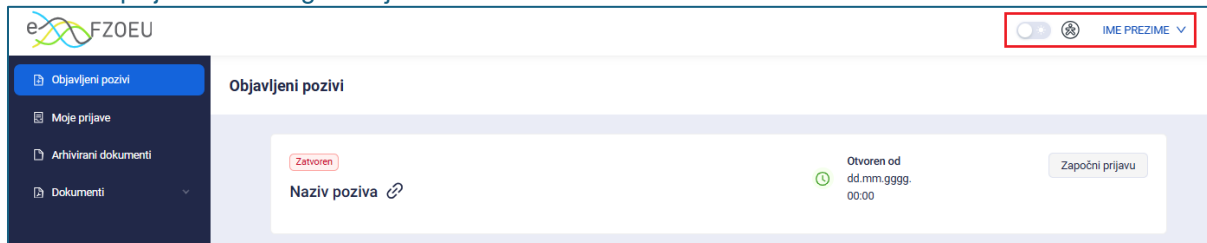
Sustavu se ne može istovremeno pristupiti na više uređaja s jednom vjerodajnicom. Poruka „Vaša sesija je istekla“ pojavljuje se u slučaju kada se pokrene nova sesija s istom vjerodajnicom.

Ako korisnik paralelno ima otvoreno više e-usluga na NIAS-u i na jednoj od njih odabere odjavu s NIAS-a, bit će odjavljen sa svih usluga, uključujući i eFZOEU. Ako se korisnik sam ne odjavi s NIAS-a, sesija će trajati 24 sata, kako je prethodno navedeno.

4. KORISNIČKO SUČELJE

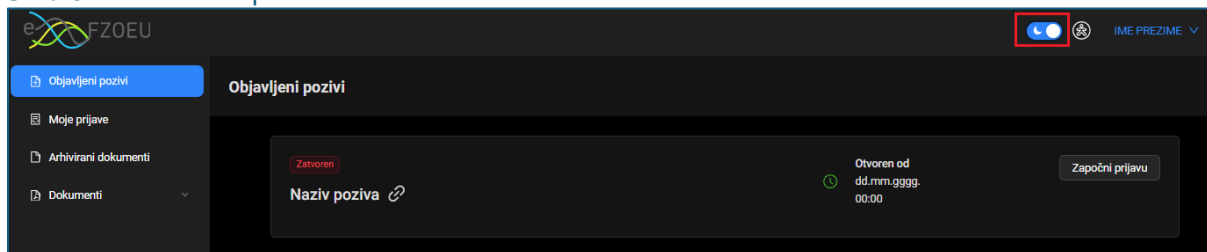
U gornjem desnom kutu korisničkog sučelja dostupne su opcije izmjene kontrasta, prilagodbe pristupačnosti i podaci o korisniku prijavljenom u sustav (Slika 7.).

Slika 7. Opcije korisničkog sučelja



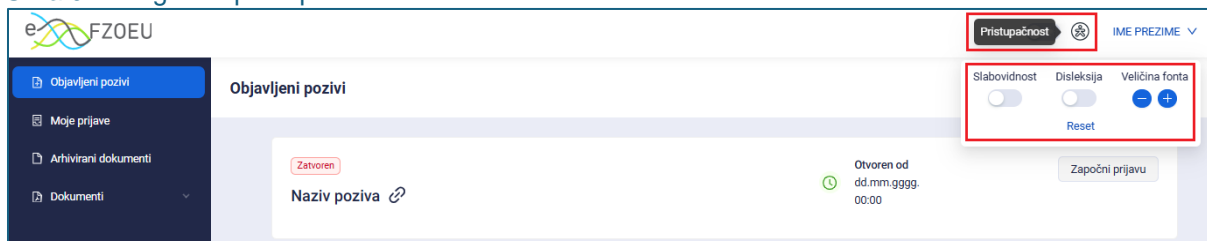
Pritiskom na gumb sa simbolom sunca ili mjeseca, mijenja se prikaz između svijetlog ili tamnog načina (Slika 8.).

Slika 8. Tamni način prikaza



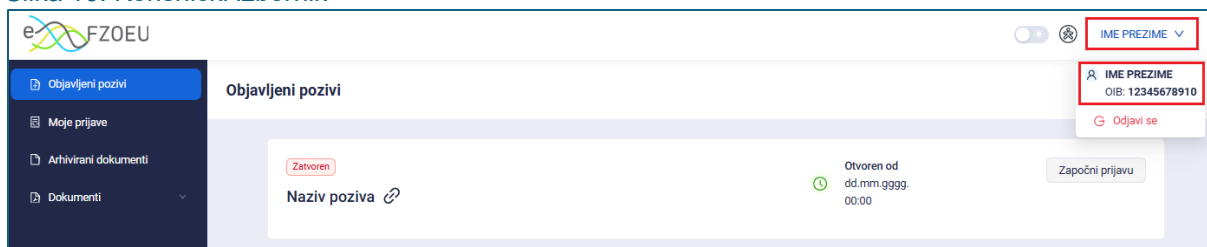
Pritiskom na ikonu za pristupačnost, moguće je prilagoditi prikaz s obzirom na slabovidnost i disleksiju te veličinu fonta smanjivati pritiskom na ikonu minusa ili povećavati pritiskom na ikonu plusa (Slika 9.). Sve izmjene unaprijed zadanih postavki prikaza poništavaju se pritiskom na „Reset“.

Slika 9. Prilagodba pristupačnosti



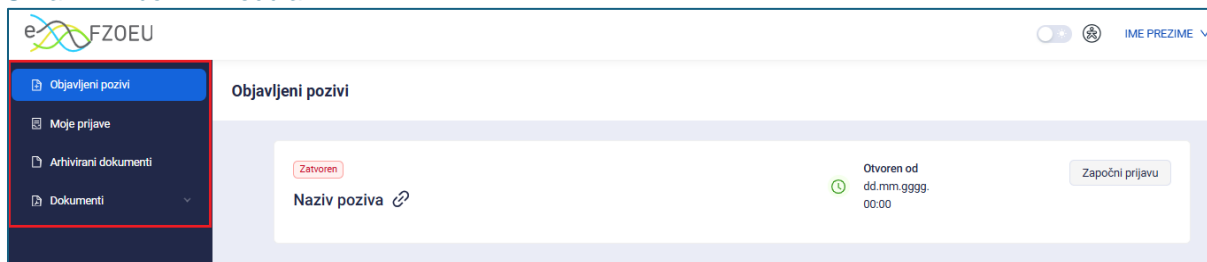
Pritiskom na ime i prezime u gornjem desnom kutu ekrana, otvara se padajući izbornik s prikazanim imenom, prezimenom i OIB-om korisnika prijavljenog u sustav (Slika 10.). Više o opciji „Odjavi se“ u točki 7. ove Upute.

Slika 10. Korisnički izbornik



Izbornik na lijevoj strani ekrana sadrži četiri modula: „Objavljeni pozivi“, „Moje prijave“, „Arhivirani dokumenti“ i „Dokumenti“ (Slika 11.).

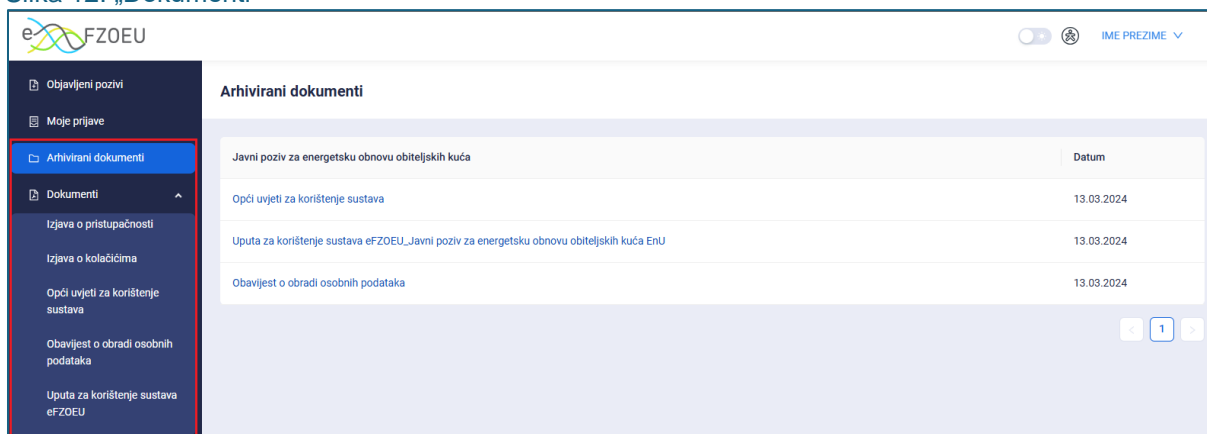
Slika 11. Izbornik modula



U modulu „Dokumenti“ sadržani su „Izjava o pristupačnosti“, „Izjava o kolačićima“, „Opći uvjeti za korištenje sustava“, „Obavijest o obradi osobnih podataka“ i „Uputa za korištenje sustava“ (Slika 12.). Pritiskom na naslov željenog dokumenta, isti će se otvoriti ili preuzeti, ovisno o lokalnim postavkama preglednika.

Modul „Arhivirani dokumenti“ sadrži dokumentaciju prethodnih poziva.

Slika 12. „Dokumenti“



5. OBJAVLJENI POZIVI

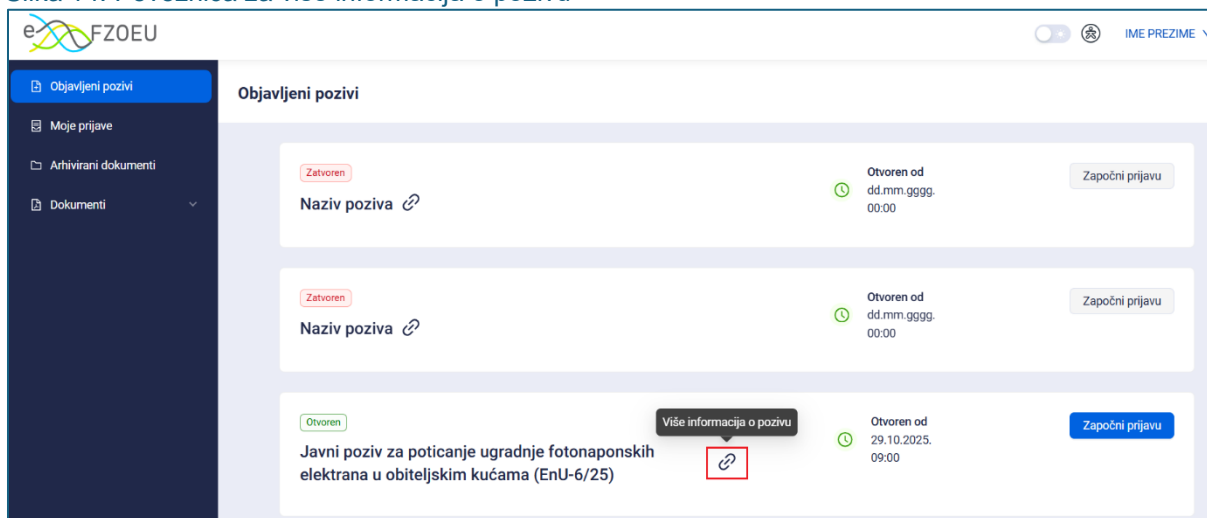
Modul „Objavljeni pozivi“ daje pregled svih poziva s nazivom poziva te datumom i točnim vremenom od kada je poziv otvoren (Slika 13.). Uz to je gumb „Započni prijavu“ označen plavo kada je omogućen početak prijave, a sivo kada je prijava onemogućena.

Slika 13. Prikaz objavljenih poziva unutar modula „Objavljeni pozivi“




Pritiskom na ikonu za više informacija o pozivu (Slika 14.), korisniku se otvara javni poziv objavljen na internetskim stranicama Fonda.

Slika 14. Poveznica za više informacija o pozivu



Za izradu prijave na željeni javni poziv potrebno je pritisnuti „Započni prijavu“ (Slika 15.).

Slika 15. „Započni prijavu“



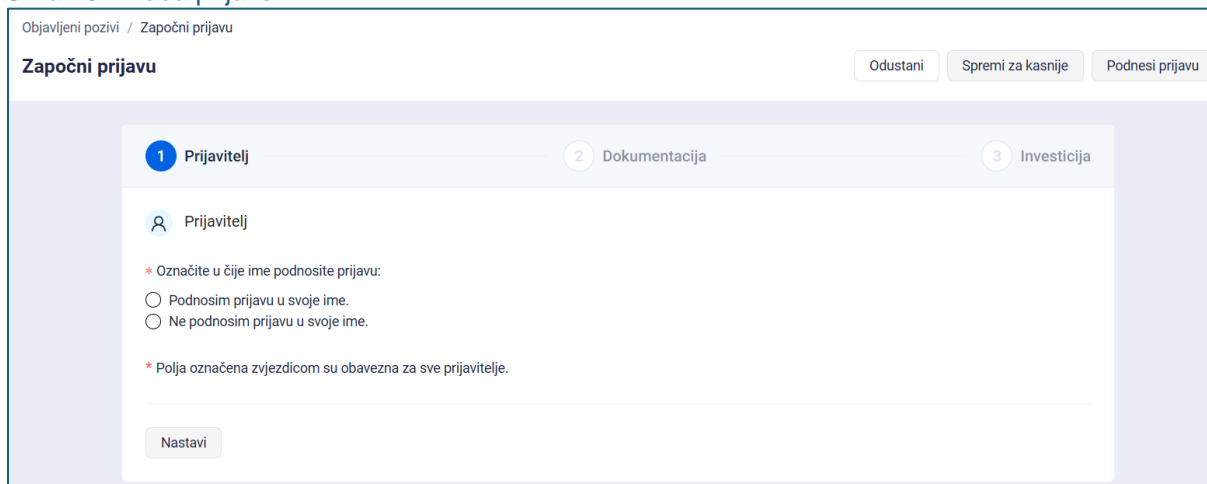
The screenshot displays the 'Objavljeni pozivi' (Published tenders) section of the eFZOEU portal. A dark blue sidebar on the left contains navigation options: 'Objavljeni pozivi' (selected), 'Moje prijave', 'Arhivirani dokumenti', and 'Dokumenti'. The main content area shows three tender cards. The first two are marked 'Zatvoren' (Closed) and have greyed-out 'Započni prijavu' buttons. The third tender, titled 'Javni poziv za poticanje ugradnje fotonaponskih elektrana u obiteljskim kućama (EnU-6/25)', is marked 'Otvoren' (Open) and features a prominent blue 'Započni prijavu' button highlighted with a red rectangle. The top right of the page includes a user profile dropdown labeled 'IME PREZIME'.

Status	Tender Title	Start Date	Action
Zatvoren	Naziv poziva	Otvoren od dd.mm.gggg. 00:00	Započni prijavu
Zatvoren	Naziv poziva	Otvoren od dd.mm.gggg. 00:00	Započni prijavu
Otvoren	Javni poziv za poticanje ugradnje fotonaponskih elektrana u obiteljskim kućama (EnU-6/25)	Otvoren od 29.10.2025. 09:00	Započni prijavu

5.1. Projektna prijava

Pritiskom na „Započni prijavu“ za odabrani poziv otvara se prva od tri kartice koje je potrebno ispuniti podacima o prijavitelju, investiciji i potkrijepiti dokumentacijom (Slika 16.).

Slika 16. Izrada prijave



Objavljeni pozivi / Započni prijavu

Započni prijavu Odustani Spremi za kasnije Podnesi prijavu

1 Prijavitelj 2 Dokumentacija 3 Investicija

Prijavitelj

* Označite u čije ime podnosite prijavu:

Podnosim prijavu u svoje ime.

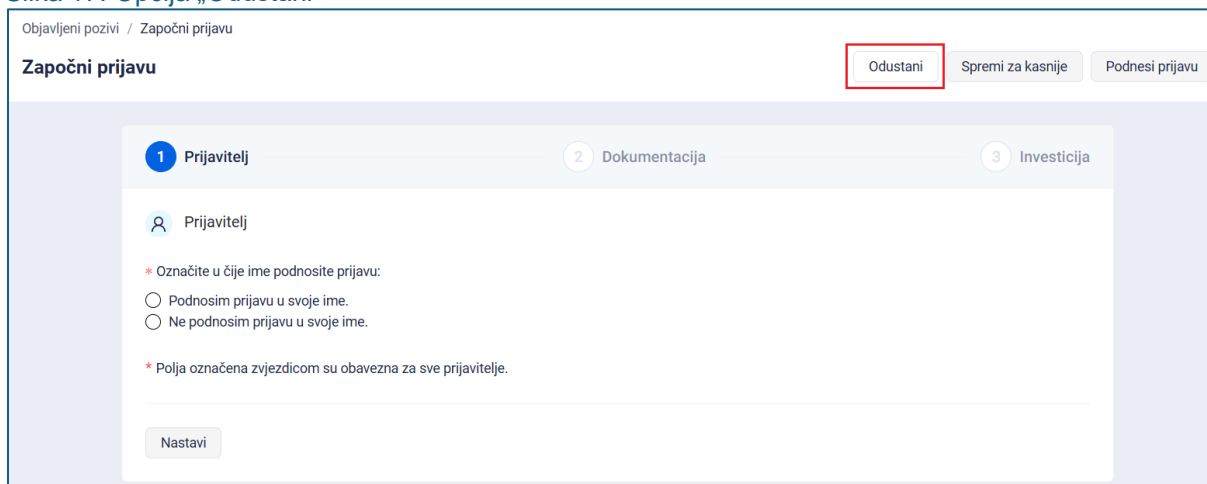
Ne podnosim prijavu u svoje ime.

* Polja označena zvjezdicom su obavezna za sve prijavitelje.

Nastavi

U bilo kojem koraku moguće je odustati od izrade prijave pritiskom na „Odustani“ (Slika 17.) bez spremanja unesenih promjena.

Slika 17. Opcija „Odustani“



Objavljeni pozivi / Započni prijavu

Započni prijavu Odustani Spremi za kasnije Podnesi prijavu

1 Prijavitelj 2 Dokumentacija 3 Investicija

Prijavitelj

* Označite u čije ime podnosite prijavu:

Podnosim prijavu u svoje ime.

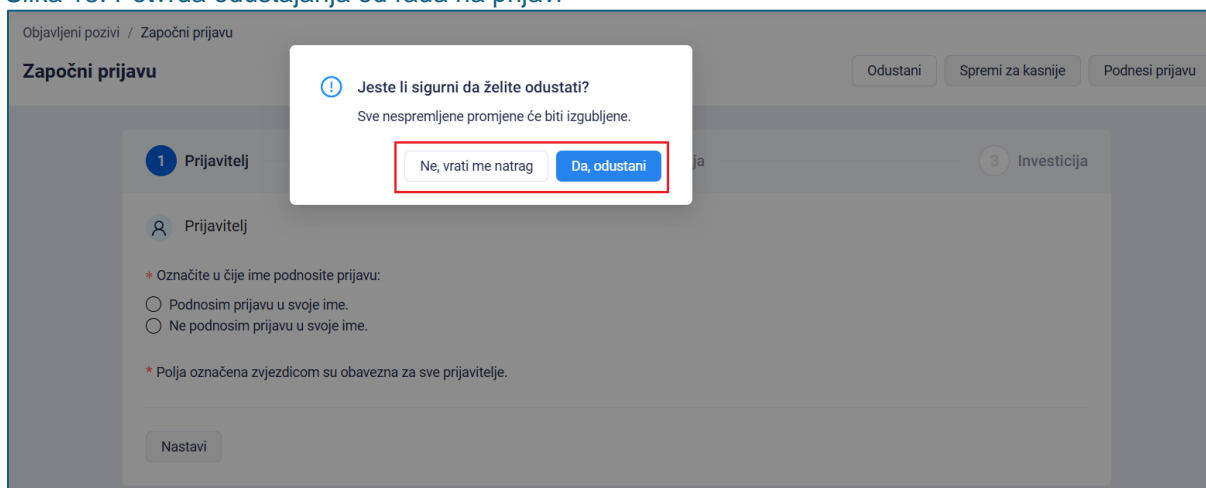
Ne podnosim prijavu u svoje ime.

* Polja označena zvjezdicom su obavezna za sve prijavitelje.

Nastavi

Daljni rad na prijavi prekida se pritiskom na „Da, odustani“ ili nastavlja s „Ne, vrati me natrag“ (Slika 18.).

Slika 18. Potvrda odustajanja od rada na prijavi



Objavljeni pozivi / Započni prijavu

Započni prijavu

1 Prijavitelj

3 Investicija

Odustani Spremi za kasnije Podnesi prijavu

! Jeste li sigurni da želite odustati?
Sve nespremljene promjene će biti izgubljene.

Ne, vrati me natrag Da, odustani

Prijavitelj

* Označite u čije ime podnosite prijavu:

Podnosim prijavu u svoje ime.

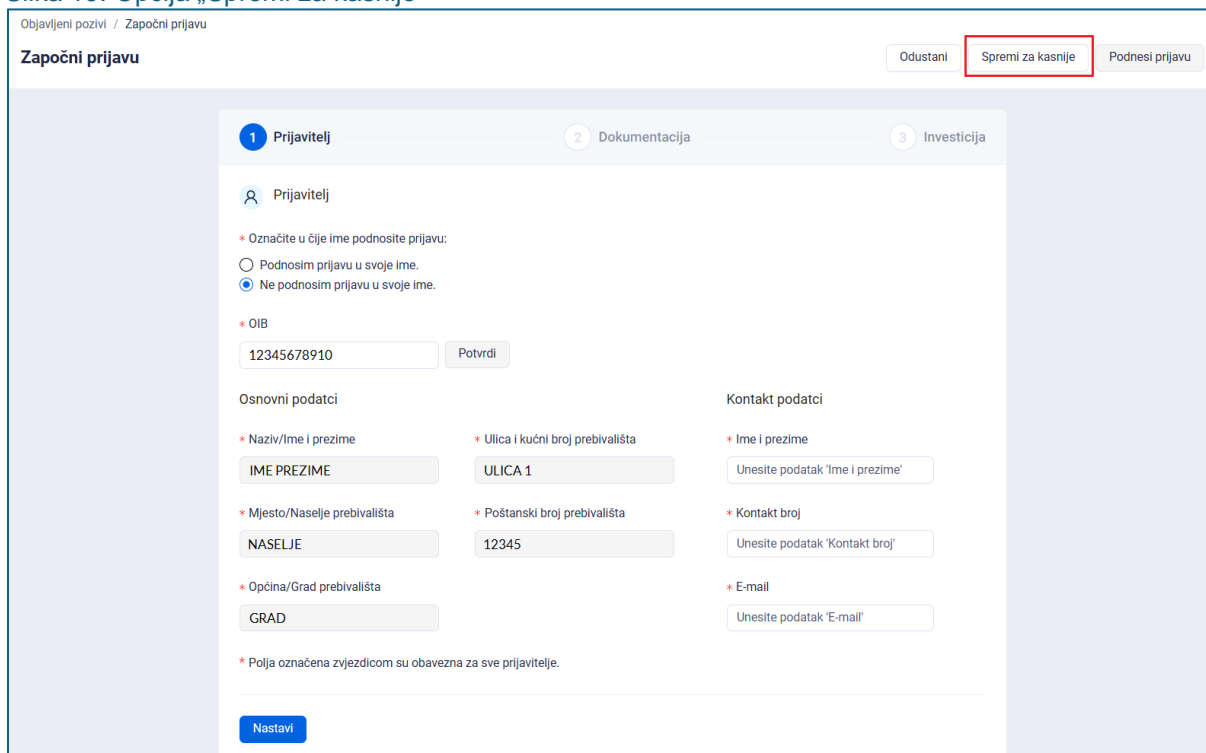
Ne podnosim prijavu u svoje ime.

* Polja označena zvjezdicom su obavezna za sve prijavitelje.

Nastavi

Nakon prvog unosa na kartici „Prijavitelj“ bit će omogućeno spremanje prijave za kasnije (Slika 19.).

Slika 19. Opcija „Spremi za kasnije“



Objavljeni pozivi / Započni prijavu

Započni prijavu

Odustani Spremi za kasnije Podnesi prijavu

1 Prijavitelj 2 Dokumentacija 3 Investicija

Prijavitelj

* Označite u čije ime podnosite prijavu:

Podnosim prijavu u svoje ime.

Ne podnosim prijavu u svoje ime.

* OIB

12345678910 Potvrdi

Osnovni podatci

* Naziv/Ime i prezime

IME PREZIME

* Ulica i kućni broj prebivališta

ULICA 1

* Mjesto/Naselje prebivališta

NASELJE

* Poštanski broj prebivališta

12345

* Opcina/Grad prebivališta

GRAD

Kontakt podatci

* Ime i prezime

Unesite podatak 'Ime i prezime'

* Kontakt broj

Unesite podatak 'Kontakt broj'

* E-mail

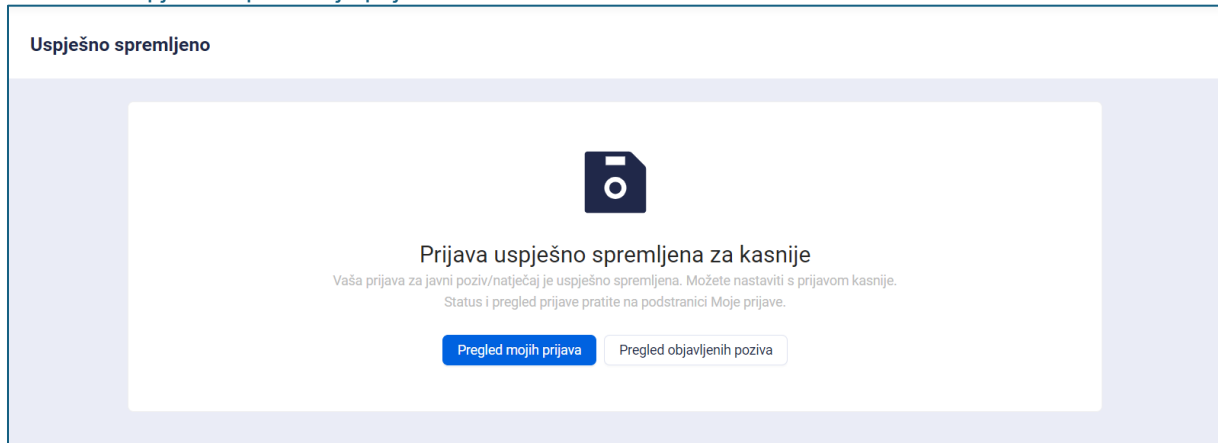
Unesite podatak 'E-mail'

* Polja označena zvjezdicom su obavezna za sve prijavitelje.

Nastavi

Na ekranu se prikazuje obavijest o uspješnom spremanju prijave te se može odabrati pregled prijava ili objavljenih poziva (Slika 20.).

Slika 20. Uspješno spremanje prijave



Pritiskom na „Pregled mojih prijava“ te „Nastavi prijavu“ ponovno se otvaraju kartice za unos podataka (Slika 21.).

Slika 21. Nastavak prijave

Moje prijave							
Naziv poziva/natječaja	Status poziva	ID prijave	OIB prijavitelja	Prijavitelj	Datum podnošenja	Status prijave	Radnja
Javni poziv za poticanje ugradnje fotonaponskih elektrana u obiteljskim kućama (EnU-6/25)	Otvoren	123456	12345678910	IME PREZIME		U izradi	Nastavi prijavu

Više o modulu „Moje prijave“ u točki 6. ove Upute.

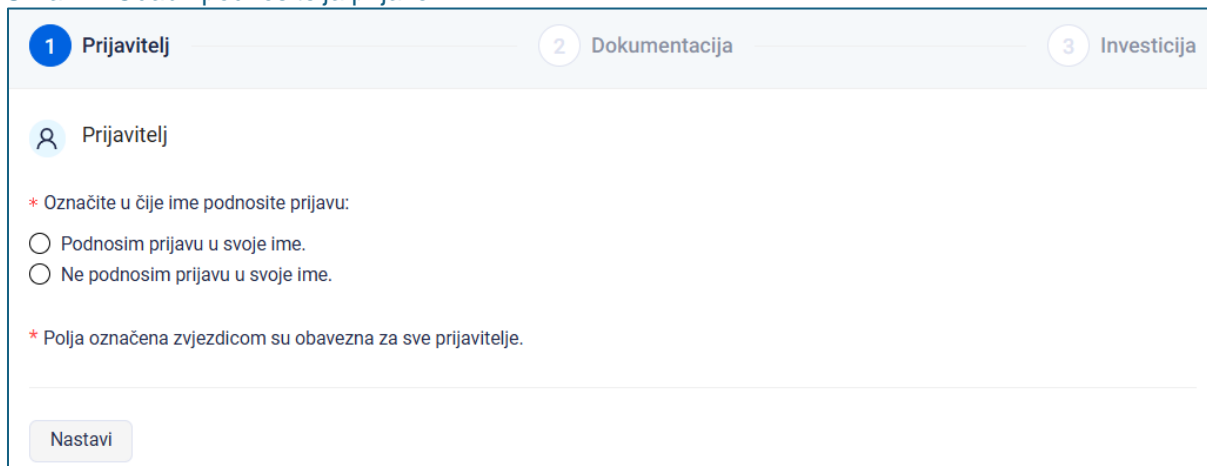
NAPOMENA

Prijavu je potrebno popuniti sukladno Javnom pozivu objavljenom na internetskim stranicama Fonda.

5.1.1. Kartica „Prijavitelj“

Na kartici „Prijavitelj“ za početak prijave potrebno je odabrati u čije ime korisnik prijavljen u sustav podnosi prijavu (Slika 22.).

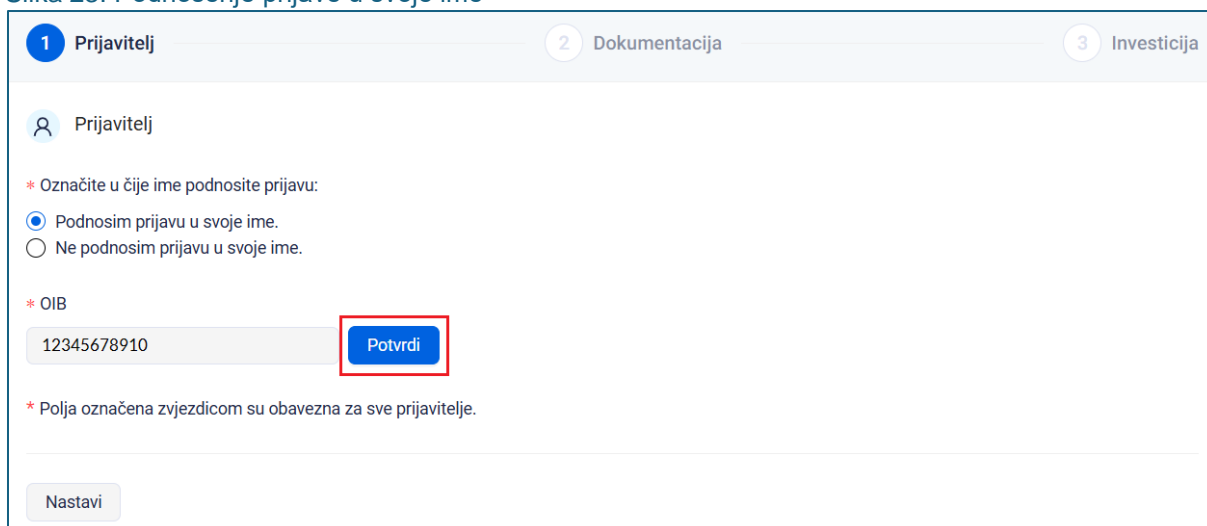
Slika 22. Odabir podnositelja prijave



The screenshot shows a three-step process: 1. Prijavitelj, 2. Dokumentacija, and 3. Investicija. Under the 'Prijavitelj' step, there is a search icon and the text 'Prijavitelj'. Below this, a red asterisk indicates a required field: '* Označite u čije ime podnosite prijavu:'. There are two radio button options: 'Podnosim prijavu u svoje ime.' (selected) and 'Ne podnosim prijavu u svoje ime.'. A note below states '* Polja označena zvjezdicom su obavezna za sve prijavitelje.'. At the bottom left is a 'Nastavi' button.

Odabirom „Podnosim prijavu u svoje ime.“ sustav će preuzeti i popuniti podatak o OIB-u prijavitelja te polje s OIB-om nije moguće mijenjati. Za nastavak pripreme prijave potrebno je pritisnuti „Potvrdi“ (Slika 23.).

Slika 23. Podnošenje prijave u svoje ime

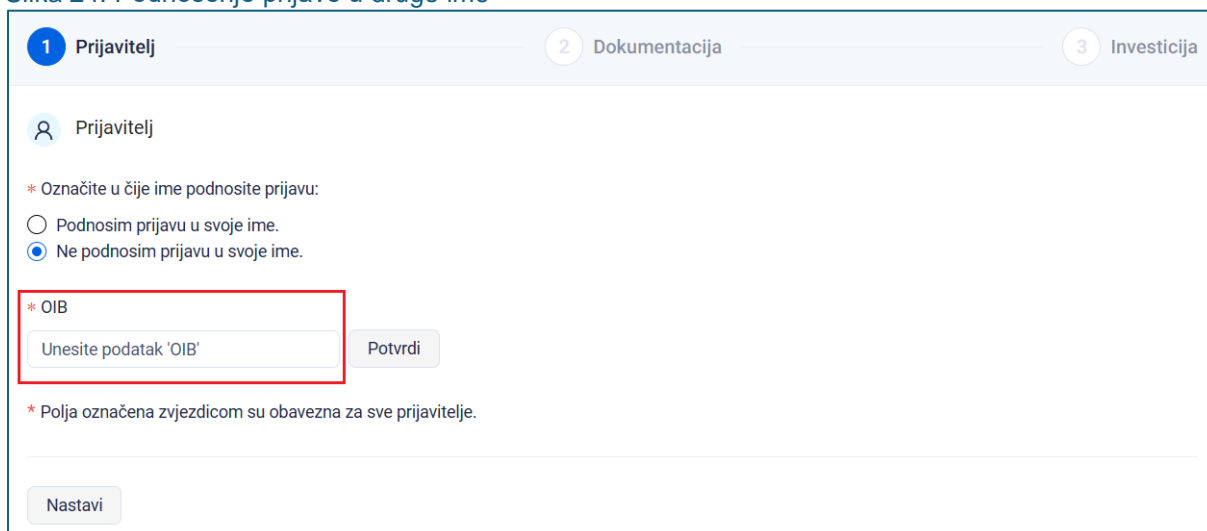


The screenshot shows the same three-step process. In the 'Prijavitelj' step, the 'Podnosim prijavu u svoje ime.' radio button is now selected. Below the radio buttons, there is a red asterisk and the label '* OIB'. A text input field contains the number '12345678910'. To the right of the input field is a blue button labeled 'Potvrdi', which is highlighted with a red rectangle. A note below states '* Polja označena zvjezdicom su obavezna za sve prijavitelje.'. At the bottom left is a 'Nastavi' button.

Moguće je odabrati „Ne podnosim prijavu u svoje ime.“, nakon čega se otvara polje za unos OIB-a osobe u čije ime se priprema prijava (Slika 24.).

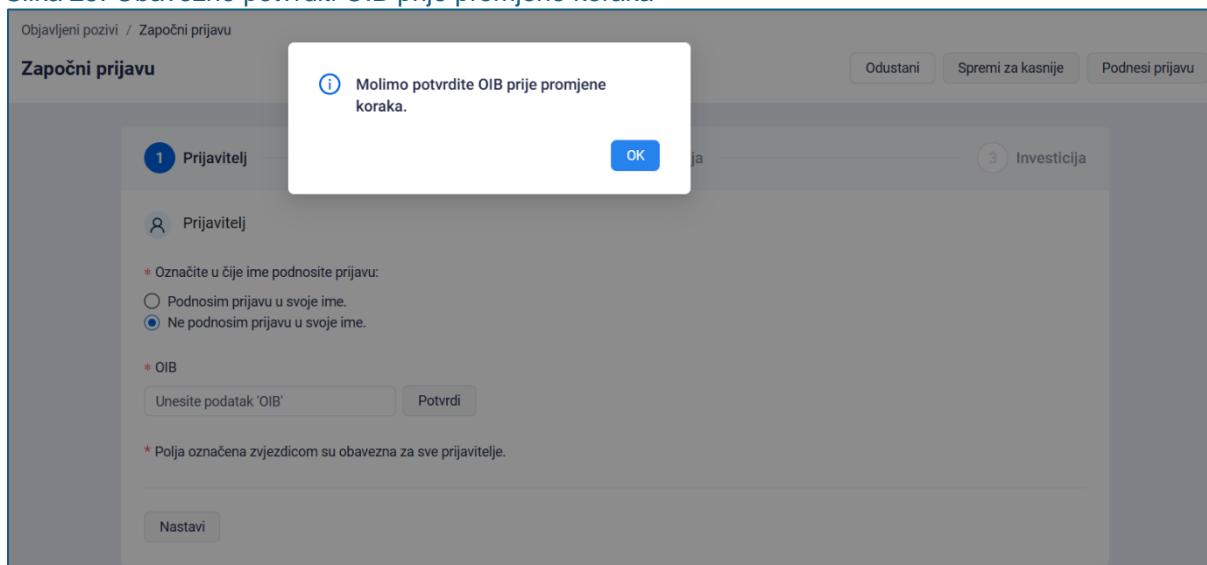
U tom je slučaju za podnošenje projektne prijave obavezno priložiti punomoć. Punomoć je potrebno učitati na kartici „Dokumentacija“, kako je opisano u točki 5.1.2. ove Upute.

Slika 24. Podnošenje prijave u drugo ime



Unos OIB-a je uvjet za nastavak rada na drugim karticama. Ako se prije upisa OIB-a pritisne bilo koja druga kartica, pojavit će se poruka s upozorenjem „Molimo potvrdite OIB prije promjene koraka.“ (Slika 25.).

Slika 25. Obavezno potvrditi OIB prije promjene koraka




Uspješnom potvrdom unesenog OIB-a prikazuju se osnovni podaci o prijavitelju: naziv/ime i prezime te ulica i kućni broj prebivališta, mjesto/naselje prebivališta, poštanski broj prebivališta i općina/grad prebivališta (Slika 26.). Navedene podatke sustav automatski popunjava iz OIB registra i nije ih moguće mijenjati.

Kontakt podaci (ime i prezime, kontakt broj i E-mail) obvezni su za unos. Korisnik može upisati vlastite kontakt podatke ili kontakt podatke prijavitelja, ako ne podnosi prijavu u svoje ime, što predstavlja vlastiti izbor korisnika i prijavitelja. Upisane kontakt podatke Fond će koristiti u procesu obrade pristiglih prijava.

Slika 26. Podaci o prijavitelju

1 Prijavitelj
 2 Dokumentacija
 3 Investicija

 Prijavitelj

* Označite u čije ime podnosite prijavu:

Podnosim prijavu u svoje ime.

Ne podnosim prijavu u svoje ime.

* OIB

Osnovni podatci

* Naziv/Ime i prezime

* Mjesto/Naselje prebivališta

* Općina/Grad prebivališta

* Ulica i kućni broj prebivališta

* Poštanski broj prebivališta

Kontakt podatci

* Ime i prezime

* Kontakt broj

* E-mail

* Polja označena zvjezdicom su obavezna za sve prijavitelje.

Kao što je označeno na dnu svake kartice („* Polja označena zvjezdicom su obavezna za sve prijavitelje.“), sva polja označena zvjezdicom obavezna su za popunjavanje.

U slučaju neupisanih ili neispravno unesenih podataka javlja se poruka upozorenja s uputom za popunjavanje (Slika 27.).

Slika 27. Poruka upozorenja i uputa za popunjavanje

1 Prijavitelj
 2 Dokumentacija
 3 Investicija

Prijavitelj

* Označite u čije ime podnosite prijavu:

Podnosim prijavu u svoje ime.

Ne podnosim prijavu u svoje ime.

* OIB

Osnovni podatci

* Naziv/Ime i prezime

* Mjesto/Naselje prebivališta

* Općina/Grad prebivališta

* Ulica i kućni broj prebivališta

* Poštanski broj prebivališta

* Polja označena zvjezdicom su obavezna za sve prijavitelje.

Kontakt podatci

* Ime i prezime

Unesite podatak 'Ime i prezime'

Polje 'Ime i prezime' je obavezno.

* Kontakt broj

Unesite podatak 'Kontakt broj'

Polje 'Kontakt broj' je obavezno.
Moguće je unijeti samo brojeve bez razmaka.

* E-mail

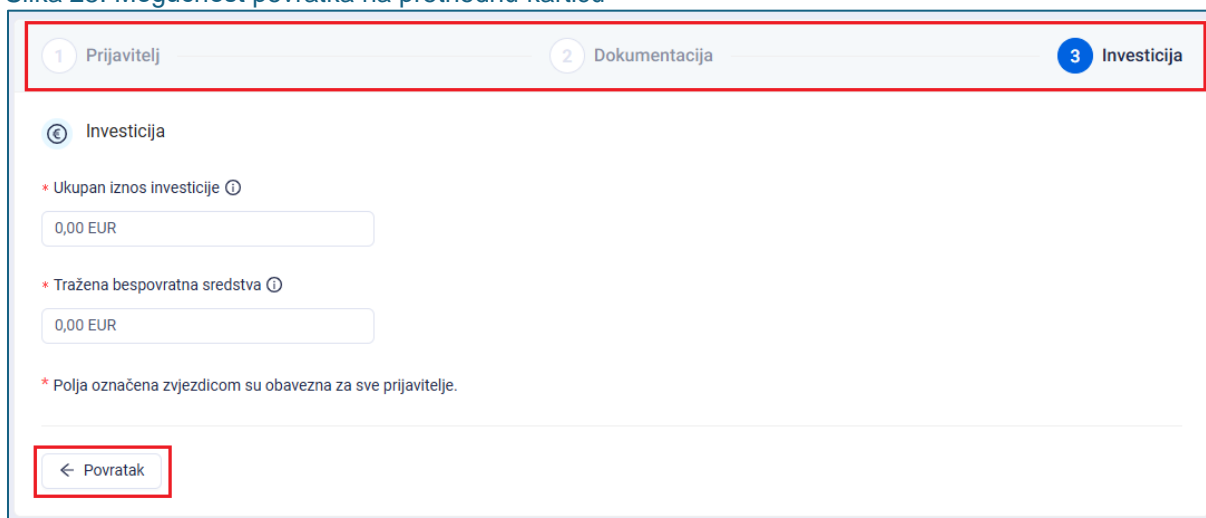
Unesite podatak 'E-mail'

Polje 'E-mail' je obavezno.

Prelazak na sljedeću karticu moguć je pritiskom na „Nastavi“ na dnu ekrana ili jednostavnim odabirom željene kartice. Od druge kartice je pritiskom na „Povratak“ moguć povratak na prethodnu karticu (Slika 28.).

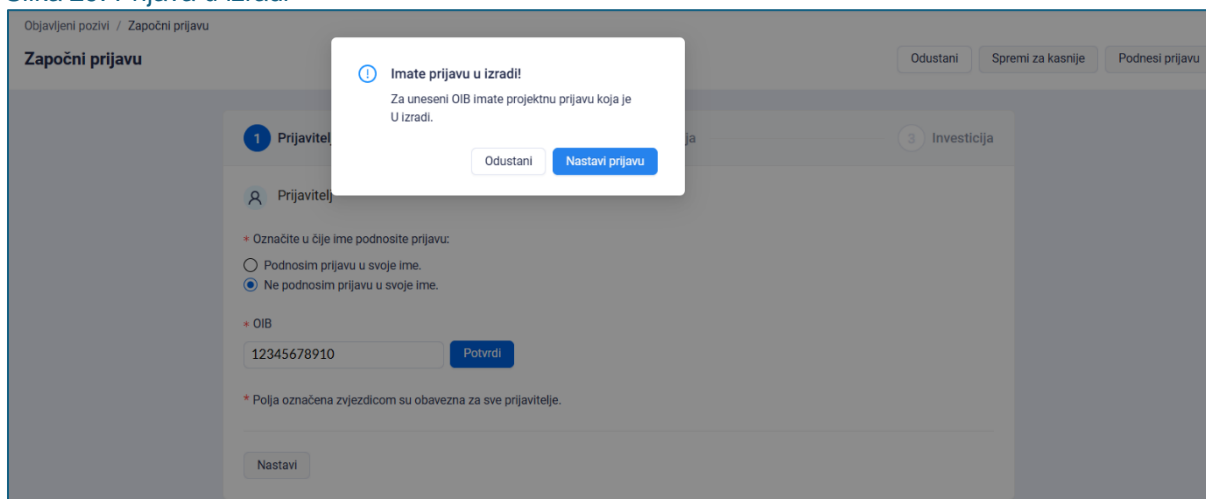
Podaci se mogu unositi bilo kojim redoslijedom.

Slika 28. Mogućnost povratka na prethodnu karticu



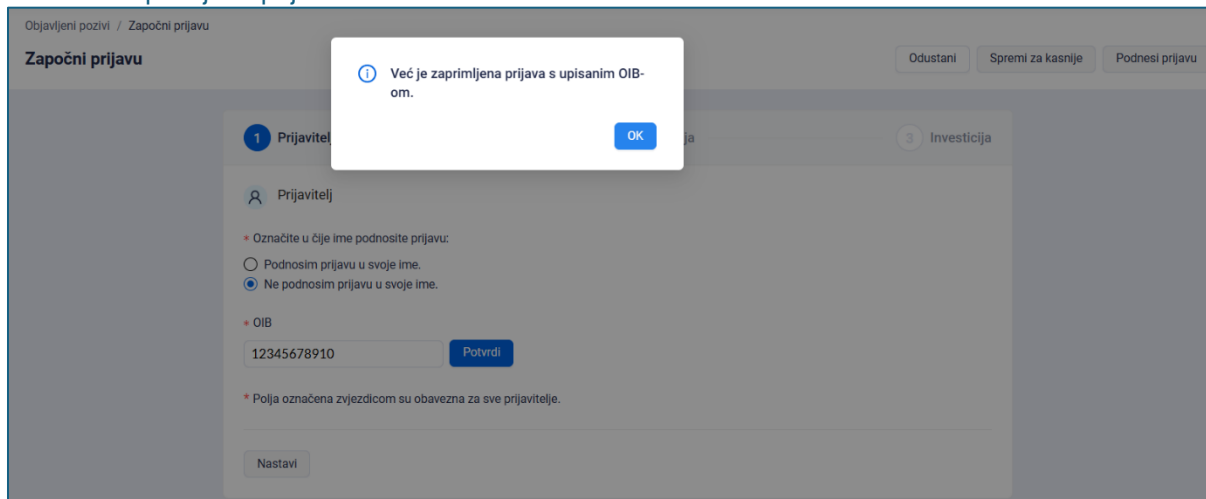
U slučaju kada korisnik unese OIB prijavitelja za kojeg već ima prijavu u izradi prikazuje se poruka upozorenja „Imate prijavu u izradi!“ te opcija „Nastavi prijavu“ odabirom koje se projektna prijava u izradi otvara i omogućuje se daljnje uređivanje (Slika 29.).

Slika 29. Prijava u izradi



U slučaju kada korisnik unese OIB prijavitelja za kojeg već postoji podnesena prijava prikazuje se poruka upozorenja „Već je zaprimljena prijava s upisanim OIB-om.“ (Slika 30.).

Slika 30. Zaprimljena prijava s istim OIB-om



Objavljeni pozivi / Započni prijavu

Započni prijavu Odustani Spremi za kasnije Podnesi prijavu

1 Prijavitelj **3** Investicija

Prijavitelj

* Označite u čije ime podnosite prijavu:

Podnosim prijavu u svoje ime.

Ne podnosim prijavu u svoje ime.

* OIB

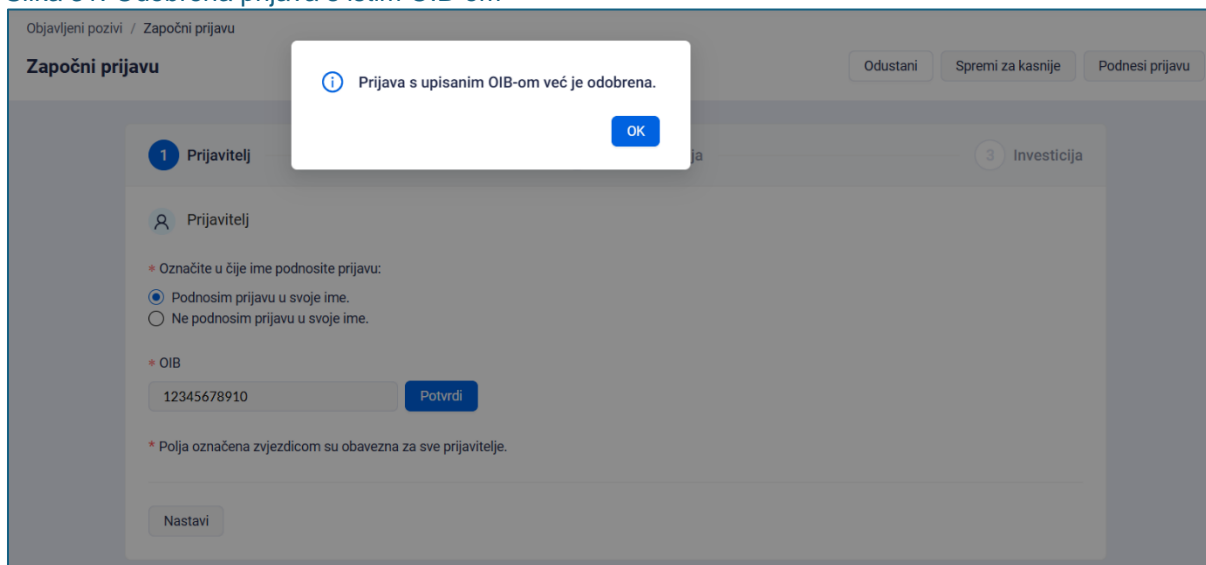
12345678910 Potvrdi

* Polja označena zvjezdicom su obavezna za sve prijavitelje.

Nastavi

U slučaju kada korisnik unese OIB prijavitelja za kojeg je već odobrena prijava prikazuje se poruka upozorenja „Prijava s upisanim OIB-om već je odobrena.“ i nije moguće pokrenuti novu prijavu za upisani OIB (Slika 31.).

Slika 31. Odobrena prijava s istim OIB-om



Objavljeni pozivi / Započni prijavu

Započni prijavu Odustani Spremi za kasnije Podnesi prijavu

1 Prijavitelj **3** Investicija

Prijavitelj

* Označite u čije ime podnosite prijavu:

Podnosim prijavu u svoje ime.

Ne podnosim prijavu u svoje ime.

* OIB

12345678910 Potvrdi

* Polja označena zvjezdicom su obavezna za sve prijavitelje.

Nastavi

NAPOMENA


Po javnom pozivu je za isti OIB moguće imati samo jednu prijavu. Prijava može biti u izradi, podnesena ili odobrena.

5.1.2. Kartica „Dokumentacija“

Obavezna dokumentacija za sve prijavitelje i ostala obavezna dokumentacija ovisno o mjeri koja se izvodi ili specifičnosti prijave učitavaju se pritiskom na „Učitaj dokument“ (Slika 32.).

Slika 32. Kartica „Dokumentacija“

1 Prijavitelj
2 Dokumentacija
3 Investicija

 Dokumentacija

Obavezna dokumentacija za sve prijavitelje

* Prijavni obrazac (Prilog 1. Poziva) ⓘ	Učitaj dokument
* Uvjerenje o prebivalištu prijavitelja ⓘ	Učitaj dokument
* Važeći dokaz da je obiteljska kuća izgrađena prema Zakonu o gradnji ili koja je prema navedenom ili posebnom zakonu s njom izjednačena ⓘ	Učitaj dokument
* Važeći zemljišno-knjižni izvadak nekretnine kojim prijavitelj dokazuje knjižno vlasništvo/suvlasništvo obiteljske kuće odnosno izvadak iz knjige položenih ugovora kojim se kao jednakovrijednim dokumentom dokazuje vlasništvo/suvlasništvo obiteljske kuće ⓘ	Učitaj dokument
* Potvrda za trajni pogon ⓘ	Učitaj dokument
* Fotodokumentacija postojećeg stanja obiteljske kuće ⓘ	Učitaj dokument
* Tehnički list ugrađenih fotonaponskih sunčanih modula ⓘ	Učitaj dokument
* Račun(i) za izvedene radove i nabavljenu opremu/sustav s detaljnim troškovnikom, iskazanim jediničnim cijenama i tehničkim veličinama glavnih komponenti ugrađenog sustava te račun za opremanje obračunskog mjernog mjesta (HEP ODS) ako je primjenjivo ⓘ	Učitaj dokument
* Dokaz o plaćanju cjelokupnog iznosa računa ⓘ	Učitaj dokument
* Dokument kojim se dokazuje IBAN korisnika ⓘ	Učitaj dokument
* Izjava prijavitelja pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, potpisana od strane prijavitelja, u slučaju suvlasništva potpisana od strane svih suvlasnika (Prilog 2. Poziva) ⓘ	Učitaj dokument
* Specijalna punomoć (primjer obveznog sadržaja je u Prilogu 3. Poziva) ili dokument kojim se dokazuje status zakonskog zastupnika ili skrbnika ⓘ	Učitaj dokument

Ostala obavezna dokumentacija ovisno o mjeri koja se izvodi ili specifičnosti prijave

Prije podnošenja prijave provjerite usklađenost s Javnim pozivom!

Uvjerenje/potvrda nadležnog ureda za katastar o istovjetnosti čestica ⓘ	Učitaj dokument
Važeći dokaz da je pomoćna građevina uz obiteljsku kuću na koju se postavlja elektrana postojeća prema Zakonu o gradnji ili koja je prema navedenom ili posebnom zakonu s njom izjednačena ⓘ	Učitaj dokument

Za Prijavni obrazac obavezni je format .xls/.xlsx, a ostale datoteke mogu biti u različitim formatima (.pdf, .jpeg, .jpg, .png, .bmp, .gif, .xls, .xlsx, .zip, .7z, .rar).

NAPOMENA

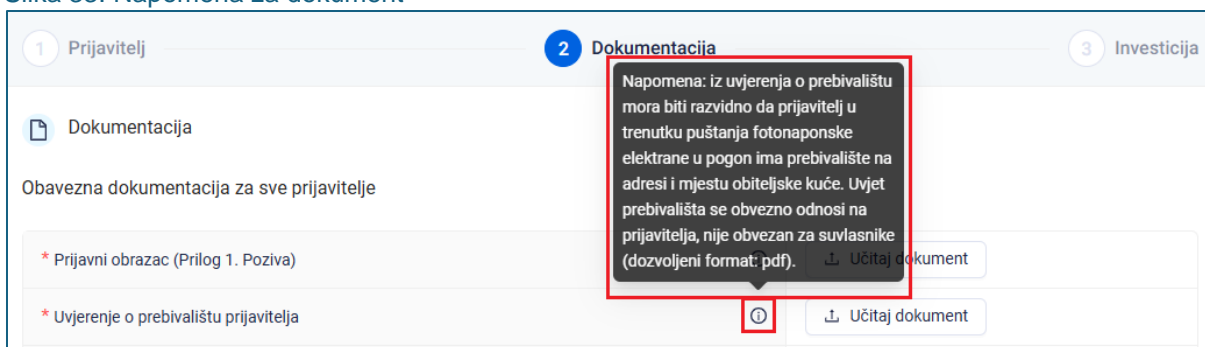
U nazivima datoteka dozvoljeni su: slova bez dijakritičkih znakova, brojevi, točka, minus i donja crta. U nazivima dokumenata u pdf-u treba pripaziti da između riječi ima najviše jedan razmak.

npr. **ispravno:** Uvjerenje o prebivalistu, Uvjerenje_o_prebivalistu i sl.

npr. **neispravno:** Uvjerenje/o*prebivalištu! (nedozvoljeni znakovi), Uvjerenje o prebivalistu (višak razmaka)

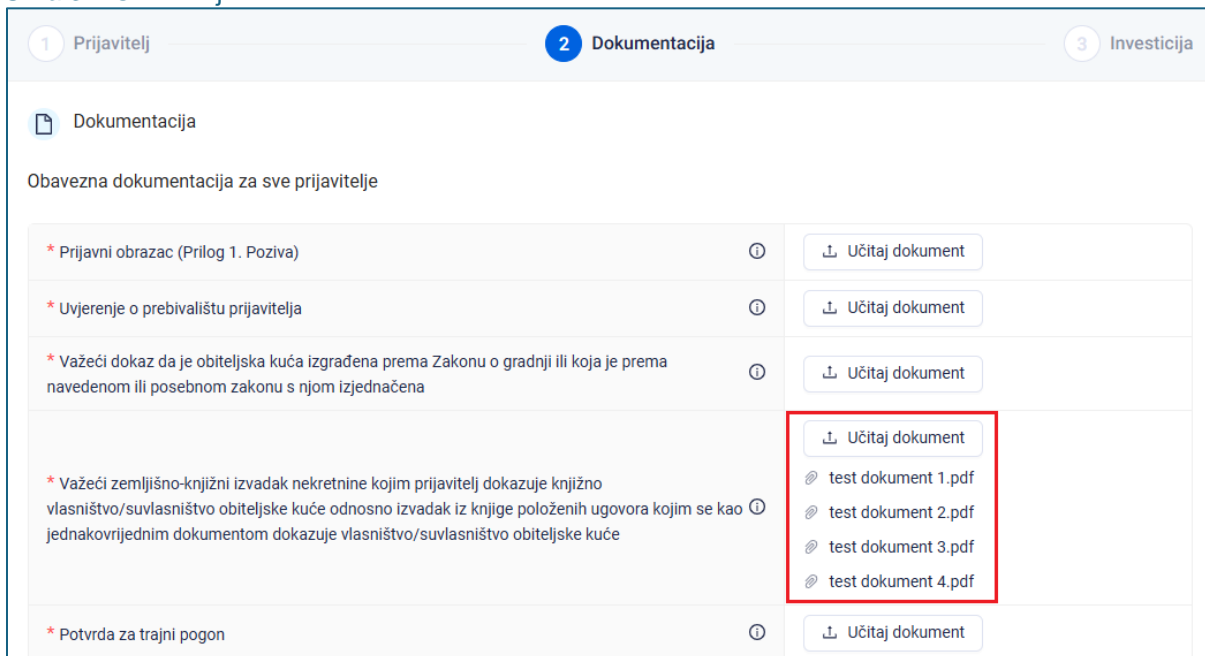
Pritiskom na znak ⓘ uz traženi dokument, prikazuju se dodatne informacije (Slika 33.).

Slika 33. Napomena za dokument



Uz oznaku svakog pojedinog dokumenta moguće je učitati više datoteka, ako je potrebno (Slika 34.).

Slika 34. Učitavanje više dokumenata



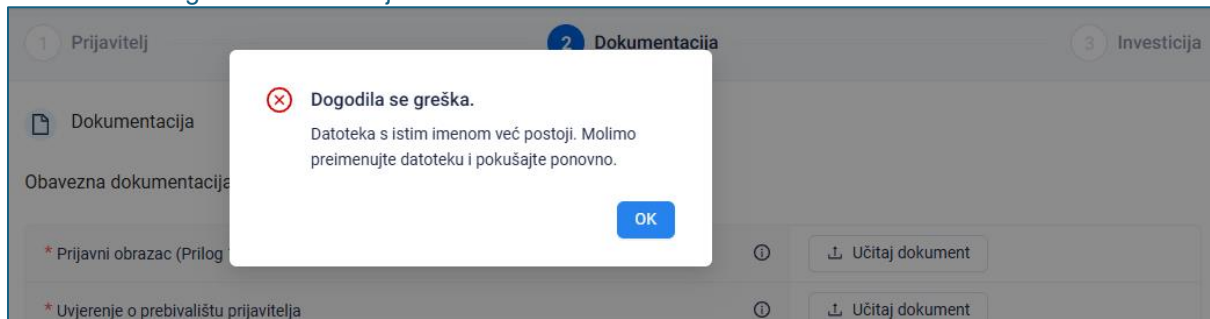
NAPOMENA

U slučaju da dokument učitavate značajkom *drag and drop*, obvezno ga je spuštati točno na ikonu „Učitaj dokument“. U protivnom se datoteka neće učitati.

Nije moguće učitati više datoteka istog formata i istog naziva (Slika 35.).

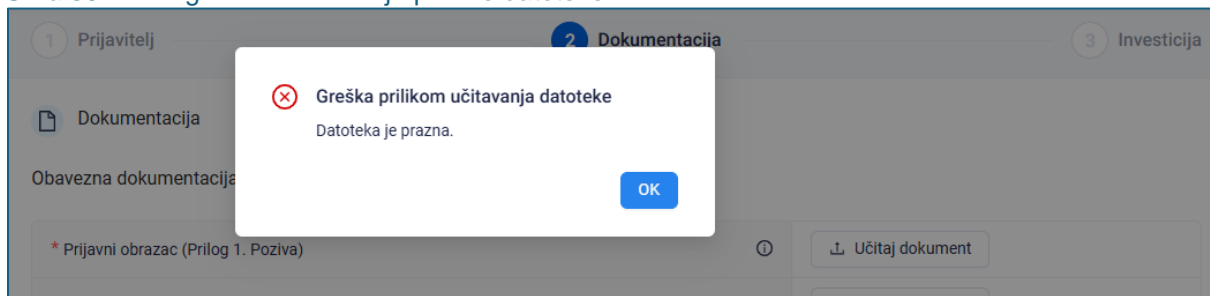
U slučaju potrebe, moguće je učitati isti dokument s različitim nazivima na način da se prethodno napravi kopija dokumenta i preimenuje.

Slika 35. Nemogućnost učitavanja datoteka s istim imenom



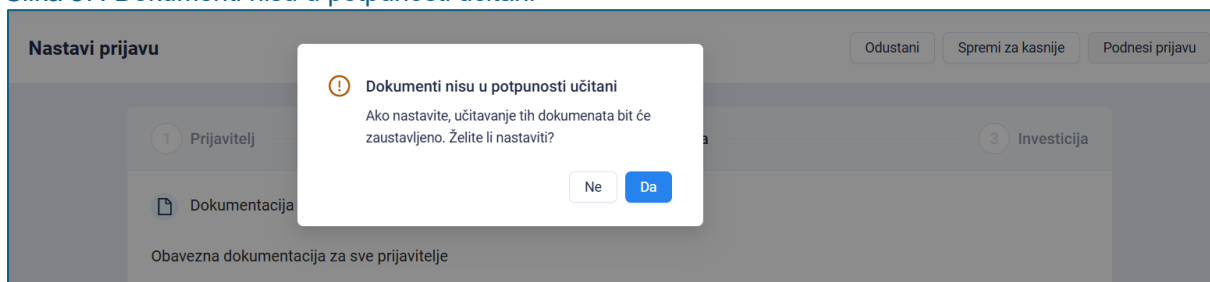
Nije moguće učitati datoteku bez sadržaja veličine 0 bajtova (Slika 36.).

Slika 36. Nemogućnost učitavanja prazne datoteke



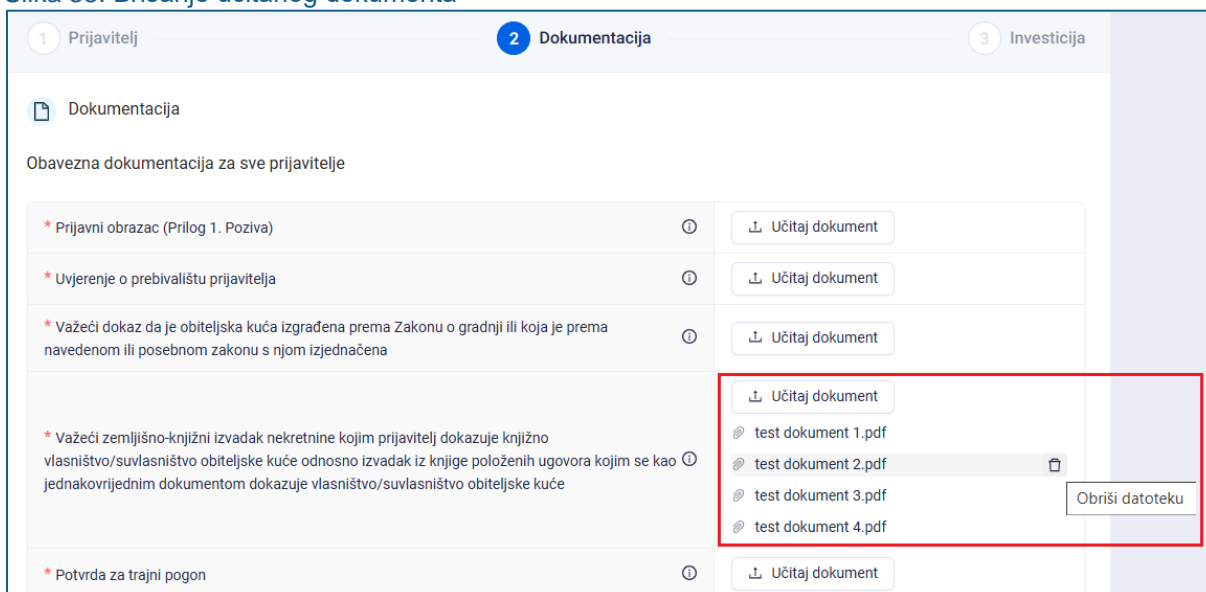
Važno je pričekati da se pojedini dokument učita u cijelosti. Dok god jedan dokument nije učitao do kraja, ne može se pokrenuti učitavanje drugog dokumenta. Ako se za vrijeme procesa učitavanja pokuša prijeći na drugu karticu ili prozor, javit će se poruka upozorenja (Slika 37.). U slučaju da se želi zaustaviti učitavanje i prijeći na drugu karticu/prozor, potrebno je pritisnuti „Da“. Odabirom „Ne“ nastavlja se proces na kartici „Dokumentacija“.

Slika 37. Dokumenti nisu u potpunosti učitani



Učitani dokument moguće je odabirom ikone koša obrisati iz sustava (Slika 38.) Jednom učitana datoteka može se obrisati sve dok je projektna prijava u izradi. Nakon podnošenja projektne prijave, upisane podatke i učitane datoteke više nije moguće mijenjati.

Slika 38. Brisanje učitano dokumenta



1 Prijavitelj 2 Dokumentacija 3 Investicija

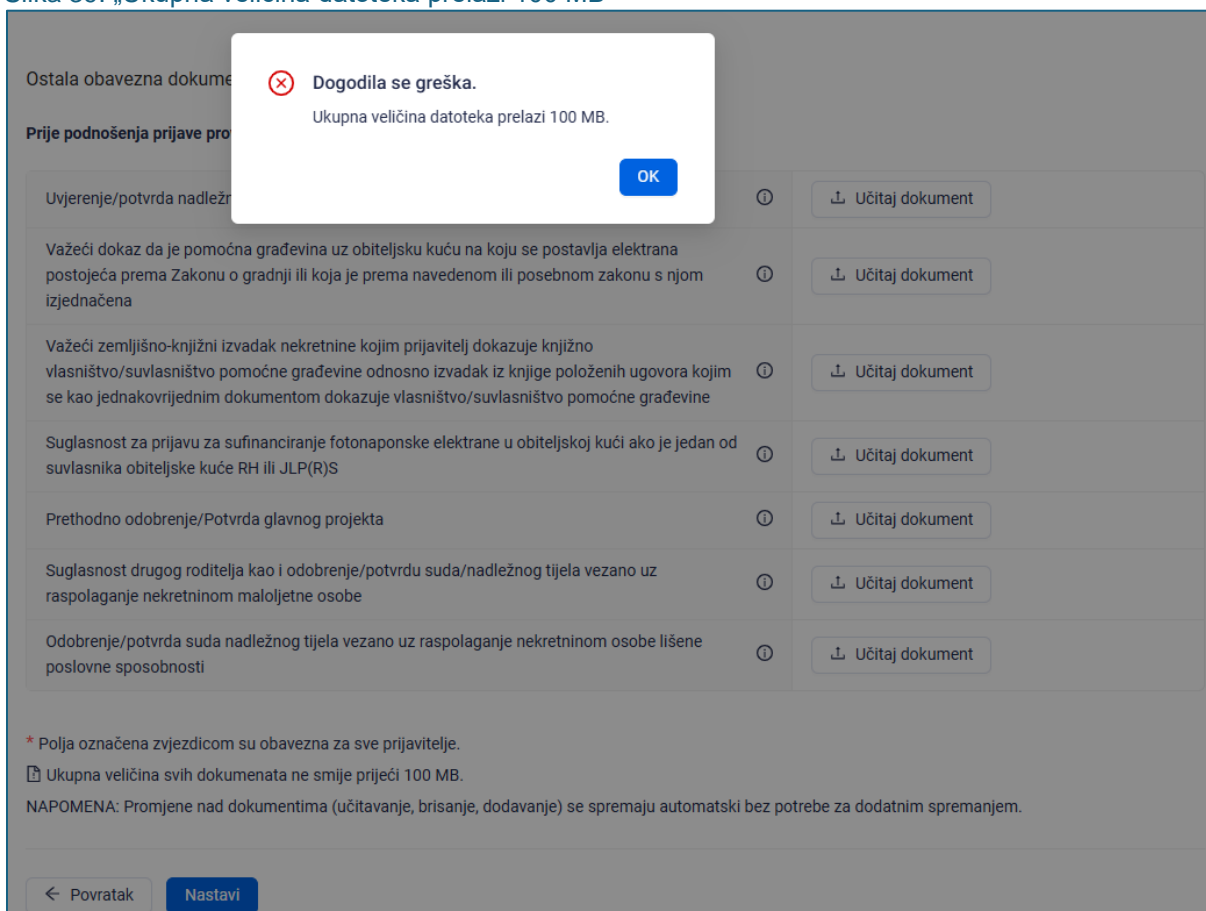
Dokumentacija

Obavezna dokumentacija za sve prijavitelje

* Prijavni obrazac (Prilog 1. Poziva)	ⓘ	Učitaj dokument
* Uvjerenje o prebivalištu prijavitelja	ⓘ	Učitaj dokument
* Važeći dokaz da je obiteljska kuća izgrađena prema Zakonu o gradnji ili koja je prema navedenom ili posebnom zakonu s njom izjednačena	ⓘ	Učitaj dokument
* Važeći zemljišno-knjižni izvadak nekretnine kojim prijavitelj dokazuje knjižno vlasništvo/suvlasništvo obiteljske kuće odnosno izvadak iz knjige položenih ugovora kojim se kao jednakovrijednim dokumentom dokazuje vlasništvo/suvlasništvo obiteljske kuće	ⓘ	Učitaj dokument test dokument 1.pdf test dokument 2.pdf test dokument 3.pdf test dokument 4.pdf Obrisi datoteku
* Potvrda za trajni pogon	ⓘ	Učitaj dokument

Ukupna veličina svih učitanih datoteka ne može biti veća od 100 MB (Slika 39.).

Slika 39. „Ukupna veličina datoteka prelazi 100 MB“



Ostala obavezna dokumentacija za sve prijavitelje

Prije podnošenja prijave potrebno je podnijeti sljedeću dokumentaciju:

Uvjerenje/potvrda nadležnog tijela o prebivalištu prijavitelja	ⓘ	Učitaj dokument
Važeći dokaz da je pomoćna građevina uz obiteljsku kuću na koju se postavlja elektrana postojeća prema Zakonu o gradnji ili koja je prema navedenom ili posebnom zakonu s njom izjednačena	ⓘ	Učitaj dokument
Važeći zemljišno-knjižni izvadak nekretnine kojim prijavitelj dokazuje knjižno vlasništvo/suvlasništvo pomoćne građevine odnosno izvadak iz knjige položenih ugovora kojim se kao jednakovrijednim dokumentom dokazuje vlasništvo/suvlasništvo pomoćne građevine	ⓘ	Učitaj dokument
Suglasnost za prijavu za sufinanciranje fotonaponske elektrane u obiteljskoj kući ako je jedan od suvlasnika obiteljske kuće RH ili JLP(R)S	ⓘ	Učitaj dokument
Prethodno odobrenje/Potvrda glavnog projekta	ⓘ	Učitaj dokument
Suglasnost drugog roditelja kao i odobrenje/potvrdu suda/nadležnog tijela vezano uz raspolaganje nekretninom maloljetne osobe	ⓘ	Učitaj dokument
Odobrenje/potvrda suda nadležnog tijela vezano uz raspolaganje nekretninom osobe lišene poslovne sposobnosti	ⓘ	Učitaj dokument

* Polja označena zvjezdicom su obavezna za sve prijavitelje.

Ukupna veličina svih dokumenata ne smije prijeći 100 MB.

NAPOMENA: Promjene nad dokumentima (učitanje, brisanje, dodavanje) se spremaju automatski bez potrebe za dodatnim spremanjem.

< Povratak Nastavi

Polja označena zvjezdicom obavezna su za sve prijavitelje, a ostala obavezna dokumentacija ovisi o mjeri koja se izvodi ili specifičnosti prijave (Slika 40.). Prije podnošenja prijave potrebno je provjeriti usklađenost s Javnim pozivom.

Slika 40. Ostala obavezna dokumentacija

Ostala obavezna dokumentacija ovisno o mjeri koja se izvodi ili specifičnosti prijave

Prije podnošenja prijave provjerite usklađenost s Javnim pozivom!

Uvjerenje/potvrda nadležnog ureda za katastar o istovjetnosti čestica	ⓘ	Učitaj dokument
Važeći dokaz da je pomoćna građevina uz obiteljsku kuću na koju se postavlja elektrana postojeća prema Zakonu o gradnji ili koja je prema navedenom ili posebnom zakonu s njom izjednačena	ⓘ	Učitaj dokument
Važeći zemljišno-knjižni izvadak nekretnine kojim prijavitelj dokazuje knjižno vlasništvo/suvlasništvo pomoćne građevine odnosno izvadak iz knjige položenih ugovora kojim se kao jednakovrijednim dokumentom dokazuje vlasništvo/suvlasništvo pomoćne građevine	ⓘ	Učitaj dokument
Suglasnost za prijavu za sufinanciranje fotonaponske elektrane u obiteljskoj kući ako je jedan od suvlasnika obiteljske kuće RH ili JLP(R)S	ⓘ	Učitaj dokument
Prethodno odobrenje/Potvrda glavnog projekta	ⓘ	Učitaj dokument
Suglasnost drugog roditelja kao i odobrenje/potvrdu suda/nadležnog tijela vezano uz raspolaganje nekretninom maloljetne osobe	ⓘ	Učitaj dokument
Odobrenje/potvrda suda nadležnog tijela vezano uz raspolaganje nekretninom osobe lišene poslovne sposobnosti	ⓘ	Učitaj dokument

NAPOMENA

U slučaju podnošenja prijave u ime drugog korisnika, obavezno je priložiti punomoć.

Punomoć se prilaže učitavanjem dokumenta na naznačeno mjesto obavezne dokumentacije (Slika 41.).

Ovo polje nije vidljivo kad se prijava podnosi u svoje ime.

Slika 41. Prilaganje punomoći

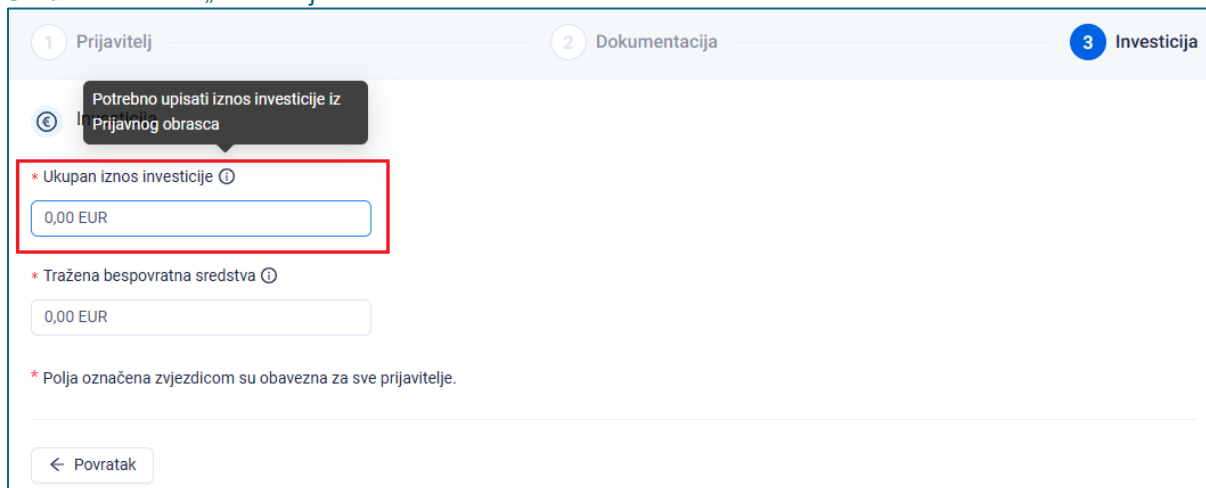
* Fotodokumentacija postojećeg stanja obiteljske kuće	ⓘ	Učitaj dokument
* Tehnički list ugrađenih fotonaponskih sunčanih modula	ⓘ	Učitaj dokument
* Račun(i) za izvedene radove i nabavljenu opremu/sustav s detaljnim troškovnim jediničnim cijenama i tehničkim veličinama glavnih komponenti ugrađenog sustava opremanje obračunskog mjernog mjesta (HEP ODS) ako je primjenjivo	ⓘ	Učitaj dokument
* Dokaz o plaćanju cjelokupnog iznosa računa	ⓘ	Učitaj dokument
* Dokument kojim se dokazuje IBAN korisnika	ⓘ	Učitaj dokument
* Izjava prijavitelja pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, potpisana od strane suvlasništva potpisana od strane svih suvlasnika (Prilog 2. Poziva)	ⓘ	Učitaj dokument
* Specijalna punomoć (primjer obveznog sadržaja je u Prilogu 3. Poziva) ili dokument kojim se dokazuje status zakonskog zastupnika ili skrbnika	ⓘ	Učitaj dokument

Napomena: potrebno je učitati specijalnu punomoć ovjerenu od strane javnog bilježnika ili specijalnu punomoć izdanu odvjetniku koja ne treba biti ovjerena kod javnog bilježnika i/ili dokument kojim se dokazuje status zakonskog zastupnika ili skrbnika, ako u ime maloljetne osobe ili osobe lišene poslovne sposobnosti prijavu podnosi zakonski zastupnik ili skrbnik vlasnika/suvlasnika obiteljske kuće (dozvoljeni format: pdf).

5.1.3. Kartica „Investicija“

Na kartici „Investicija“ potrebno je upisati ukupan iznos investicije, sukladno Prijavnom obrascu (Slika 42.).

Slika 42. Kartica „Investicija“



1 Prijavitelj 2 Dokumentacija 3 Investicija

Potrebno upisati iznos investicije iz Prijavnog obrasca

* Ukupan iznos investicije ⓘ
0,00 EUR

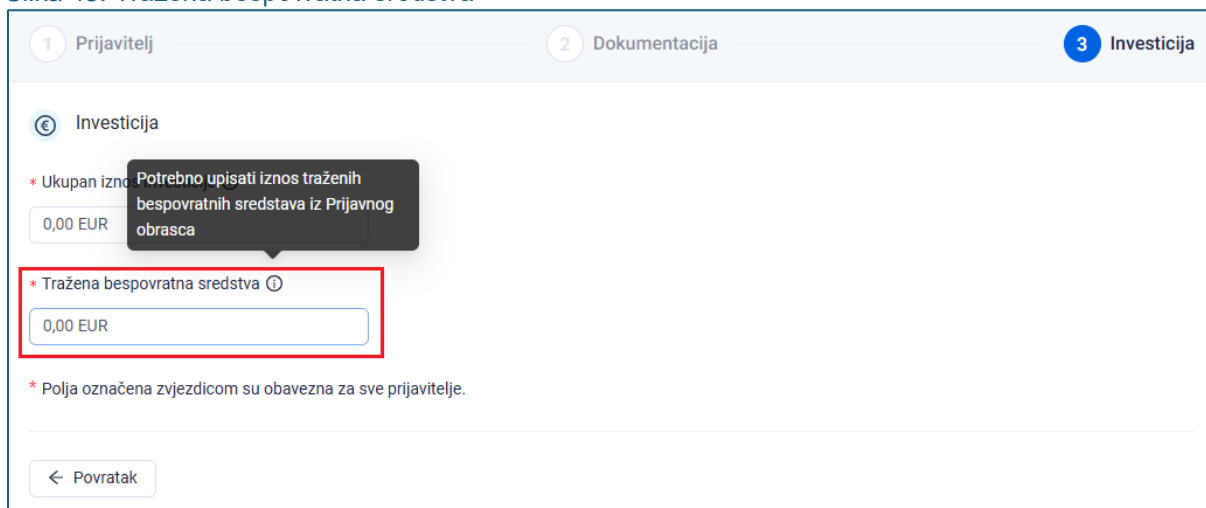
* Tražena bespovratna sredstva ⓘ
0,00 EUR

* Polja označena zvjezdicom su obavezna za sve prijavitelje.

< Povratak

Nakon toga je potrebno upisati iznos traženih bespovratnih sredstava, sukladno Prijavnom obrascu (Slika 43.).

Slika 43. Tražena bespovratna sredstva



1 Prijavitelj 2 Dokumentacija 3 Investicija

Investicija

* Ukupan iznos investicije ⓘ
0,00 EUR

Potrebno upisati iznos traženih bespovratnih sredstava iz Prijavnog obrasca

* Tražena bespovratna sredstva ⓘ
0,00 EUR

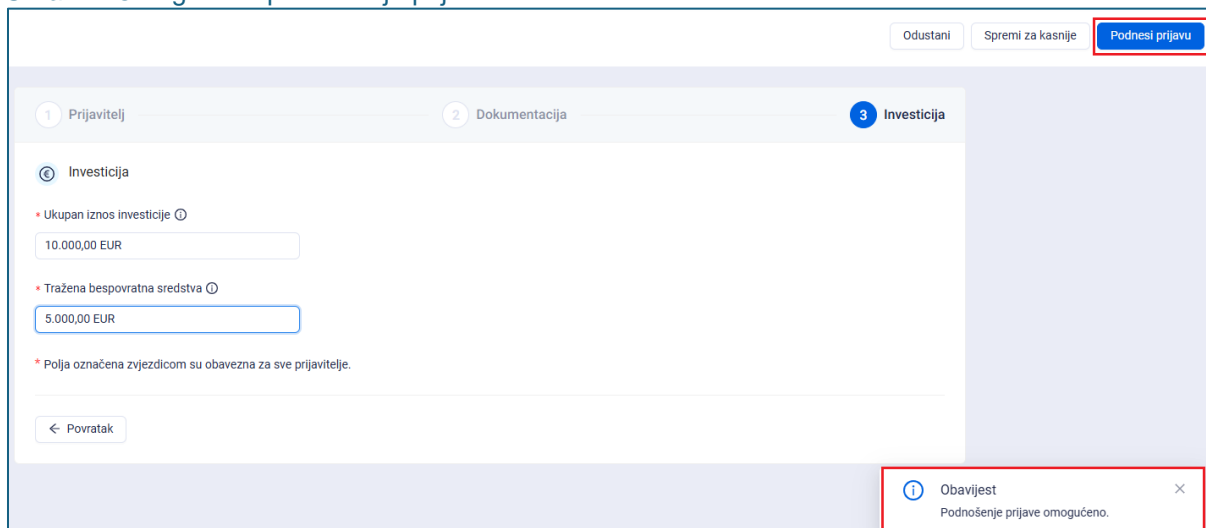
* Polja označena zvjezdicom su obavezna za sve prijavitelje.

< Povratak

5.2. Podnošenje prijave

Kada su ispunjena sva obavezna polja, kao i priloženi obavezni dokumenti, omogućuje se podnošenje prijave i prikazuje obavijest „Podnošenje prijave omogućeno“ (Slika 44.).

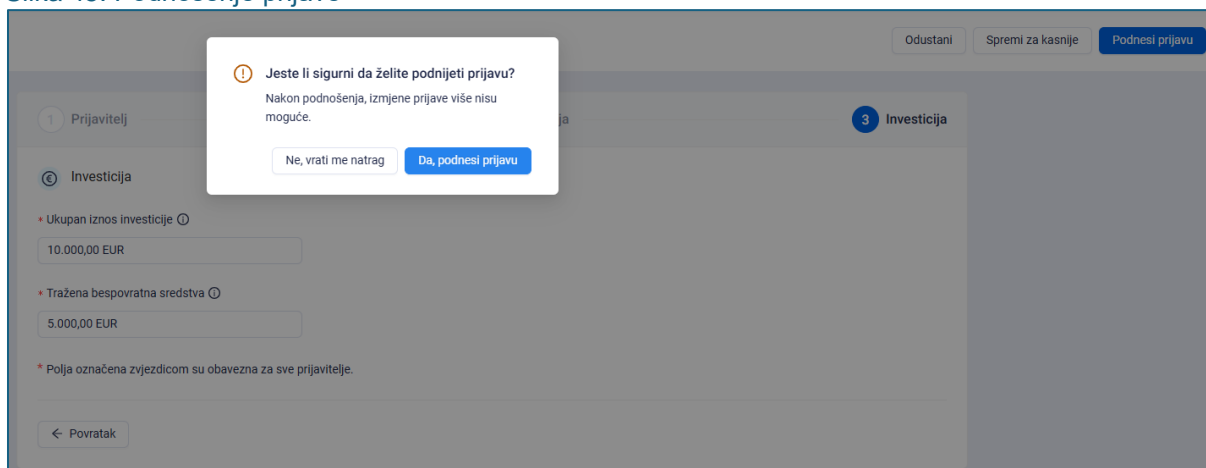
Slika 44. Omogućeno podnošenje prijave



The screenshot shows a web form for submitting an application. At the top right, there are three buttons: "Odustani", "Spremi za kasnije", and "Podnesi prijavu" (highlighted with a red box). Below the buttons is a progress bar with three steps: "1 Prijavitelj", "2 Dokumentacija", and "3 Investicija". The "Investicija" step is active. The form contains two input fields: "Ukupan iznos investicije" with the value "10.000,00 EUR" and "Tražena bespovratna sredstva" with the value "5.000,00 EUR". A note below the fields states: "Polja označena zvjezdicom su obavezna za sve prijavitelje." At the bottom left, there is a "Povratak" button. At the bottom right, a notification box (highlighted with a red box) displays an information icon, the text "Obavijest Podnošenje prijave omogućeno.", and a close button (X).

Odabirom „Podnesi prijavu“ prikazuje se poruka s pitanjem „Jeste li sigurni da želite podnijeti prijavu?“ (Slika 45.). Pritiskom na „Ne, vrati me natrag“ nastavlja se rad na prijavi, a s „Da, podnesi prijavu“ završava se postupak podnošenja i izmjene više nisu moguće.

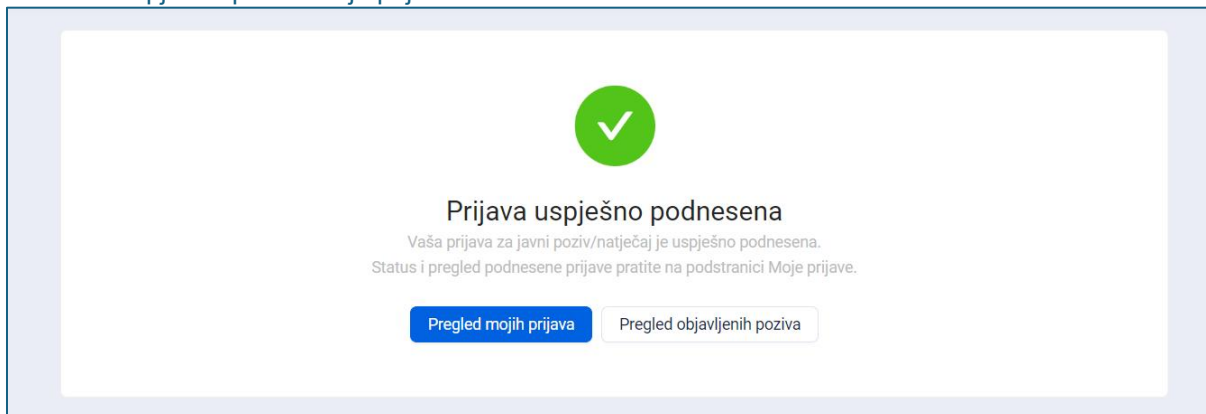
Slika 45. Podnošenje prijave



The screenshot shows the same web form as in Slika 44, but with a confirmation dialog box overlaid in the center. The dialog box has a warning icon and the text: "Jeste li sigurni da želite podnijeti prijavu? Nakon podnošenja, izmjene prijave više nisu moguće." Below the text are two buttons: "Ne, vrati me natrag" and "Da, podnesi prijavu". The background form is dimmed, showing the same progress bar and input fields as before.

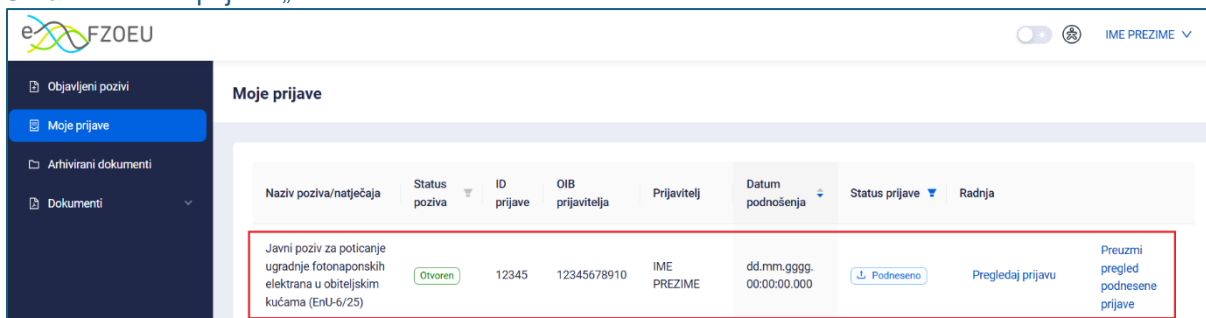
Nakon odabranog podnošenja prijave prikazuje se poruka „Prijava uspješno podnesena“ te opcije „Pregled mojih prijava“ i „Pregled objavljenih poziva“ (Slika 46.).

Slika 46. Uspješno podnošenje prijave



Status prijave mijenja se u „Podneseno“. Prikazana je u modulu „Moje prijave“, uz zabilježen ID prijave, datum i točno vrijeme podnošenja (Slika 47.).

Slika 47. Status prijave „Podneseno“



Po podnošenju prijave sustav automatski generira Potvrdu prijave. Na Potvrdi su prikazani svi podaci koje je prijavitelj unio u sustav, nazivi i veličine dokumenata koje je prijavitelj učitao, datum i vrijeme podnošenja prijave evidentirano na poslužitelju u sustavu eFZOEU. Navedenu Potvrdu korisnik može preuzeti unutar modula „Moje prijave“ pritiskom na „Preuzmi pregled podnesene prijave“.

NAPOMENA

Obavijest o podnesenoj prijavi korisnik će tijekom dana zaprimiti u Korisnički pretinac portala e-Građani (KP).

Preduvjet za zaprimanje poruke je prethodno aktiviran Korisnički pretinac.

5.3. Povlačenje podnesene projektne prijave

Prijavitelj može sam zatražiti povlačenje podnesene prijave kada odustaje od sudjelovanja na Javnom pozivu ili želi podnijeti novu prijavu s izmijenjenim podacima, jer promjene na jednom podnesenoj prijavi nisu moguće.

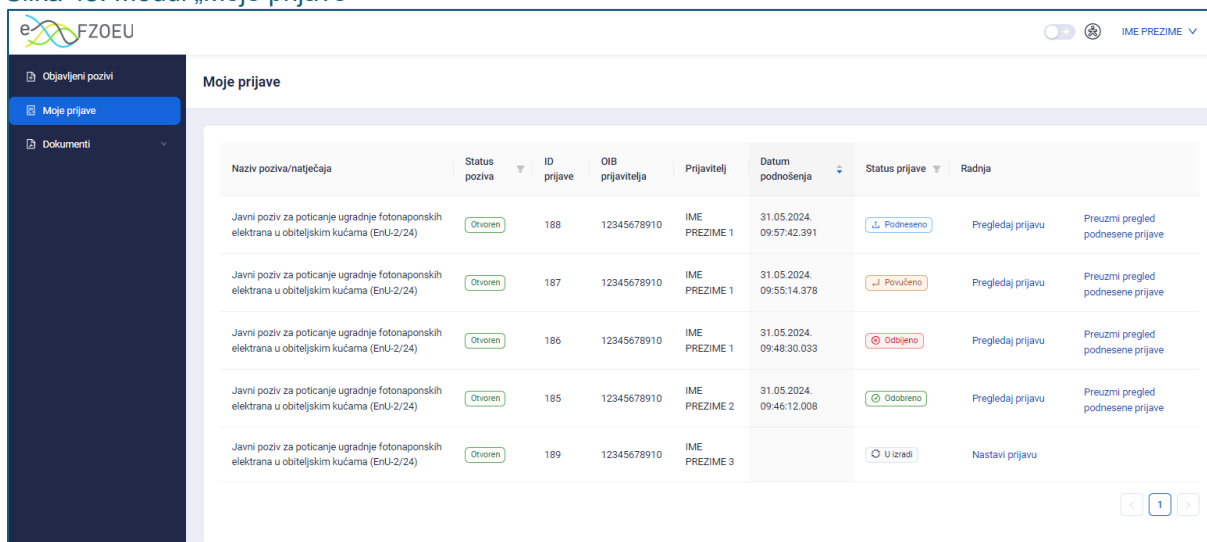
U tom je slučaju potrebno kontaktirati podršku sustava eFZOEU putem za to predviđene adrese elektroničke pošte (točka 8. ove Upute) te navesti OIB korisnika (i prijavitelja, ako korisnik prijavu ne podnosi u svoje ime) i ID prijave (prikazan na pregledu prijava u modulu „Moje prijave“) uz obrazloženje razloga dostave Zahtjeva. Također je obvezno navesti naziv Javnog poziva na koji se prijava odnosi, npr. „Javni poziv za poticanje ugradnje fotonaponskih elektrana u obiteljskim kućama (EnU-6/25)“.

Zahtjev za povlačenje prijave može se podnijeti samo za prijave u statusu „Podneseno“, dok za odobrene i već odbijene prijave to nije moguće.

6. MOJE PRIJAVE

Pregled modula „Moje prijave“ sadrži popis svih prijava koje je korisnik prijavljen u sustav kreirao sa sljedećim podacima: naziv poziva/natječaja, status poziva, ID prijave, OIB prijavitelja, prijavitelj, datum podnošenja, status prijave i radnja (Slika 48.).

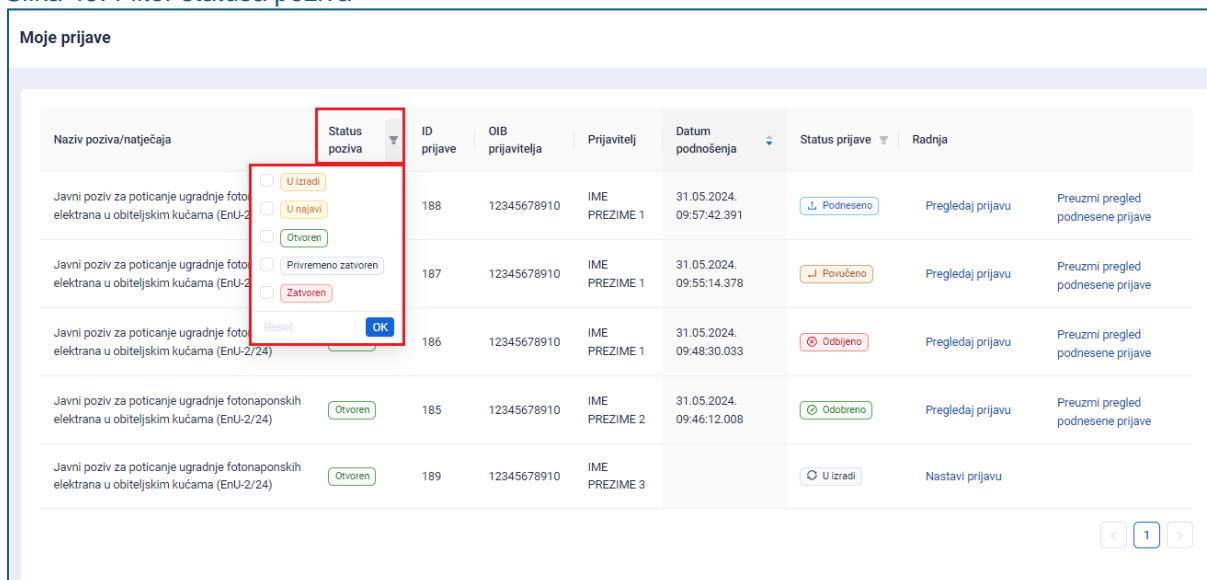
Slika 48. Modul „Moje prijave“



Naziv poziva/natječaja	Status poziva	ID prijave	OIB prijavitelja	Prijavitelj	Datum podnošenja	Status prijave	Radnja
Javni poziv za poticanje ugradnje fotonaponskih elektrana u obiteljskim kućama (EnU-2/24)	Otvoren	188	12345678910	IME PREZIME 1	31.05.2024. 09:57:42.391	Podneseno	Pregledaj prijavu Preuzmi pregled podnesene prijave
Javni poziv za poticanje ugradnje fotonaponskih elektrana u obiteljskim kućama (EnU-2/24)	Otvoren	187	12345678910	IME PREZIME 1	31.05.2024. 09:55:14.378	Povučeno	Pregledaj prijavu Preuzmi pregled podnesene prijave
Javni poziv za poticanje ugradnje fotonaponskih elektrana u obiteljskim kućama (EnU-2/24)	Otvoren	186	12345678910	IME PREZIME 1	31.05.2024. 09:48:30.033	Odbijeno	Pregledaj prijavu Preuzmi pregled podnesene prijave
Javni poziv za poticanje ugradnje fotonaponskih elektrana u obiteljskim kućama (EnU-2/24)	Otvoren	185	12345678910	IME PREZIME 2	31.05.2024. 09:46:12.008	Odobreno	Pregledaj prijavu Preuzmi pregled podnesene prijave
Javni poziv za poticanje ugradnje fotonaponskih elektrana u obiteljskim kućama (EnU-2/24)	Otvoren	189	12345678910	IME PREZIME 3		U izradi	Nastavi prijavu

Status poziva može biti „U izradi“, „U najavi“, „Otvoren“, „Privremeno zatvoren“ ili „Zatvoren“. Pritiskom na ikonu filtera otvara se padajući izbornik u kojemu je moguće označiti jedan status ili više njih (Slika 49.).

Slika 49. Filter statusa poziva



Naziv poziva/natječaja	Status poziva	ID prijave	OIB prijavitelja	Prijavitelj	Datum podnošenja	Status prijave	Radnja
Javni poziv za poticanje ugradnje fotoelektrana u obiteljskim kućama (EnU-2/24)	<input type="radio"/> U izradi <input type="radio"/> U najavi <input type="radio"/> Otvoren <input type="radio"/> Privremeno zatvoren <input type="radio"/> Zatvoren Reset OK	188	12345678910	IME PREZIME 1	31.05.2024. 09:57:42.391	Podneseno	Pregledaj prijavu Preuzmi pregled podnesene prijave
Javni poziv za poticanje ugradnje fotoelektrana u obiteljskim kućama (EnU-2/24)	Otvoren	187	12345678910	IME PREZIME 1	31.05.2024. 09:55:14.378	Povučeno	Pregledaj prijavu Preuzmi pregled podnesene prijave
Javni poziv za poticanje ugradnje fotoelektrana u obiteljskim kućama (EnU-2/24)	Otvoren	186	12345678910	IME PREZIME 1	31.05.2024. 09:48:30.033	Odbijeno	Pregledaj prijavu Preuzmi pregled podnesene prijave
Javni poziv za poticanje ugradnje fotonaponskih elektrana u obiteljskim kućama (EnU-2/24)	Otvoren	185	12345678910	IME PREZIME 2	31.05.2024. 09:46:12.008	Odobreno	Pregledaj prijavu Preuzmi pregled podnesene prijave
Javni poziv za poticanje ugradnje fotonaponskih elektrana u obiteljskim kućama (EnU-2/24)	Otvoren	189	12345678910	IME PREZIME 3		U izradi	Nastavi prijavu

Pritiskom na „OK“ prikazat će se samo prijave s označenim statusom/ima poziva (Slika 50.).

Slika 50. Filtriranje statusa poziva

Moje prijave

Naziv poziva/natječaja	Status poziva	ID prijave	OIB prijavitelja	Prijavitelj	Datum podnošenja	Status prijave	Radnja
Javni poziv za poticanje ugradnje fotor elektrana u obiteljskim kućama (EnU-2)	<input type="radio"/> U izradi <input type="radio"/> U najavi <input checked="" type="radio"/> Otvoren <input type="radio"/> Privremeno zatvoren <input type="radio"/> Zatvoren <input type="button" value="Reset"/> <input type="button" value="OK"/>	188	12345678910	IME PREZIME 1	31.05.2024. 09:57:42.391	Podneseno	Pregledaj prijavu Preuzmi pregled podnesene prijave
Javni poziv za poticanje ugradnje fotor elektrana u obiteljskim kućama (EnU-2)		187	12345678910	IME PREZIME 1	31.05.2024. 09:55:14.378	Povučeno	Pregledaj prijavu Preuzmi pregled podnesene prijave
Javni poziv za poticanje ugradnje fotor elektrana u obiteljskim kućama (EnU-2/24)		186	12345678910	IME PREZIME 1	31.05.2024. 09:48:30.033	Odbijeno	Pregledaj prijavu Preuzmi pregled podnesene prijave
Javni poziv za poticanje ugradnje fotonaponskih elektrana u obiteljskim kućama (EnU-2/24)	Otvoren	185	12345678910	IME PREZIME 2	31.05.2024. 09:46:12.008	Odobreno	Pregledaj prijavu Preuzmi pregled podnesene prijave
Javni poziv za poticanje ugradnje fotonaponskih elektrana u obiteljskim kućama (EnU-2/24)	Otvoren	189	12345678910	IME PREZIME 3		U izradi	Nastavi prijavu

Pritiskom na postojeću kvačicu kraj označenog statusa, on će se odznačiti, a za poništavanje svih oznaka dovoljno je pritisnuti „Reset“ (Slika 51.). Odabir je potom potrebno potvrditi s „OK“.

Slika 51. Odnazivanje odabranih statusa

Moje prijave

Naziv poziva/natječaja	Status poziva	ID prijave	OIB prijavitelja	Prijavitelj	Datum podnošenja	Status prijave	Radnja
Javni poziv za poticanje ugradnje fotor elektrana u obiteljskim kućama (EnU-2)	<input type="radio"/> U izradi <input type="radio"/> U najavi <input checked="" type="radio"/> Otvoren <input type="radio"/> Privremeno zatvoren <input checked="" type="radio"/> Zatvoren <input type="button" value="Reset"/> <input type="button" value="OK"/>	188	12345678910	IME PREZIME 1	31.05.2024. 09:57:42.391	Podneseno	Pregledaj prijavu Preuzmi pregled podnesene prijave
Javni poziv za poticanje ugradnje fotor elektrana u obiteljskim kućama (EnU-2)		187	12345678910	IME PREZIME 1	31.05.2024. 09:55:14.378	Povučeno	Pregledaj prijavu Preuzmi pregled podnesene prijave
Javni poziv za poticanje ugradnje fotor elektrana u obiteljskim kućama (EnU-2/24)		186	12345678910	IME PREZIME 1	31.05.2024. 09:48:30.033	Odbijeno	Pregledaj prijavu Preuzmi pregled podnesene prijave
Javni poziv za poticanje ugradnje fotonaponskih elektrana u obiteljskim kućama (EnU-2/24)	Otvoren	185	12345678910	IME PREZIME 2	31.05.2024. 09:46:12.008	Odobreno	Pregledaj prijavu Preuzmi pregled podnesene prijave
Javni poziv za poticanje ugradnje fotonaponskih elektrana u obiteljskim kućama (EnU-2/24)	Otvoren	189	12345678910	IME PREZIME 3		U izradi	Nastavi prijavu

Prema datumu podnošenja, prijave se mogu sortirati silazno ili uzlazno (Slika 52.). Dok god je jedna od dvije strelice obojana plavo, sortiranje je odabrano, a stupac datuma podnošenja tamnije je sive boje.

Slika 52. Sortiranje prijave prema datumu podnošenja

Moje prijave

Kliknite da biste otkazali sortiranje

Naziv poziva/natječaja	Status poziva	ID prijave	OIB prijavitelja	Prijavitelj	Datum podnošenja	Status prijave	Radnja
Javni poziv za poticanje ugradnje fotonaponskih elektrana u obiteljskim kućama (EnU-2/24)	Otvoren	188	12345678910	IME PREZIME 1	31.05.2024. 09:57:42.391	Podneseno	Pregledaj prijavu Preuzmi pregled podnesene prijave
Javni poziv za poticanje ugradnje fotonaponskih elektrana u obiteljskim kućama (EnU-2/24)	Otvoren	187	12345678910	IME PREZIME 1	31.05.2024. 09:55:14.378	Povučeno	Pregledaj prijavu Preuzmi pregled podnesene prijave
Javni poziv za poticanje ugradnje fotonaponskih elektrana u obiteljskim kućama (EnU-2/24)	Otvoren	186	12345678910	IME PREZIME 1	31.05.2024. 09:48:30.033	Odbijeno	Pregledaj prijavu Preuzmi pregled podnesene prijave
Javni poziv za poticanje ugradnje fotonaponskih elektrana u obiteljskim kućama (EnU-2/24)	Otvoren	185	12345678910	IME PREZIME 2	31.05.2024. 09:46:12.008	Odobreno	Pregledaj prijavu Preuzmi pregled podnesene prijave
Javni poziv za poticanje ugradnje fotonaponskih elektrana u obiteljskim kućama (EnU-2/24)	Otvoren	189	12345678910	IME PREZIME 3		U izradi	Nastavi prijavu

< 1 >

Prijava u izradi nema pripadajući datum podnošenja, dok je za sve prijave u statusima „Podneseno“, „Odobreno“, „Povučeno“ ili „Odbijeno“ navedeno točno vrijeme podnošenja.

Filtriranje je moguće i prema statusima prijave, na isti način kao za statuse poziva (Slika 53.).

Slika 53. Filtriranje statusa prijave

Moje prijave

Naziv poziva/natječaja	Status poziva	ID prijave	OIB prijavitelja	Prijavitelj	Datum podnošenja	Status prijave	Radnja
Javni poziv za poticanje ugradnje fotonaponskih elektrana u obiteljskim kućama (EnU-2/24)	Otvoren	188	12345678910	IME PREZIME 1	31.05.2024. 09:57:42.391	<input type="radio"/> U izradi <input type="radio"/> Podneseno <input checked="" type="radio"/> Odobreno <input type="radio"/> Odbijeno <input type="radio"/> Povučeno Reset OK	Pregledaj prijavu Preuzmi pregled podnesene prijave
Javni poziv za poticanje ugradnje fotonaponskih elektrana u obiteljskim kućama (EnU-2/24)	Otvoren	187	12345678910	IME PREZIME 1	31.05.2024. 09:55:14.378		Pregledaj prijavu Preuzmi pregled podnesene prijave
Javni poziv za poticanje ugradnje fotonaponskih elektrana u obiteljskim kućama (EnU-2/24)	Otvoren	186	12345678910	IME PREZIME 1	31.05.2024. 09:48:30.033		Pregledaj prijavu Preuzmi pregled podnesene prijave
Javni poziv za poticanje ugradnje fotonaponskih elektrana u obiteljskim kućama (EnU-2/24)	Otvoren	185	12345678910	IME PREZIME 2	31.05.2024. 09:46:12.008	Odobreno	Pregledaj prijavu Preuzmi pregled podnesene prijave
Javni poziv za poticanje ugradnje fotonaponskih elektrana u obiteljskim kućama (EnU-2/24)	Otvoren	189	12345678910	IME PREZIME 3		U izradi	Nastavi prijavu

< 1 >

Za prijave u statusu „U izradi“ pritiskom na „Nastavi prijavu“ omogućen je daljnji rad na prijavi (Slika 54.).

Slika 54. Radnja „Nastavi prijavu“

Moje prijave							
Naziv poziva/natječaja	Status poziva	ID prijave	OIB prijavitelja	Prijavitelj	Datum podnošenja	Status prijave	Radnja
Javni poziv za poticanje ugradnje fotonaponskih elektrana u obiteljskim kućama (EnU-6/25)	Otvoren	123456	12345678910	IME PREZIME		U izradi	Nastavi prijavu


Za prijave u statusima „Podneseno“, „Odobreno“, „Povučeno“ i „Odbijeno“ odabirom „Pregledaj prijavu“ otvara se pregled odabrane prijave bez mogućnosti uređivanja, ali se ranije učitane datoteke na kartici „Dokumentacija“ mogu preuzimati (Slika 55.).

Slika 55. Pregled prijave

Pregled prijave							
1 Prijavitelj	2 Dokumentacija						
3 Investicija							
<p>Dokumentacija</p> <p>Obavezna dokumentacija za sve prijavitelje</p> <table border="1"> <tbody> <tr> <td>* Prijavni obrazac (Prilog 1. Poziva)</td> <td>Prijavni obrazac.xls</td> </tr> <tr> <td>* Uvjerenje o prebivalištu prijavitelja</td> <td>Uvjerenje o prebivalistu.pdf</td> </tr> <tr> <td>* Važeći dokaz da je obiteljska kuća izgrađena prema Zakonu o gradnji ili koja je prema navedenom ili posebnom zakonu s njom izjednačena</td> <td>Dokaz izgradnje prema Zakonu.pdf</td> </tr> </tbody> </table>		* Prijavni obrazac (Prilog 1. Poziva)	Prijavni obrazac.xls	* Uvjerenje o prebivalištu prijavitelja	Uvjerenje o prebivalistu.pdf	* Važeći dokaz da je obiteljska kuća izgrađena prema Zakonu o gradnji ili koja je prema navedenom ili posebnom zakonu s njom izjednačena	Dokaz izgradnje prema Zakonu.pdf
* Prijavni obrazac (Prilog 1. Poziva)	Prijavni obrazac.xls						
* Uvjerenje o prebivalištu prijavitelja	Uvjerenje o prebivalistu.pdf						
* Važeći dokaz da je obiteljska kuća izgrađena prema Zakonu o gradnji ili koja je prema navedenom ili posebnom zakonu s njom izjednačena	Dokaz izgradnje prema Zakonu.pdf						

Radnja „Preuzmi pregled podnesene prijave“ omogućuje otvaranje pregleda odabrane prijave i popisa priložene dokumentacije u PDF-u (Slika 56.).

Slika 56. Izgled pregleda podnesene prijave



Javni poziv za poticanje ugradnje fotonaponskih elektrana u obiteljskim kućama (EnU-6/25)

PREGLED PODNESENE PRIJAVE

PRIJAVITELJ
Osnovni podaci

Ime i prezime: IME PREZIME
OIB: 12345678910
Ulica i kućni broj: ULICA 1
Poštanski broj i mjesto: 12345 MJESTO

Kontakt podaci

Ime i prezime: Ime Prezime
E-pošta: test@test.hr
Telefon/mobitel: 0123456789

PRIJAVA
Osnovni podaci

ID prijave: 12345
Vrijeme podnošenja prijave: dd.mm.gggg- 00:00:00:000

Lokacija projekta

Ulica i kućni broj: ULICA 1
Poštanski broj i mjesto: 12345 MJESTO

Investicija

Ukupan iznos investicije: 10.000,00 EUR
Tražena bespovratna sredstva: 5.000,00 EUR

Stranica 1 od 2

Pregled priložene dokumentacije:

Naziv dokumenta	Ime datoteke	Veličina datoteke	Datum datoteke (zadnja izmjena)
Prijavni obrazac (Prilog 1. Poziva)	Prijavni obrazac.xls	0.018 MB	22.05.2025. 09:07:29.063
Uvjerenje o prebivalištu prijavitelja	Uvjerenje o prebivalistu.pdf	0.005 MB	22.05.2025. 09:07:36.556
Važeći dokaz da je obiteljska kuća izgrađena prema Zakonu o gradnji ili koja je prema navedenom ili posebnom zakonu s njom izjednačena	Dokaz izgradnje prema Zakonu.pdf	0.005 MB	22.05.2025. 09:07:42.127
Važeći zemljišno-knjižni izvadak nekretnine kojim prijavitelj dokazuje knjižno vlasništvo/suvlasništvo obiteljske kuće odnosno izvadak iz knjige položenih ugovora kojim se kao jednakovrijednim dokumentom dokazuje vlasništvo/suvlasništvo obiteljske kuće	ZK izvadak.pdf	0.005 MB	22.05.2025. 09:07:47.112
Potvrda za trajni pogon	Potvrda za trajni pogon.pdf	0.005 MB	22.05.2025. 09:07:52.057
Fotodokumentacija postojećeg stanja obiteljske kuće	Fotodokumentacija.zip	0.0 MB	22.05.2025. 09:07:57.118
Tehnički list ugrađenih fotonaponskih sunčanih modula	Tehnicki list.pdf	0.005 MB	22.05.2025. 09:08:02.576
Račun(i) za izvedene radove i nabavljenu opremu/sustav s detaljnim troškovnikom, iskazanim jediničnim cijenama i tehničkim veličinama glavnih komponenti ugrađenog sustava te račun za opremanje obračunskog mjernog mjesta (HEP QDS) ako je primjenjivo	Racuni.pdf	0.005 MB	22.05.2025. 09:08:07.551
Dokaz o plaćanju cjelokupnog iznosa računa	Dokaz placanja.jpeg	0.056 MB	22.05.2025. 09:08:12.626
Dokument kojim se dokazuje IBAN korisnika	IBAN.pdf	0.005 MB	22.05.2025. 09:08:17.551
Izjava prijavitelja pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, potpisana od strane prijavitelja, u slučaju suvlasništva potpisana od strane svih suvlasnika (Prilog 2. Poziva)	Izjava prijavitelja.pdf	0.005 MB	22.05.2025. 09:08:25.563
Specijalna punomoć (primjer obveznog sadržaja je u Prilogu 3. Poziva) ili dokument kojim se dokazuje status zakonskog zastupnika ili skrbnika	Specijalna punomoc.pdf	0.005 MB	22.05.2025. 09:08:31.566

Stranica 2 od 2

Dostupne radnje za svaku prijavu, ovisno o njezinu statusu, prikazane su u Tablici 1.

Tablica 1. Radnje prema statusu prijave

Status prijave	Radnja		
	Nastavi prijavu	Pregledaj prijavu	Preuzmi pregled podnesene prijave
U izradi	✓	✗	✗
Podneseno	✗	✓	✓
Povučeno	✗	✓	✓
Odobreno	✗	✓	✓
Odbijeno	✗	✓	✓

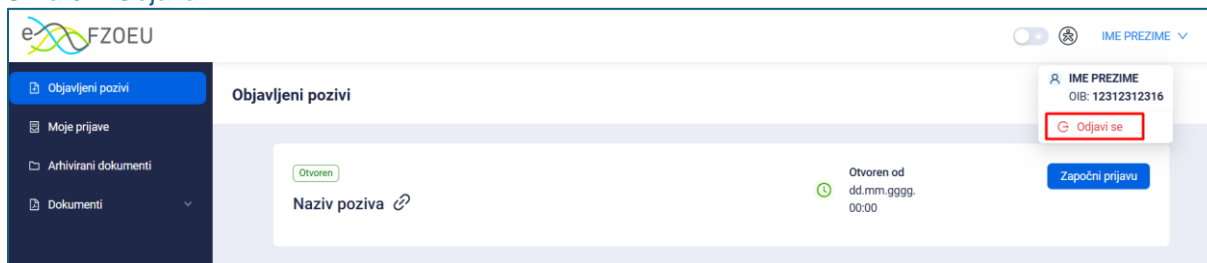
NAPOMENA

Podnesenu prijavu u sustavu eFZOEU u modulu „Moje prijave“ vidi samo osoba koja ju je podnijela, a ne i stvarni prijavitelj u slučaju podnošenja u ime druge osobe.

7. ODJAVA IZ SUSTAVA

Za odjavu iz sustava potrebno je pritisnuti ime i prezime u gornjem desnom kutu ekrana, a potom iz padajućeg izbornika „Odjavi se“ (Slika 57.).

Slika 57. Odjava



Odabirom „Odjavi se“ korisnik se preusmjerava na odjavu iz sustava e-Građani. Za dovršetak odjave potrebno je pritisnuti „Dopuštam“ (Slika 58.) nakon čega je korisnik odjavljen (Slika 59.).

Slika 58. Dopuštanje odjave iz sustava e-Građani



Slika 59. Uspješna odjava iz sustava



8. KONTAKT I PODRŠKA

Eventualna pitanja ili tehničke probleme uočene tijekom rada u sustavu eFZOEU moguće je uputiti na E-mail adresu efzoeu-podrska@fina.hr.

Uz OIB korisnika (i prijavitelja, ako korisnik prijavu ne podnosi u svoje ime) te sažeti opis poteškoće, poželjno je priložiti sliku zaslona s razvidnom greškom i navesti naziv Javnog poziva, npr. „Javni poziv za poticanje ugradnje fotonaponskih elektrana u obiteljskim kućama (EnU-6/25)“.

Radno vrijeme korisničke podrške je radnim danom od 8:00 do 16:00 sati.

POPIS SLIKA

Slika 1. Internetski portal Platforma Fondovi EU.....	3
Slika 2. Početna stranica sustava eFZOEU.....	3
Slika 3. Odabir vjerodajnice.....	4
Slika 4. Prihvatanje Općih uvjeta korištenja.....	4
Slika 5. Neuspješna prijava u sustav – neodgovarajuća vjerodajnica.....	5
Slika 6. Neuspješna prijava u sustav – pogrešna lozinka.....	5
Slika 7. Opcije korisničkog sučelja.....	6
Slika 8. Tamni način prikaza.....	6
Slika 9. Prilagodba pristupačnosti.....	6
Slika 10. Korisnički izbornik.....	6
Slika 11. Izbornik modula.....	7
Slika 12. „Dokumenti“.....	7
Slika 13. Prikaz objavljenih poziva unutar modula „Objavljeni pozivi“.....	8
Slika 14. Poveznica za više informacija o pozivu.....	8
Slika 15. „Započni prijavu“.....	9
Slika 16. Izrada prijave.....	10
Slika 17. Opcija „Odustani“.....	10
Slika 18. Potvrda odustajanja od rada na prijavi.....	11
Slika 19. Opcija „Spremi za kasnije“.....	11
Slika 20. Uspješno spremanje prijave.....	12
Slika 21. Nastavak prijave.....	12
Slika 22. Odabir podnositelja prijave.....	13
Slika 23. Podnošenje prijave u svoje ime.....	13
Slika 24. Podnošenje prijave u drugo ime.....	14
Slika 25. Obavezno potvrditi OIB prije promjene koraka.....	14
Slika 26. Podaci o prijavitelju.....	15
Slika 27. Poruka upozorenja i uputa za popunjavanje.....	16
Slika 28. Mogućnost povratka na prethodnu karticu.....	17
Slika 29. Prijava u izradi.....	17
Slika 30. Zaprimljena prijava s istim OIB-om.....	18
Slika 31. Odobrena prijava s istim OIB-om.....	18
Slika 32. Kartica „Dokumentacija“.....	19
Slika 33. Napomena za dokument.....	20
Slika 34. Učitavanje više dokumenata.....	20
Slika 35. Nemogućnost učitavanja datoteka s istim imenom.....	21

Slika 36. Nemogućnost učitavanja prazne datoteke	21
Slika 37. Dokumenti nisu u potpunosti učitani.....	21
Slika 38. Brisanje učitano g dokumenta	22
Slika 39. „Ukupna veličina datoteka prelazi 100 MB“	22
Slika 40. Ostala obavezna dokumentacija	23
Slika 41. Prilaganje punomoći	23
Slika 42. Kartica „Investicija“	24
Slika 43. Tražena bespovratna sredstva.....	24
Slika 44. Omogućeno podnošenje prijave.....	25
Slika 45. Podnošenje prijave	25
Slika 46. Uspješno podnošenje prijave	26
Slika 47. Status prijave „Podneseno“	26
Slika 48. Modul „Moje prijave“	28
Slika 49. Filter statusa poziva	28
Slika 50. Filtriranje statusa poziva	29
Slika 51. Odznačivanje odabranih statusa	29
Slika 52. Sortiranje prijava prema datumu podnošenja	30
Slika 53. Filtriranje statusa prijave	30
Slika 54. Radnja „Nastavi prijavu“	31
Slika 55. Pregled prijave	31
Slika 56. Izgled pregleda podnesene prijave	32
Slika 57. Odjava	33
Slika 58. Dopuštanje odjave iz sustava e-Građani.....	33
Slika 59. Uspješna odjava iz sustava.....	33

POPIS TABLICA

Tablica 1. Radnje prema statusu prijave.....32