



REPUBLIKA HRVATSKA  
FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST

Na temelju Zakona o Fondu za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost (NN 107/03 i 144/12), Statuta Fonda (NN 193/03, 73/04, 116/08, 101/09, 118/11, 67/13, 70/14, 155/14 - pročišćeni tekst) i članka 6. stavka 2. Zakona o energetska učinkovitosti (NN 127/14, 116/18 i 25/20), **Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost objavljuje**

JAVNI POZIV

ZA SUFINANCIRANJE  
PROJEKATA PRIMJENE KONCEPTA „PAMETNIH GRADOVA “

**I. Predmet i ciljevi Javnog poziva**

Predmet ovog Javnog poziva za sufinanciranje projekta primjene koncepta „pametnih gradova“ (u daljnjem tekstu: Javni poziv) je dodjela sredstava Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost (u daljnjem tekstu: Fond) radi neposrednog sufinanciranja **projekata primjene koncepta „pametnih gradova i općina“** kojima se ostvaruje inovativan i učinkovit pristup upravljanju gradom odnosno općinom, te inovativna **provedba poslova grada ili općine** utvrđenih Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19).

Prihvatljiva područja za provedbu projekta u poslovima grada ili općine su:

1. kružno gospodarstvo,
2. održivo gospodarenje energijom, zaštita okoliša, prirode i klimatske promjene,
3. poboljšanje sigurnosti građana i imovine,
4. upravljanje gradom ili općinom i uslugama,
5. obrazovanje i kvaliteta života građana.

Projekti se mogu odnositi na jedno ili više područja definiranih ovim Javnim pozivom. Primjenom koncepta pametnih gradova i općina moraju se ostvariti osnovni ciljevi integracije tehnoloških rješenja za ostvarenje: održivog razvoja, učinkovite infrastrukture, primjene energetska učinkovitosti i poboljšanja kvalitete života građana.

Podnositelji prijave na Javni poziv dužni su definirati ključne pokazatelje provedbe relevantne za projekt te iskazati doprinos projekta područjima određenim Javnim pozivom provođenjem projekta. Sve navedeno iskazuje se u Prijavnom obrascu.

Projekti mogu biti pokazni (pilot) projekti koji uključuju nabavu opreme ili uređaja radi poslova grada ili općine koji se obavljaju u prihvatljivim područjima ovog Javnog poziva.

**Prijavljeni projekti moraju biti usuglašeni sa smjernicama i ciljevima usvojenih strateških dokumenata razvoja pametnog grada ili općine.**

**Vlasništvo odnosno korištenje projektne opreme i uređaja mora biti od strane grada ili općine.**

**Prihvatljivi projekti i područja, odnosno predmeti i ciljevi Javnog poziva, pobliže su navedeni i opisani u Uputi za podnositelje na ovaj Javni poziv.**

## **II. Korisnici sredstava Fonda**

Pravo na sredstva Fonda sukladno ovom Javnom pozivu mogu ostvariti **gradovi i općine u Republici Hrvatskoj**, ako udovoljavaju sljedećim uvjetima:

- dostave prijavu sukladno uvjetima ovog Javnog poziva,
- dostave obveznu dokumentaciju i ispunjavaju uvjete sukladno ovom Javnom pozivu,
- prihvate uvjete zajedničkog financiranja sukladno ovom Javnom pozivu i općim aktima Fonda,
- ulažu vlastita sredstva u provedbu projekta za koji se dodjeljuju sredstva Fonda,
- nemaju dospjelih nepodmirenih i/ili nereguliranih dugovanja prema Fondu,
- pravovremeno i u potpunosti ispunjavaju sve preuzete ugovorne obveze na temelju prijašnjih dodjela sredstava za sufinansiranje projekata od strane Fonda,
- nemaju nepodmirenih obveza javnih davanja prema potvrdi Porezne uprave,
- nemaju poslovne račune u blokadi,
- sklope ugovor s Fondom o zajedničkom ulaganju u provedbu projekta za koji se odobravaju sredstva Fonda sukladno Javnom pozivu i općim aktima Fonda,
- ispunjavaju i druge uvjete utvrđene ovim Javnim pozivom.

## **III. Sredstva Fonda**

**Fond će Korisnicima dodjeljivati sredstva pomoći do 500.000,00 kuna po prijavi, za opravdane troškove:**

**1. do 80% ukoliko se radi o:**

- 1) projektima koji se provode u svrhu zaštite, održavanja, očuvanja i upravljanja zaštićenim dijelovima prirode,
- 2) projektima koji se provode ili korisnicima koji se nalaze
  - na području posebne državne skrbi Republike Hrvatske i
  - na prvoj skupini otoka,

**2. do 60% ukoliko se radi o:**

- 1) projektima koji se provode ili korisnicima koji se nalaze
  - na drugoj skupini otoka i
  - na brdsko-planinskom području,

**1. do 40% ukoliko se radi o projektima koji se provode ili korisnicima koji se nalaze na ostalim područjima Republike Hrvatske.**

**Raspoloživa sredstva po Javnom pozivu iznose 8.000.000,00 kn (u tekstu: raspoloživa sredstva).**

**Fond će:**

- 1) raspoloživa sredstva dodjeljivati do njihovog iskorištenja ili do konca 2020. godine, što prije nastupi i
- 2) na [www.fzoeu.hr](http://www.fzoeu.hr) objavljivati obavijesti o:
  - 1) privremenom zatvaranju Javnog poziva do utvrđivanja iznosa preostalih raspoloživih sredstava,
  - 2) ponovnom otvaranju Javnog poziva, bude li potrebno i
  - 3) zatvaranju Javnog poziva zbog utroška raspoloživih sredstava, ako isto nastupi prije konca 2020.

Na Javni poziv je moguće dostaviti **samo jednu prijavu po podnositelju.**

#### IV. Opravdani troškovi

Sredstva Fonda isplaćivat će se za opravdane troškove ukupne vrijednosti projekta nastale nakon objave ovog Javnog poziva na mrežnoj stranici Fonda. Vrijeme nastanka troškova utvrđuje se datumom izdavanja računa / dokumentacijom o nastanku troškova u određenom razdoblju.

Opravdani troškovi su **samo izravni troškovi** koji su neposredno povezani s provedbom projekta odnosno ostvarivanjem jednog ili više ciljeva projekta:

**1. Troškovi vezani za kupnju neophodne nove opreme i uređaja za provođenje projekta**

**2. Troškovi vanjskih usluga**

Troškovi vanjskih usluga neposredno vezanih uz projekt:

- savjetodavne usluge;
- usluge s područja informacijsko-komunikacijske tehnologije (programski paketi s pratećom izobrazbom za korištenje, licence itd.);
- usluge izrade analiza, evaluacija, istraživanja, stručnih mišljenja, izvještaja s povezanim dokumentima za usvajanje od nadležnog tijela grada ili općine itd.

**3. Troškovi vezani uz elektronske promotivne aktivnosti izravno povezani s provedbom projekta**

Troškovi uspostave mrežnih stranica projekta radi vidljivosti projekta i njegovih ciljeva.

**4. Ostali troškovi** za koje podnositelj prijave izjavi da su neophodni za provedbu projekta odnosno ostvarivanje jednog ili više ciljeva projekta, a Fond utvrdi njihovu opravdanost.

**Opravdani troškovi nisu:**

- troškovi održavanja,
- troškovi rada zaposlenih na projektu
- troškovi kupnje opreme koja nije izravno vezana za ostvarivanje ciljeva projekta,
- troškovi adaptacije/modernizacije prostora, građevinski radovi,
- troškovi adaptacije/modernizacije postojeće infrastrukture,
- troškovi najma opreme ili prostora,
- troškovi licence koji prelaze vrijeme trajanja projekta od 18 mjeseci,
- putni troškovi, dnevnice, smještaj i dr.,
- troškovi organizacije promotivnih aktivnosti, promotivni materijali, ugostiteljske usluge, zakup medija, promocija na društvenim mrežama i dr.,
- troškovi prevođenja,
- izobrazbe i osposobljavanja ako nisu izravno povezani s projektom.
- PDV – ukoliko je nadoknativ,
- troškovi redovnih plaća koje se financiraju iz proračuna radi izbjegavanja dvostrukog financiranja,
- dronovi – oprema za snimanje iz zraka,
- „pametne klupe“,
- mjerna oprema vezana uz praćenje kvalitete zraka

#### V. Obvezna dokumentacija

Prijava za sufinanciranje predaje se Fondu putem učitavanja u sustav za e-prijavu na javne pozive Fonda dostupan na adresi [www.fzoeu.hr](http://www.fzoeu.hr) i mora sadržavati obveznu dokumentaciju:

1. **Opće podatke** – ispuniti u „e-Prijave“
2. **Obrazac troškovnika projekta** – popunjen te ovjeren pečatom i potpisom ovlaštene osobe podnositelja prijave (Prilog 1) u .pdf zapisu,
3. **Izjavu o osiguranju vlastitih sredstava** za provedbu projekta s naznakom odgovarajuće stavke u proračunu ovjeren pečatom i potpisom ovlaštene osobe podnositelja prijave, odnosno Izjava da će se vlastita sredstva osigurati rebalansom proračuna ukoliko ista nisu bila planirana (Prilog 2.) u .pdf zapisu,
4. **Potvrdu Porezne uprave** o podmirenju obveza javnih davanja, ne stariju od 30 dana od dana podnošenja prijave na Javni poziv u .pdf zapisu,
5. **Izjavu** pod materijalnom i kaznenom odgovornošću da li će se PDV u računima za utvrđivanje opravdanih troškova Fonda **koristiti ili se neće koristiti kao pretporez u obračunskom razdoblju**, ovjeren pečatom i potpisom odgovorne/ovlaštene osobe podnositelja prijave za sufinanciranje (Prilog 3.) u .pdf zapisu,
6. **Izjava** pod materijalnom i kaznenom odgovornošću da će **postupak javne nabave** za sve troškove prema ugovorenom troškovniku biti proveden u skladu s važećim Zakonom o javnoj nabavi (Prilog 4.) u .pdf zapisu
7. **Strateški ili planski dokument razvoja pametnog grada ili općine** i dokaz da je isti usvojen od strane podnositelja prijave u .pdf zapisu.

Fond zadržava pravo traženja dostave dodatne dokumentacije po potrebi.

## VI. Dostavljanje prijave na Javni poziv

**Javni poziv se objavljuje 20. listopada 2020. godine. Učitavanje prijava na Javni poziv počinje dana 20.studenog 2020. u 9:00 sati, a slanje prijava počinje dana 03. prosinca 2020. u 9:00 a završava:**

- 1) objavom na mrežnim stranicama Fonda [www.fzoeu.hr](http://www.fzoeu.hr): obavijesti o zatvaranju ili privremenom zatvaranju Javnog poziva zbog iskorištenosti raspoloživih sredstava ili
- 2) istekom 2020. godine, što prije nastupi.

Podnositelj dostavlja prijavu za sufinanciranje sa svom obveznom dokumentacijom putem učitavanja u sustav za e-prijavu na javne pozive Fonda, u opsegu i formatima kako je detaljno obrazloženo u točki V. ovog Javnog poziva.

**Predmet sufinanciranja prema uvjetima ovog Javnog poziva mogu biti jedan ili više Projekata obuhvaćenih samo jednom prijavom za sufinanciranje.**

## VII. Obrada prijava

Fond:

1. **ima pravo** provjeravati dokumentaciju i podatke iz prijave,
2. **neće razmatrati prijave:**
  - 1) koje nisu predmet Javnog poziva,

- 2) koje su podnesene od osoba koje Javnim pozivom nisu određene kao korisnici sredstava Fonda,
- 3) koje su podnesene prije navedenog službenog roka za podnošenje prijave na ovaj Javni poziv,
- 4) koje su podnesene nakon isteka kalendarskog roka Javnog poziva, odnosno nakon utvrđenog datuma i vremena iskorištenosti raspoloživih proračunskih sredstava za ovaj Javni poziv,
- 5) koje su podnesene na neki drugi način odnosno suprotno uvjetima iz ovog Javnog poziva.

Podnositelj u roku za dostavu prijave, a prije donošenja odluke o odabiru korisnika i dodjeli sredstava Fonda (u daljnjem tekstu: odluka), može svojom potpisanom izjavom odustati od prijave kao i izmijeniti ili dopuniti istu. Također i Fond može od podnositelja prijave zatražiti dopunu dokumentacije u roku za dostavu prijave, a najkasnije do donošenja odluke. Dopunom dokumentacije nije dopušteno mijenjati prijavu za sufinanciranje na način kojim se povećavaju tražena bespovratna sredstva Fonda.

Dan i vrijeme zaprimanja potpune dokumentacije za sufinanciranje iz točke V. ovog Javnog poziva će se u slučaju dostavljanja dopune dokumentacije smatrati danom i vremenom zaprimanja potpune prijave. Ukoliko podnositelj prijave u zadanom roku ne dostavi potpunu dokumentaciju, smatrat će se da je odustao od prijave. Fond može provjeravati i od podnositelja tražiti dopunu podataka u svrhu pojašnjenja prijave za sufinanciranje.

**Prijave se razmatraju kronološki prema datumu i vremenu zaprimanja.** Prijave pristigle na ovaj Javni poziv koje su pravovremene, dopuštene i izjavljene od strane podnositelja na koje se Javni poziv odnosi ocjenjuju se u skladu s Pravilnikom o uvjetima i načinu dodjeljivanja sredstava Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost.

Fond će obraditi sve pravovremeno pristigle prijave koje su dopuštene i izjavljene od strane podnositelja na koje se Javni poziv odnosi, a sadrže svu obveznu dokumentaciju propisanu točkom V. Javnog poziva, te ukoliko udovoljavaju svim uvjetima Javnog poziva izraditi prijedlog o odabiru korisnika sredstava Fonda temeljem kojega direktor Fonda donosi odluku o odabiru korisnika i dodjeli sredstava Fonda.

### **VIII. Realizacija prihvaćenih prijava**

Fond će temeljem odluke s odabranim podnositeljem prijave sklopiti ugovor o neposrednom sufinanciranju Projekta. Fond dostavlja odabranom podnositelju prijave odluku zajedno s ugovorom, preporučenom poštom. Odabrani korisnik dužan je bez odgađanja dostaviti Fondu jedan ovjereni i potpisani primjerak ugovora.

Ugovorom će se sukladno općim aktima Fonda posebno urediti:

- iznos odobrenih sredstava Fonda,
- uvjeti i način isplate dodijeljenih sredstava Fonda na bankovni račun korisnika (u IBAN konstrukciji računa),
- vremenski rok provedbe Projekta i dostave potpune dokumentacije za isplatu koji ne može biti dulji od 18 mjeseci od dana zaprimanja odluke i ugovora od strane korisnika,
- način praćenja i kontrole namjenskog trošenja dodijeljenih sredstava Fonda,
- ostala međusobna prava i obveze.

Nakon sklapanja ugovora nije moguće mijenjati odredbe kojima se mijenja predmet/kriteriji/uvjeti Javnog poziva.

## IX. Isplata sredstava

Fond će temeljem obostrano ovjerenog i potpisanog ugovora prethodno dostavljenog Fondu, **jednokratno isplaćivati sredstva** u roku od 30 dana od zaprimanja potpune dokumentacije za isplatu, priznate od Fonda, koju je Korisnik dužan dostaviti Fondu poštom (na adresu: FZOEU, Radnička cesta 80, 10000 Zagreb) ili u pisarnicu Fonda (na istu adresu), a koja obvezno sadrži:

1. **Zahtjev za isplatu sredstava sa Završnim izvješćem o projektu** (može se preuzeti na mrežnoj stranici Fonda [www.fzoeu.hr](http://www.fzoeu.hr)), ispunjen, ispisan i potpisan, u izvorniku,
2. **Dokumentaciju iz koje je razvidno da je korisnik uspješno proveo postupak nabave** za odabir izvođača sukladno pozitivnim zakonskim propisima Republike Hrvatske (ponudu, narudžbenicu, zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda, odluku o odabiru najpovoljnije ponude, ugovor s najpovoljnijim ponuditeljem i ugovornim troškovnikom i dr.),
3. **Račune**, s detaljnim troškovnikom, jediničnim cijenama i PDV-om, ili dokumentaciju o nastanku troškova u određenom razdoblju (original-izvornik ili preslike). Ukoliko korisnik dostavlja presliku računa, dokumentacije o nastanku troškova, ista mora biti ovjerena i potpisana od strane korisnika uz navođenje sljedeće izjave na prvoj stranici računa/dokumentacije: "Preslika je istovjetna originalu koji se nalazi u poslovnim knjigama korisnika" (navesti naziv korisnika).
4. **Drugu dokumentaciju** na zahtjev Fonda.

**Dokumentaciju za isplatu (točke 2-4) u sklopu zahtjeva dostaviti u elektroničkom obliku (na CD/DVD-u, USB i sl.) u PDF formatu.**

Fond će po potrebi od Korisnika zatražiti dodatnu knjigovodstvenu dokumentaciju kojom se dokazuje trošak (npr. u svrhu utvrđivanja da se PDV ne koristi kao pretporez, ukoliko sredstva Fonda budu dodijeljena sa PDV-om).

Fond će po završetku projekta isplaćivati sredstva na sljedeći način:

1. **ugovoreni postotak od ostvarenih opravdanih troškova**, ako su isti manji od ugovorenih **ili**
2. **ugovoreni iznos za ostvarene opravdane troškove**, ako su isti:
  - 1) jednaki ugovorenim ili
  - 2) veći od ugovorenih.

U slučaju zaprimanja nepotpune dokumentacije za isplatu, Fond će e-poštom zatražiti njenu dopunu.

Fond je nositelj svih ušteda energije ostvarenih na projektima sufinanciranim od Fonda (*Pravilniku o sustavu za praćenje, mjerenje i verifikaciju ušteda energije, NN 33/2020*).

**Fond ne sudjeluje u ugovaranju poslovnih odnosa Korisnika i ostalih sudionika u provedbi projekta (projektant, izvođač, dobavljač opreme i materijala, stručni nadzor), te ne može:**

1. **sudjelovati/posredovati u njihovom rješavanju,**
2. **ni snositi posljedice u sporovima i potraživanjima koji/koja u tim odnosima mogu nastati.**

## X. Ostale informacije

Javni poziv je objavljen 20. listopada 2020. godine na [www.fzoeu.hr](http://www.fzoeu.hr).

Podnositelj dostavljanjem prijave daje odobrenje Fondu da osnovne podatke o Podnositelju i Projektu objavi na [www.fzoeu](http://www.fzoeu) i u drugim izvješćima.

**Osobni podaci:**

- **koristit će se samo u nužnom opsegu** za ostvarenje svrhe iz prijave na Javni poziv – za obradu prijave, donošenje Odluke i sklapanje Ugovora, sukladno:
  1. Uredbi (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. godine i
  2. Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN 42/18) i
- **čuvat će se propisno 10 godina**, sukladno Zakonu o arhivskom gradivu i arhivima (NN 61/18 i 98/19).

Sve dodatne informacije mogu se dobiti slanjem upita putem e-pošte na adresu: [gospodarenje\\_energijom@fzoeu.hr](mailto:gospodarenje_energijom@fzoeu.hr).

KLASA: 310-34/20-03/12  
UR.BROJ: 563-04-1/100-20-1  
Zagreb, 20. listopada 2020.



*Prilog:*

1. Prilog 1. Troškovnik projekta,
2. Prilog 2. Izjava o osiguranju vlastitih sredstava za provedbu projekta s naznakom odgovarajuće stavke u proračunu,
3. Prilog 3. Izjava da se PDV u računima za utvrđivanje opravdanog troška Fonda koristi/ne koristi kao pretporez u obračunskom razdoblju,
4. Prilog 4. Izjava da će postupak javne nabave za sve troškove prema ugovorenom troškovniku biti proveden u skladu s važećim Zakonom o javnoj nabavi
5. Prilog 5. Zahtjev za isplatu sredstava s izvješćem o projektu